



LA GACETA

DIARIO OFICIAL

Teléfonos: 2228-3791 / 2222-7344

Tiraje: 560 Ejemplares
44 Páginas

Valor C\$ 45.00
Córdobas

AÑO CXVIII

Managua, Martes 23 de Septiembre de 2014

No. 179

SUMARIO

Pág.

MINISTERIO DE FOMENTO, INDUSTRIA Y COMERCIO

Marcas de Fábrica, Comercio y Servicio.....7739

MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Contratación Simplificada.....7743

INSTITUTO NICARAGÜENSE DE TELECOMUNICACIONES Y CORREOS

Resoluciones.....7743

EMPRESA NICARAGÜENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS SANITARIOS

Aviso.....7745

EMPRESA NICARAGÜENSE DE ELECTRICIDAD

Aviso.....7745

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADUANEROS

Resoluciones.....7745

BANCO CENTRAL DE NICARAGUA

Estados Financieros.....7748

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y DE OTRAS INSTITUCIONES FINANCIERAS

Resolución N° CD-SIBOIF-847-3-AGOST8-2014.....7753

SECCIÓN MERCANTIL

Convocatoria.....7778

SECCIÓN JUDICIAL

Edictos.....7778

UNIVERSIDADES

Títulos Profesionales.....7779

**MINISTERIO DE FOMENTO,
INDUSTRIA Y COMERCIO**

**MARCAS DE FÁBRICA, COMERCIO, SERVICIO
Y INSCRIPCIÓN DE OBRAS LITERARIAS**

Reg. 18630 – M. 89939 – Valor C\$ 95.00

Conforme al artículo 136 inc. e, Ley 380 y artículos 130 y 131 Ley 312, Ley de Derecho de Autor y Derechos Conexos se informa: En esta fecha se inscribió la obra:

Número de Registro: OL-332-2014 **Tipo:** LITERARIA

Número de Expediente: 2014 0000158

**Libro II de Inscripciones de Obras Literarias Tomo: XI,
Folio: 32**

Autor: Karla Valeria Bendaña Rodríguez

Título: “FÓRMULA DEL TRIUNFO - PERSONALIDADES RELUCIENTES”

Fecha de Presentado: 5 de Septiembre, del 2014

A Nombre de	Particularidad
Karla Valeria Bendaña Rodríguez	Titular Derechos Patrimoniales
Karla Valeria Bendaña Rodríguez	Solicitante

Descripción:

Consiste en una Obra Literaria que contiene 10 noveletas de drama romántico y dulce picardía, cuyo título son los siguientes: 1) El doble de ella, 2) Dos gotas de Agua en el Mar, 3) Ella sin par, 4) Melissa cara a cara con el Eros, 5) Los guardianes de la Princesa Hindú, 6) Graciela del subsuelo a la cúspide, 7) El Plan B de Marcela, 8) Héroe sin etiqueta: Dexler, 9) Héroe sin etiqueta: Ashton, 10) Todo mundo contra Galilea. El hilo argumental de todas las cuales, se basa en la manifestación de la fuerza más poderosa del universo: El amor basado en principios que promueve las cualidades loables, en el ser humano que alcanza la superación personal. Esta obra literaria cuenta con la consultoría creativa y producción de la Licenciada Rosa María Rodríguez Obando.

Publíquese por una sola vez en La Gaceta, Diario Oficial.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL. Managua, cinco de Septiembre del dos mil catorce. Mario A. Jimenez Pichardo. Registrador Suplente.

Reg. 18631 – M. 89939 – Valor C\$ 95.00

Conforme al artículo 136 inc. e, Ley 380 y artículos 130 y 131 Ley 312, Ley de Derecho de Autor y Derechos conexos se informa: En esta fecha se inscribió la obra:

Número de Registro: OL-330-2014 **Tipo:** LITERARIA

Número de Expediente: 2014 0000151

**Libro II de Inscripciones de Obras Literarias Tomo: XI,
Folio: 30**

Autor: Karla Valeria Bendaña Rodríguez

Título: “PLÁSTICO Y HIERRO”

Fecha de Presentado: 25 de Agosto, del 2014

A Nombre de	Particularidad
Karla Valeria Bendaña Rodríguez	solicitante
Karla Valeria Bendaña Rodríguez	Titular Derechos Patrimoniales

Descripción:

Consiste en una obra literaria que contiene 6 noveletas picarescas: 1) En los Zapatos de Dermot, 2) Martha Irene Rompecorazones, 3) Ángeles de Carne y Hueso, 4) Yo versos el Eros, 5) En Reciclaje y 6) Plan B en las sombras, cuyo contenidos resalta las armas portentosas para triunfar en el mundo. El título de la obra se refiere a la tendencia de personalidades dominantes; se base en los principios que rigen el amor filial de la familia y la amistad verdadera. Esta obra cuenta con la consultoría creativa y producción de la Licenciada Rosa María Rodríguez Obando.

Publíquese por una sola vez en La Gaceta, Diario Oficial.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL. Managua, veintinueve de Agosto del dos mil catorce. Mario A. Jimenez Pichardo. Registrador Suplente.

Reg. 18632 - M. 89939 - Valor C\$ 95.00

Conforme al artículo 136 inc. e, Ley 380 y artículos 130 y 131 Ley 312, Ley de Derecho de Autor y Derechos Conexos se informa: En esta fecha se inscribió la obra:

Número de Registro: OL-328-2014 **Tipo:** LITERARIA

Número de Expediente: 2014-0000146

**Libro II de Inscripciones de Obras Literarias Tomo: XI,
Folio: 28**

Autor: Karla Valeria Bendaña Rodríguez

Título: “EL MUNDO A MIS OJOS - MIS ALMAS GEMELAS Y MIS POLOS OPUESTOS”

Fecha de Presentado: 15 de Agosto, del 2014

A Nombre de	particularidad
Karla Valeria Bendaña Rodríguez	Solicitante
Karla Valeria Bendaña Rodríguez	Titular Derechos Patrimoniales

Descripción:

Consiste en una obra Literaria que contiene 18 narradores protagonistas que resaltan los valores como: el respeto, la admiración a los padres, las autentica amistad y los dotes humanos para eliminar la rivalidad a toda costa, este libro cuenta con la colaboración productiva de la Licenciada Rosa María Rodríguez Obando.

Publíquese por una sola vez en La Gaceta, Diario Oficial.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL. Managua, veinte de Agosto del dos mil catorce. Adriana Díaz. Registradora Suplente.

Reg. 18633 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: CITABICLOS, clase: 5 Internacional, Exp. 2009-001114, a favor de: THE LATIN AMERICA TRADEMARK CORPORATION, de República de Panamá, bajo el No. 2011092703, Tomo: 288 de Inscripciones del año 2011, Folio: 217, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua uno de Abril, del 2011. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18634 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: BOTE MIB, clase: 5 Internacional, Exp. 2009-001113, a favor de: THE LATIN AMERICA TRADEMARK CORPORATION, de República de Panamá, bajo el No. 2011092702, Tomo: 288 de Inscripciones del año 2011, Folio: 216, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua uno de Abril, del 2011. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18635 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: VAGILAC, clase: 5 Internacional, Exp. 2009-001109, a favor de: LABORATORIOS ROWE, C. POR A., de República Dominicana, bajo el No. 2011092701, Tomo: 288 de Inscripciones del año 2011, Folio: 215, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua uno de Abril, del 2011. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18636 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: KUARA y clase: 5 Internacional, Exp. 2009-001119, a favor de: THE LATIN AMERICA TRADEMARK CORPORATION, de República de Panamá, bajo el No. 2011092704, Tomo: 288 de Inscripciones del año 2011, Folio: 218, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua uno de Abril, del 2011. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18637 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: Señor Café, La etiqueta se conforma por un rectángulo puesto en posición vertical, con rayas semi diagonales celestes y fondo azul que se va aclarando hacia la parte inferior de la etiqueta, creando un efecto de luz. El rectángulo se encuentra dividido en el centro por 2 líneas verticales finas de color amarillo, envuelta por una banda de Color café y bordes naranja, que en su interior dice "Crema No Láctea - Non-Diary Creamer", en letras de grafía especial de color blanco. En la parte superior, se encuentra la frase SEÑOR CAFÉ, la primera palabra puesta sobre la Segunda, en letras de grafía especial de Color blanco. En el centro de la etiqueta, se observa la palabra "LIGHT", de color blanco y debajo de ella, hay una cuchara con un polvo blanco lo que semeja Ser cremora a punto de ser vertida dentro de una taza de café o te. La tasa es de color blanco y tiene un platito del mismo color. A la misma altura de la cuchara se encuentra un círculo de color café y borde irregular café oscuro, que en su interior se encuentra una taza con agarradera de color café volteada hacia abajo, simulando la

forma de un sombrero y debajo de ella Se observan unos bigotes del mismo color, clase: 29 Internacional, Exp. 2010-001161, a favor de: Mercantil de Alimentos S.A, de Costa Rica, bajo el No. 2011092460, Tomo: 287 de Inscripciones del año 2011, Folio: 236, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL. Managua veintiocho de Febrero del 2011. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18638 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: Señor Cafe, La etiqueta se conforma por un rectángulo puesto en posición vertical, de fondo rojo que se aclara hacia el centro de la etiqueta, creando un efecto de luz. El rectángulo se encuentra, envuelto por una banda de color café y bordes naranja, que en su interior dice "Crema No Láctea - Non-Diary Creamer", en letras de grafía especial de color blanco. En la parte superior, se encuentra la frase SEÑOR CAFÉ, la primera palabra puesta sobre la segunda, en letras de grafía especial de color blanco. En el centro de la etiqueta, se observa una cuchara con un polvo blanco lo que semeja ser cremora a punto de ser vertida dentro de una taza de café o té. La tasa es de color blanco y tiene un platito del mismo color. A la misma altura de la cuchara se encuentra un círculo de color café y borde irregular café oscuro, que en su interior se encuentra una taza con agarradera de color café volteada hacia abajo, simulando la forma de un sombrero y debajo de ella se observan unos bigotes del mismo color. No se reivindica la frase 50 sobres puesta en la parte inferior de la etiqueta, clase: 29 Internacional, Exp. 2010-001160, a favor de: Mercantil de Alimentos S.A, de Costa Rica, bajo el No. 2011092459, Tomo: 287 de Inscripciones del año 2011, Folio: 235, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua veintiocho de Febrero, del 2011. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18639 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: VASILIS ROEMMERS, clase: 5 Internacional, Exp. 2009-003389, a favor de: THE LATIN AMERICA TRADEMARK CORPORATION, de República de Panamá, bajo el No. 2011092340, Tomo: 287 de Inscripciones del año 2011, Folio: 125, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua dieciocho de Febrero, del 2011. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18640 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: DISEÑO, La forma tridimensional de un envase cilíndrico con boca redonda, pico ranurado, cuello

angosto que se ensancha ligeramente para tomar una forma ovoide que en conjunto le da aspecto arco hasta la parte media del envase que ligeramente se angosta tomando una forma recta hasta la parte inferior, en esta parte recta se aprecia dos anillos circulares, uno en torno de la parte central inferior y otro en la parte inferior del envase. La base inferior es petaloide; en la parte superior y central del envase, por ambos lados, se aprecia un óvalo en posición vertical con semicírculos en el centro. A cada lado, hay dos óvalos de menor tamaño y en el centro se encuentran 7 filas de círculos pequeñitos, clase: 32 Internacional, Exp. 2008-004252, a favor de: EMBOTELLADORA DE AGUAS GASEOSAS HUANCAYO S.R.L., de Perú, bajo el No. 2010091886, Tomo: 285 de Inscripciones del año 2010, Folio: 205, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua veintitrés de Noviembre, del 2010. Erwin Ramirez C. Registrador Suplente.

Reg. 18641 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio; TAPECTAM, clase: 5 Internacional, Exp. 2009-003297, a favor de: PROCAPS, SOCIEDAD ANONIMA, de Colombia, bajo el No. 2010091920, Tomo: 285 de Inscripciones del año 2010, Folio: 238, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua uno de Diciembre, del 2010. Erwin Ramirez C. Registrador Suplente.

Reg. 18642 – M. 90011 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: GENTABIM, clase: 5 Internacional, Exp. 2009-003298, a favor de: PROCAPS, SOCIEDAD ANONIMA, de Colombia, bajo el No. 2010091921, Tomo: 285 de Inscripciones del año 2010, Folio: 239, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua uno de Diciembre, del 2010. Erwin Ramirez C. Registrador Suplente.

Reg. 18705 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: KITOSCELL, clases: 3 y 5 Internacional, Exp. 2009-003407, a favor de: GRUPO MEDIFARMA, S.A. DE C.V., de México, bajo el No. 2010092011, Tomo: 286 de Inscripciones del año 2010, Folio: 71, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua veintiuno de Diciembre, del 2010. Ivania Cortes. Directora/ Registradora.

Reg. 18706 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: RONES DE GUATEMALA, Un rectángulo con borde irregular, de fondo negro y borde fino interior de color blanco, en cuya parte superior sobresalen 3 picos que semejan ser volcanes. En el centro se aprecia la frase RONES DE GUATEMALA en letras blancas, sobresaliendo en tamaño la última palabra que se encuentra subrayada, clase: 33 Internacional, Exp. 2006-003155, a favor de: ASOCIACION NACIONAL DE FABRICANTES DE ALCOHOLES Y LICORES (ANFAL), de Guatemala, bajo el No. 2011092041, Tomo: 286 de Inscripciones del año 2011, Folio: 100, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua siete de Enero, del 2011. Ivania Cortes. Directora/ Registradora.

Reg. 18707 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: CYRUX, clase: 5 Internacional, Exp. 2010-000249, a favor de: UNITED PHOSPHORUS, LTD., de India, bajo el No. 2011092073, Tomo: 286 de Inscripciones del año 2011, Folio: 132, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua diez de Enero, del 2011. Ivania Cortes. Directora/ Registradora.

Reg. 18708 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: RedBull, Una etiqueta compuesta por un diseño trapezoide rectangular, partido en forma transversal en 3 secciones: La sección de arriba: de color azul intenso con un círculo pequeño en el extremo superior izquierdo, de fondo verde en cuyo centro están dos toros de color rojos uno frente al otro, en posición de ataque y listos para embestirse entre sí. La sección del medio: es una línea gruesa de fondo gris en la que se aprecia la palabra RED BULL escrita de izquierda a derecha de abajo hacia arriba, en letras de grafía especial de Color fucsia, todas en minúsculas con excepción de las letras "R" y La sección de abajo, de fondo fucsia, en la parte superior tiene escrita la palabra SIMPLY con letras de grafía especial, entrelazada en las dos últimas letras con la palabra COLA, escrita en mayúsculas de mayor tamaño, clase: 32 Internacional, Exp. 2009-002151, a favor de: RED BULL GmbH, de Austria, bajo el No. 2011092063, Tomo: 286 de Inscripciones del año 2011, Folio: 122, vigente hasta el año 2021.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua diez de Enero, del 2011. Ivania Cortes. Directora/ Registradora.

Reg. 18709 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: RON CARIBBEAN BAY, La etiqueta rectangular se compone por una franja plateada fina en la parte superior, seguida por la imagen de un barco de 2 velas navegando

cerca de una playa de arena color café claro, bajo un cielo azul de nubes blancas. En el centro, se encuentra una franja de distintas tonalidades de plateado, en la que está escrita la frase "RON CARIBBEAN BAY" la primera palabra de color azul oscuro, puesta sobre las otras dos palabras de color blanco con borde azul, todas en mayúscula y de grafía especial. Debajo, se ve una franja blanca puesta sobre otra franja plateada de mayor grosor. En la parte inferior de la etiqueta se aprecia una franja de color gris donde se encuentra escrita la palabra "silver" en letras cursivas de color café sobre una línea horizontal plateada de grosor irregular que se difumina hacia el centro, clase: 33 Internacional, Exp. 2009-001344, a favor de: INDUSTRIA LICORERA QUESALTECA, SOCIEDAD ANONIMA., de Guatemala, bajo el No. 2010090826, Tomo: 281 de Inscripciones del año 2010, Folio: 196, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua dieciséis de Junio, del 2010. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18710 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: MUROCEL LAFAR, LAS PALABRAS MUROCEL Y LAFAR, LA PRIMERA PUESTA SOBRE LA OTRA, AMBAS ESCRITAS EN MAYUSCULAS, EN LETRAS DE GRAFIA ESPECIAL DE COLOR AZUL, EN EL LADO IZQUIERDO DE LA SEGUNDA PALABRA SE OBSERVA UN CIRCULO DE FONDO AZUL UNIDO EN EL EXTREMO SUPERIOR DERECHO A UN CUADRADO DE FONDO AZUL LIGERAMENTE SEPARADO POR UNA LINEA FINA DE COLOR BLANCO, clase: 5 Internacional, Exp. 2009-002666, a favor de: LABORATORIOS FARMA, S.A. DE C.V., de El Salvador, bajo el No. 2010091894, Tomo: 285 de Inscripciones del año 2010, Folio: 213, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua veinticuatro de Noviembre, del 2010. Erwin Ramirez C. Registrador Suplente.

Reg. 18711 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: DISEÑO, La forma tridimensional de un envase cilíndrico, boca ranurada y ancha, continuado con la forma semicurva que va anchando la figura de la botella hasta la parte central superior del envase, donde se aprecia la disminución de su anchura y se mantiene recta hasta la parte inferior; la base es plana; se aprecia en la parte superior seis pares de figuras que se asemejan a hojas y bordean el contorno del envase, conforme al modelo adjunto, clase: 32 Internacional, Exp. 2008-004251, a favor de: EMBOTELLADORA DE AGUAS GASEOSAS HUANCAYO S.R.L., de Perú, bajo el No. 2010091902, Tomo: 285 de Inscripciones del año 2010, Folio: 221, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua veinticinco de Noviembre, del 2010. Erwin Ramirez C. Registrador Suplente.

Reg. 18712 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: RON CARIBBEAN BAY, La etiqueta rectangular se compone por una franja dorada fina en la parte superior, seguida por la imagen de un barco de 2 velas navegando cerca de una playa de arena color café claro, bajo un cielo azul de nubes blancas. En el centro, se encuentra una franja de distintas tonalidades de dorado, en la que está escrita la frase "RON CARIBBEAN BAY" la primera palabra de color café, puesta sobre las otras dos palabras de color blanco con borde café, todas en mayúscula y de grafía especial. Debajo, se ve una franja crema puesta sobre otra franja dorada de mayor grosor. En la parte inferior de la etiqueta se aprecia una franja de color crema donde se encuentra escrita la palabra "gold" en letras cursivas de color café sobre una línea horizontal dorada de grosor irregular que se difumina hacia el centro, clase: 33 Internacional, Exp. 2009-001345, a favor de: INDUSTRIA LICORERA QUEZALTECA, SOCIEDAD ANONIMA., de Guatemala, bajo el No. 2010090827, Tomo: 281 de Inscripciones del año 2010, Folio: 197, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua dieciséis de Junio, del 2010. Ivania Cortes. Directora/Registradora.

Reg. 18705 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: Suave & Fresco, Una etiqueta rectangular de fondo rojo y en su centro resalta la frase SUAVE & FRESCO escrita en letras de grafía especial, de color blanco con relieve amarillo, la primer palabra sobre la otra y la letra "&" en el centro derecho de ambas. Debajo se lee la frase "Toallas Húmedas Premium", escrita en letras de grafía, especial, color blanco con relieve amarillo. En el extremo superior derecho se observa un círculo con una planta de sábila de color verde, unido a dos ribetes de color amarillo cada uno con la palabra "Vitamina E" y "Aloe Fresh". Seguido está la cantidad "100 Unidades", de color blanco con relieve amarillo. En el extremo izquierdo de la etiqueta se observa la cabeza y cuello de una jirafa, clase: 3 Internacional, Exp. 2009-001847, a favor de: MERCANTIL DE ALIMENTOS, S.A., de Costa Rica, bajo el No. 2010090981, Tomo: 282 de Inscripciones del año 2010, Folio: 92, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua quince de Julio, del 2010. Erwin Ramirez C. Subdirector.

Reg. 18714 – M. 90135 – Valor C\$ 95.00

De Conformidad con el artículo 19, Ley 380 Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de fábrica y comercio: Suave & Fresco, Una etiqueta rectangular de fondo rojo y en su centro resalta la frase SUAVE & FRESCO escrita en letras de grafía especial, de color blanco con relieve amarillo, la primer palabra sobre la otra y la letra "&" en el centro derecho de ambas. Debajo se lee la frase "Toallas Húmedas Premium", escrita en letras de grafía especial, color blanco con relieve amarillo. En el extremo superior derecho se

observa un círculo con una planta de sábila de color verde, unido a dos ribetes de color amarillo cada uno con la palabra "Vitamina E" y "Aloe Fresh". Seguido está la cantidad "100 Unidades", de color blanco con relieve amarillo. En el extremo izquierdo de la etiqueta se observa la imagen de la cara, cuello y contralomo de una cebrá, clase: 3 Internacional, Exp. 2009-001849, a favor de: MERCANTIL DE ALIMENTOS, S.A., de Costa Rica, bajo el No. 2010090983, Tomo: 282 de Inscripciones del año 2010, Folio: 94, vigente hasta el año 2020.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua quince de Julio, del 2010. Erwin Ramirez C. Subdirector.

**MINISTERIO DE HACIENDA
Y CRÉDITO PÚBLICO**

Reg. 18653 - M 89804 - Valor C\$ 95.00

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
COORDINACION GENERAL DE PROGRAMAS
Y PROYECTOS**

**AVISO DE CONVOCATORIA
CONTRATACION POR CONCURSO CC-MHCP-
CGPP-08-09-2014**

Especialista en Adquisiciones

LLAMADO A CONTRATACION

El Ministerio de Hacienda y Crédito Público en cumplimiento al Arto 33, de la ley 737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y Arto 98 y 99 de su Reglamento invita a todos los interesados a participar en el Proceso de contratación abajo descrito

CONTRATACION SIMPLIFICADA	
Tipo de consultoría	Especialista en Adquisiciones
Municipio	Managua
Dirección	Estatua de Montoya 2 cuerdas al lago, mano izquierda, edificio de 2 pisos.
Lugar y fecha de recepción de las ofertas	Oficina de Archivo de la Coordinación General de Programas y Proyectos. Ubicada en el Edificio Montoya, el día 29 de septiembre 2014 a las 03:00 pm.

Esta contratación será financiada con fondos del convenio "Fortalecimiento Institucional al Ministerio de Hacienda y Crédito Público (DGIP y DGCE) en el marco del APIM" COSUDE.

La carta de invitación para este proceso de contratación será publicada y está disponible a partir del 23 de septiembre del 2014 en el portal www.nicaraguacompra.gob.ni

Managua, 19 de septiembre 2014

(f) Alvaro Peralta Zamora, Coordinador Técnico de Proyectos.

**INSTITUTO NICARAGÜENSE
DE TELECOMUNICACIONES Y CORREOS**

Reg. 18715 - M. 90255 - Valor C\$ 290.00

**ACUERDO ADMINISTRATIVO No. 004 - 2014
AUTORIZACION DE EMISIÓN POSTAL ORDINARIA
"RESERVAS NATURALES DEL RIO SAN JUAN DE
NICARAGUA"**

El Director General del Instituto Nicaragüense de Telecomunicaciones y Correos (TELCOR), en uso de las facultades y atribuciones que le confiere el artículo 3, literal a) de la Ley Orgánica del Instituto Nicaragüense de Telecomunicaciones y Correos y el artículo 87 de la Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua.

CONSIDERANDO

I

Que el artículo 96 de la Ley No. 758 "Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua", establece que corresponde al Instituto Nicaragüense de Telecomunicaciones y Correos (TELCOR), la actividad reguladora sobre los servicios postales y conexos y el tal carácter Autorizar mediante Acuerdo Administrativo, las solicitudes de emisiones postales.

II

Que de conformidad con el artículo 81 de la Ley No. 758, "Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua", la Empresa CORREOS DE NICARAGUA, es el Operador Postal Designado del Estado, y en régimen de exclusividad tiene la competencia para la elaboración, puesta en circulación, promoción y comercialización de Sellos Postales.

III

Que por mandato legal contenido en el artículo 84, párrafo tercero, de la Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua, anualmente se debe emitir el Sello Postal por medio del cual se reafirme el sumo imperio y el ejercicio soberano del Estado de Nicaragua, sobre el Río San Juan, su flora y fauna, y en cumplimiento al requerimiento legal ya citado, la Empresa CORREOS DE NICARAGUA ha solicitado al Instituto Nicaragüense de Telecomunicaciones y Correos (TELCOR), la autorización mediante Acuerdo Administrativo, de la emisión Postal Ordinaria denominada "RESERVAS NATURALES DEL RIO SAN JUAN DE NICARAGUA", correspondiente al año dos mil catorce,

POR TANTO, ACUERDA LO SIGUIENTE:

Artículo. 1 Autorizar la Emisión Postal Ordinaria denominada "RESERVAS NATURALES DEL RIO SAN JUAN DE NICARAGUA", correspondiente al año dos mil catorce, la cual será financiada con fondos propios de la Institución, sujeta a las siguientes características técnicas:

Primera Emisión

Entidad Solicitante: **CORREOS DE NICARAGUA**
 NOMBRE DE LA EMISION: Reservas Naturales del Río San Juan de Nicaragua
 FECHA DE CIRCULACIÓN: 09 de Octubre
 CLASIFICACIÓN: Set
 PERFORACIÓN: 14
 NÚMERO DE VALORES: 3
 CANTIDAD SET: 180,000 (60,000 de cada valor facial)
 TAMAÑO DEL SELLO: 30x40mm.
 VALOR FACIAL: C\$ 4.00, C\$ 13.50 y C\$ 25.00

PAPEL: PVA engomado y de seguridad
 TIPO DE IMPRESIÓN: Offset/ Litografía
 ACABADO: Full color, perforados y numerados los pliegos en extremo inferior derecho.
 PLIEGOS DE: 50 sellos postales numerados y con logo de Correos de Nicaragua en la parte inferior derecha
 DISEÑADOR: Eloy Mondragón.

Artículo.2 El presente Acuerdo Administrativo entrará en vigencia a partir de su publicación en La Gaceta, Diario Oficial.

Dado en la ciudad de Managua, a la una y cincuenta y dos minutos de la tarde del día nueve de septiembre del año dos mil catorce.

(F) ORLANDO JOSE CASTILLO CASTILLO, DIRECTOR GENERAL. INSTITUTO NICARAGUENSE DE TELECOMUNICACIONES Y CORREOS.

Reg. 18716 – M. 90254 – Valor C\$ 290.00

**ACUERDO ADMINISTRATIVO No. 005– 2014
 AUTORIZACION DE EMISIÓN POSTAL
 CONMEMORATIVA**

“1o de Octubre, Día Internacional del Adulto Mayor”

El Director General del Instituto Nicaragüense de Telecomunicaciones y Correos (TELCOR), en uso de las facultades y atribuciones que le confiere el artículo 3, literal a) de la Ley Orgánica del Instituto Nicaragüense de Telecomunicaciones y Correos, el artículo 90 de la Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua y el artículo 48 del Decreto No. 56-2011 “Reglamento General de la Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua”.

CONSIDERANDO**I**

Que el artículo 96 de la Ley No. 758 “Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua”, establece que corresponde al Instituto Nicaragüense de Telecomunicaciones y Correos (TELCOR), la actividad reguladora sobre los servicios postales y conexos y el tal carácter autorizar mediante Acuerdo Administrativo, las solicitudes de emisiones postales

II

Que de conformidad con el artículo 81 de la Ley No. 758, “Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua”, la Empresa CORREOS DE NICARAGUA, es el Operador Postal Designado del Estado, y en régimen de exclusividad tiene la competencia para la elaboración, puesta en circulación, promoción y comercialización de Sellos Postales

III

Que la Asamblea General de las Naciones Unidas en Resolución número 45/106, del 14 de Diciembre de 1990, designó el 1° de octubre como Día Internacional de las Personas de Edad, pretendiendo promover el desarrollo de una sociedad sin discriminación de edades, circunstancia por la cual el Instituto Nicaragüense de Seguridad Social, ha asumido la iniciativa de honrar esa fecha, con la emisión de un sello postal como una muestra de la restitución de derechos de las personas con edad en nuestra sociedad.

IV

Que la empresa CORREOS DE NICARAGUA, con fundamento en el artículo 90 de la Ley No. 758 “Ley General de Correos y Servicios Postales de Nicaragua”, que permite emisiones adicionales de sellos postales fuera del plan anual, siempre y cuando éstos tenga carácter conmemorativo y/o extraordinario, ha solicitado al Instituto Nicaragüense de Telecomunicaciones y Correos (TELCOR), la autorización de una Emisión Postal Conmemorativa, en homenaje al “1° de Octubre, Día Internacional del Adulto Mayor”

POR TANTO, ESTA AUTORIDAD REGULADORA**ACUERDA:**

Arto.1 Autorizar a la Empresa Correos de Nicaragua, la Emisión Conmemorativa en homenaje al “1o de Octubre, Día Internacional del Adulto Mayor”, la cual será financiada con fondos del Instituto Nicaragüense de Seguridad Social”, sujeta a las siguientes características técnicas:

NOMBRE DE LA EMISION: “1° de Octubre Día Internacional del Adulto Mayor”

FECHA DE CIRCULACIÓN: 1 de octubre del 2014

CLASIFICACIÓN: Hoja Bloque

PERFORACIÓN: 14-16

NÚMERO DE VALORES: 6

CANTIDAD HOJA BLOQUE: 2,000

TAMAÑO DEL SELLO: 30x40 mm.

TAMAÑO DE LA HOJA: 10.5 X 11 cm

VALOR FACIAL: C\$0.50, C\$ 1.00, C\$ 4.00, C\$ 7.00, C\$ 13.50 y C\$20.00

PAPEL: PVA ENGOMADO, DE SEGURIDAD

TIPO DE IMPRESIÓN: OFFSET/LITOGRAFÍA

ACABADO: FULL COLOR, PERFORADOS, NUMERADOS Y CON LOGO DE CORREOS EN EXTREMO INFERIOR DERECHO.

DISEÑADOR: ELOY MONDRAGON.

Art.2 El presente Acuerdo Administrativo entrará en vigencia a partir de su publicación en La Gaceta, Diario Oficial.

Dado en la ciudad de Managua, a las cinco y dos minutos de la tarde del diecisiete de Septiembre del año dos mil Catorce.

(F) ORLANDO JOSE CASTILLO CASTILLO, DIRECTOR GENERAL. INSTITUTO NICARAGUENSE DE TELECOMUNICACIONES Y CORREOS.

**EMPRESA NICARAGÜENSE DE ACUEDUCTOS
Y ALCANTARILLADOS SANITARIOS**

Reg. 18593 – M. 89567 – Valor C\$ 95.00

NICARAGUA
**EMPRESA NICARAGÜENSE DE ACUEDUCTOS
Y ALCANTARILLADOS SANITARIOS (ENACAL)**

Aviso de Licitación

La Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados Sanitarios (ENACAL) de conformidad con el artículo 55 de la Ley 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y artículos 98 y 127 del Reglamento General a la Ley 737, informa que está abierta la convocatoria para **Licitación Selectiva LS-056-2014 “Adquisición de equipo de bombeo para estación de bombeo Los Zarzales y estación de bombeo Momotombo”**, licitación que se encuentra disponible en el portal único de contratación www.nicaraguacompra.gob.ni así como el PBC donde se incluye toda la información necesaria para preparar las ofertas, de tal forma que todo Oferente que tenga interés en participar en el proceso licitatorio pueda concurrir al mismo.

Managua, 23 de Septiembre de 2014

(f) Lic. Natalia Avilés Herrera, Directora de Adquisiciones e Importaciones ENACAL.

**EMPRESA NICARAGÜENSE
DE ELECTRICIDAD**

Reg. 18654 - M 3106847 - Valor C\$ 95.00

AVISO DE LICITACIÓN

La Empresa Nicaragüense de Electricidad – ENEL, comunica a todos los proveedores del Estado, que a partir del 23 de Septiembre 2014 estará disponible en la página web del SISCAE: www.nicaraguacompra.gob.ni, y pagina web de ENEL: www.enel.gob.ni, el proceso de licitación siguiente:

CALENDARIO DE CONTRATACIONES

Nº	DESCRIPCION	Nº LICITACION	VENTA DE PBC	PERIODO DE ACLARACION	RECEPCION Y APERTURA DE OFERTA
1	ADQUISICION DE UN CROMATOGRAFO PARA ANALISIS DE GASES GEOTERMICOS Y UNA BOMBA DE VACIO DE ALTA EFICIENCIA	029/LS-26/ENEL-2014/ BIENES	Del 23 sept al 01 oct 2014	24 y 25 Septiembre del 2014	02 octubre 2014 Hora: 10:10 AM

(F) Lic. Azucena Obando. Directora de Adquisiciones ENEL

**DIRECCIÓN GENERAL
DE SERVICIOS ADUANEROS**

Reg. 18012 – M 48220 – Valor C\$ 380.00

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 033/2014

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADUANEROS (DGA), MANAGUA, VEINTISIETE DE AGOSTO DELAÑO DOS MIL CATORCE, LAS DIEZ Y QUINCE MINUTOS DE LA MAÑANA.

VISTOS RESULTA

Con fecha quince de julio del año dos mil catorce, el señor Mauricio Sandino Morín, en su calidad de Gerente General del Depósito Aduanero Público No. 6125, Almacenadora LAFISE, presentó ante la Dirección General de Servicios Aduaneros (DGA) solicitud de autorización para realizar mejoras (climatización) a una de las bodegas fiscales identificadas como Bodega Número ocho (08), con un área de 144 mts², situada de los semáforos de la Subasta 300 metros al sur, utilizada para el resguardo de mercancías in bond. El día cuatro de Agosto del año dos mil catorce, la Dirección de Fiscalización remitió a la Dirección de Asuntos Jurídicos, mediante memorándum DGA-DF-HPM-DA-0001-07-2014, expediente e informe de inspección y evacuación técnica, en el que concluyen que las instalaciones conocidas como Bodega No. 8, con un área de 144 mts², ubicada en la dirección antes descrita, CUMPLE con los requisitos de la autorización de remodelación dentro de la bodega referida en el cierre total, instalación de cielo falso, portones apropiados para mantener el ambiente y la instalación de aire acondicionado, para almacenar productos en espacios climatizados.

CONSIDERANDO

PRIMERO: Que de conformidad al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA), Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA), Ley Creadora de la Dirección General de Servicios Aduaneros y de reforma a la Ley Creadora de la Dirección General de Ingresos, se determina el procedimiento para operar como Depósito Aduanero.

SEGUNDO: Que de conformidad con lo establecido en el artículo 117 del Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA), respecto al cese de Operaciones, en el inciso b) establece que se dará por renuncia voluntaria del depositario, en cuyo caso deberá ser debidamente justificada y aceptada la Autoridad Aduanera. En el caso que el Depósito Aduanero solicite el cese de operaciones deberá comunicarlo al Servicio Aduanero al menos con una anticipación de un mes al cese.

TERCERO: Que con fecha cuatro de agosto del año dos mil catorce, la División de Fiscalización realizó Informe de Inspección y Evaluación Técnica realizada a las instalaciones que mejoras consistentes en el cierre total de la bodega, instalación de cielo falso, portones apropiados para mantener el ambiente y la instalación de aire acondicionado, de la Bodega No. 8, con un área que mide 144 mts², el que concluye que con todo lo observado en las instalaciones ubicadas de los semáforos de la Subasta 300 metros al sur, cumple con los requisitos de seguridad para la autorización de remodelación realizadas dentro de la bodega referida.

CUARTO: Que con fecha cuatro de agosto del año dos mil catorce, la División de Fiscalización realizó informe de inspección y Evaluación Técnica realizada a la bodega No. 8, con un área que mide 144 mts², por mejoras consistentes en el cierre total de la bodega, instalación de cielo falso, portones apropiados para mantener el ambiente y la instalación de aire acondicionado, de la Bodega No. 8, con un área que mide 144 mts², el que concluye que con todo lo observado en las instalaciones ubicadas de los semáforos de la Subasta 300 metros al sur, cumple con los requisitos de seguridad para la autorización de remodelaciones realizadas dentro de la bodega referida.

POR TANTO

De conformidad a los requisitos estipulados en el artículo 27 del Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA) y los artículos 107 y 110, 117 del Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA), Acuerdo Ministerial número 119-2000 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público del 05 de junio del 2000 y disposiciones generales del punto 4.6 de la Circular técnica 09-2006; sin perjuicio del control aduanero permanente en sus tres modalidades y el cumplimiento aplicación de las disposiciones contenidas en la legislación aduanera vigente, en el artículo 27 del Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA) y los artículos 109, inciso a, b y c, 115 y 116 del reglamento (RECAUCA) y Ley 339, Ley Creadora de la Dirección General de Servicios Aduaneros y de reforma a la ley Creadora de la Dirección General de Ingresos.

RESUELVE

PRIMERO: *Se autoriza la remodelación en las instalaciones conocidas como Bodega 8, a nombre del Depósito Aduanero Público No. 6125, Almacenadora LAFISE, S. A., identificado con la cédula Ruc No. J031000035148, con un área que mide 144 mts², la que consistirá en el cierre total de la bodega, instalación de cielo falso, portones apropiados para mantener el ambiente y la instalación de aire acondicionado, para almacenar productos en espacios climatizados en las instalaciones ubicadas de los semáforos de la Subasta 300 metros al sur. Todo esto sin perjuicio el control aduanero permanente en sus tres modalidades y de las facultades que el Servicio Aduanero tiene para el análisis, supervisión, fiscalización, verificación, investigación y evaluación del cumplimiento y aplicación de las disposiciones contenidas en la legislación aduanera y vigente y demás normas reguladoras del ingreso o salida de mercancías, medios de transporte del territorio aduanero, así como de la actividad de las personas físicas o jurídicas que intervienen en las operaciones de comercio exterior.*

SEGUNDO: Previo al inicio de sus operaciones en la ubicación antes referida, el Depósito Aduanero Público No. 6125 Almacenadora LAFISE deberá cumplir con lo siguiente:

- a) Colocar mediante rótulo "bajo control aduanero", en las áreas y bodegas utilizadas como Depósito Aduanero Público.
- b) Establecer los enlaces de comunicación requeridos por el Servicio Aduanero para la transmisión de la información relativa a las operaciones que se ejecuten dentro del régimen de depósito aduanero;
- c) Presentar en el Departamento de Notaría y Registro de la División de Asuntos Jurídicos Póliza de Seguro por las mercancías a almacenar en el local;
- d) Presentar en el departamento de Notaría y Registro de la División de Asuntos Jurídicos Garantía de Operación conforme al artículo 21 del Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA), inciso G. que cubran las mercancías que se almacenaran en el local autorizado mediante la presente resolución.
- e) Adquirir, instalar, dar mantenimiento y poner a disposición de las autoridades aduaneras, el equipo de seguridad, de conformidad al tipo de operación, ubicación en las instalaciones y riesgo fiscal inherente a las mercancías y regímenes aduaneros aplicables en el local.

f) Actualizar su registro en el Módulo de Gestión de Usuario (MGU), que administra el Departamento de Notaría y Registro de la División de Asuntos Jurídicos de conformidad con las disposiciones administrativas vigentes.

TERCERO: Cumplir y hacer cumplir lo establecido en el artículo 115 del Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA), así como las demás Leyes Aduaneras y Normas Administrativas, en lo relativo al que hacer aduanero y de comercio exterior en las operaciones en que intervenga.

CUARTO: Publicar en La Gaceta, Diario Oficial del Estado de la República de Nicaragua.

QUINTO: Publicar en circular técnica de la Dirección General de Servicios Aduaneros, la presente resolución administrativa, del Depósito Aduanero Público No. 6125 Almacenadora LAFISE S.A.

SEXTO: La presente resolución consta en dos folios en papel común y se archiva adjunto al expediente que contiene las diligencias de autorización

SEPTIMO: Notifíquese al solicitante para que ejercite su derecho.

(f) **Bárbara Marusta Rodney Solís**, Directora Asuntos Jurídicos.
(f) **Héctor Manuel Pavón Morales**, Director, División de Fiscalización. (f) **Eddy Medrano Soto**, Director General.

Reg. 18011 – M 48219 – Valor C\$ 380.00

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 034/2014
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADUANEROS
(DGA), MANAGUA, VEINTISEIS DE AGOSTO DEL AÑO
DOS MIL CATORCE, LAS CUATRO DE LA TARDE.

VISTOS RESULTA

Con fecha siete de febrero del año dos mil doce, el señor Mauricio Sandino Morín, en su calidad de Gerente General del Depósito Aduanero Público No. 6125, Almacenadora LAFISE, teniendo en arriendo una nave más del Complejo Industrial, presentó ante la Dirección General de Servicios Aduaneros (DGA), solicitud para la autorización como ampliación a la Nave No. 65, la Nave Industrial No. 67 – A, situada en el sector sureste del Parque Industrial Portezuelo, la cual tiene una área total de 2,153.66 mts², en la cual se depositarán mercancías variadas. El día quince de Febrero del año dos mil doce, la Dirección de Fiscalización remitió a la Dirección de Asuntos Jurídicos, mediante memorándum DGA-DF-HPM-0678-02-2012, documentación legal proporcionada por el solicitante para que esta avalara la legalidad de los documentos presentados. Con fecha del cuatro de Octubre de dos mil trece, habiendo revisado legalmente la documentación, la División de Asuntos Jurídicos remite a la Dirección de Fiscalización Memorándum DGA/DAJ/MGSM/4687-10/2013, en la que solicita inspección in situ a las instalaciones identificadas como, Nave Industrial No. 67 – A, sector suroeste del Parque Industrial Portezuelo, de conformidad con lo establecido en el artículo 60 del Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA). El día cuatro de diciembre del año dos mil trece, mediante memorándum DGA/DF/HPM/6380/11/2013 la Dirección de Fiscalización remite a la División de Asuntos Jurídicos,

expediente e informe de inspección y evaluación técnica, el que concluye que la nave identificada con número 67 – A ubicada en el sector suroeste del Parque Industrial Portezuelo y que será ocupada como ampliación de la extensión Nave No. 65, CUMPLE con los requisitos de seguridad para la custodia de las mercancías que ahí se depositen.

CONSIDERANDO

PRIMERO: Que de conformidad al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA), Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA), Ley Creadora de la Dirección General de Servicios Aduaneros y de reforma a la Ley Creadora de la Dirección General de Ingresos, se determina el procedimiento para operar Depósito Aduanero.

SEGUNDO: Que de conformidad con lo establecido en el artículo 117 del Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA), respecto al Cese de Operaciones, en el inciso b) establece que se dará por renuncia voluntaria del depositario, en cuyo caso deberá ser debidamente justificada y aceptada por la Autoridad Aduanera. En el caso que el Depósito Aduanero solicite el cese de operaciones deberá comunicarlo al Servicio Aduanero al menos con una anticipación de un mes al cese.

TERCERO: Que con fecha veinte de noviembre del año dos mil trece, el personal de la Dirección de Fiscalización realizó informe de inspección in situ a la Nave identificada como No. 67 – A, ubicada en el sector del suroeste del Parque Industrial Portezuelo, misma que a solicitud del Depósito Aduanero Público No. 6125 Almacenadora LAFISE S.A., será habilitada como ampliación de la extensión Nave No. 65, ubicada del paso de desnivel de la carretera norte, 600 metros al sur, el que concluye que las instalaciones cumplen con los requisitos de seguridad para la custodia de las mercancías que ahí se depositen.

POR TANTO

De conformidad a los requisitos estipulados en el artículo 27 del Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA) y los artículos 107 y 110, 117 del Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA), Acuerdo Ministerial Número 19-2000 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público del 05 de Junio del 2000 y disposiciones generales el punto 4.6 de la Circular técnica 09-2006; sin perjuicio del control aduanero permanente en sus tres modalidades y el cumplimiento y aplicación de las disposiciones contenidas en la legislación aduanera vigente, en el artículo 27 de Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA) y los artículos 109, inciso a, b y c, 115 y 116 del reglamento (RECAUCA) y la Ley 339, Ley Creadora de la Dirección General de Servicios Aduaneros y de reforma a la ley Creadora de la Dirección General de Ingresos.

RESUELVE

PRIMERO: *Se autoriza como ampliación de la extensión Nave Industrial No. 65, la Nave Industrial No. 67 – A, a nombre del Depósito Aduanero Público No. 6125 Almacenadora LAFISE, identificado con cédula RUC. No. J0310000035148 situada en el sector Suroeste del Parque Industrial Portezuelo con un área total de 2,153.66 mts² en la cual se depositarán mercancías variadas. Todo esto sin perjuicio del control aduanero permanente en sus tres modalidades, el cumplimiento y aplicación de las disposiciones*

contenida en la legislación aduanera vigente y demás normas reguladoras del ingreso o salida de mercancías, medios de transporte del territorio aduanero, así como de la actividad de las personas físicas o jurídicas que intervienen en las operaciones de comercio exterior sobre la parte habilitada a cargo de los auxiliares de la función pública.

SEGUNDO: Previo al inicio de sus operaciones en la ubicación antes referida, el Depósito Aduanero Público No. 6125 Almacenadora LAFISE S.A, deberá cumplir con lo siguiente:

- a) Colocar mediante rotulo "bajo control aduanero", en las áreas y bodegas utilizadas como Depósito Aduanero Público.
- b) Establecer los enlaces de comunicación requeridos por el Servicio Aduanero para la transmisión de la información relativa a las operaciones que se ejecuten dentro del régimen de depósito aduanero;
- c) Presentar en el departamento de Notaría y Registro de la División de Asuntos Jurídicos Póliza de Seguro por las mercancías a almacenar en el nuevo local;
- d) Presentar en el departamento de Notaría y Registro de la División de Asuntos Jurídicos Garantía de Operación, conforme al artículo 21 del Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA), inciso G, que cubran las mercancías que se almacenaran en el local autorizado mediante la presente resolución.
- e) Adquirir, instalar, dar mantenimiento y poner a disposición de las autoridades aduaneras, el equipo de seguridad, de conformidad al tipo de operación, ubicación en las instalaciones y riesgo fiscal inherente a las mercancías y regímenes aduaneros aplicables en el nuevo local;
- f) Actualizar su registro en el Módulo de Gestión de Usuario (MGU), que administra el Departamento de Notaría y Registro de la División de Asuntos Jurídicos de conformidad con las disposiciones administrativas vigentes.

TERCERO: Cumplir y hacer cumplir lo establecido en el artículo 115 del Reglamento al Código Aduanero Uniforme Centroamericano (RECAUCA), así como las demás Leyes Aduaneras y Normas Administrativas, en lo relativo al que hacer aduanero y de comercio exterior en las operaciones en que intervenga.

CUARTO: Publicar en La Gaceta, Diario Oficial del Estado de la República de Nicaragua.

QUINTO: Publicar en circular técnica de la Dirección General de Servicios Aduaneros, la presente resolución de autorización *como ampliación de la extensión Nave Industrial No. 65, la Nave Industrial No. 67 – A*, del Depósito Aduanero Público No. 6125 Almacenadora LAFISE S.A

SEXTO: La presente resolución consta de dos folios en papel común y se archiva adjunto al expediente que contiene las diligencias de autorización.

SEPTIMO: Notifíquese al solicitante para que ejercite su derecho. (f) **Bárbara Marusta Rodney Solís**, Directora, División de Asuntos Jurídicos. (f) **Héctor Manuel Pavón Morales**, Director, División de Fiscalización. (f) **Eddy Medrano Soto**, Director General.

BANCO CENTRAL DE NICARAGUA

Reg. 17324 - M. 47243 - Valor C\$ 1, 155.00



ESTADO DE RESULTADO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE JULIO DE 2014

ESTADO B

		ESTADO B
I.	INGRESOS FINANCIEROS	296,726,332.35
	Ingresos financieros devengados	230,696,198.88
	Intereses sobre operaciones internacionales	64,404,932.26
	Intereses sobre operaciones nacionales	159,563,580.28
	Descuento instrumentos financieros	6,727,686.34
	Ingresos financieros recibidos	66,030,133.47

	Intereses sobre operaciones internacionales	59,225,447.77	
	Descuento instrumentos financieros	<u>6.804.685.70</u>	
II.	GASTOS FINANCIEROS		443,132,489.73
	Gastos financieros devengados		344,967,346.47
	Intereses sobre operaciones internacionales	292,154,650.04	
	Intereses sobre operaciones nacionales	<u>52.812.696.43</u>	
	Gastos financieros pagados		98,165,143.26
	Intereses sobre operaciones internacionales	34,595,035.27	
	Intereses sobre operaciones nacionales	<u>63.570.107.99</u>	
	UTILIDAD (PÉRDIDA) FINANCIERA		(146,406,157.38)
III.	INGRESOS DE OPERACIONES		72,904,031.86
	Ingresos de operaciones recibidos		72,904,031.86
	Operaciones internacionales	46,722,342.32	
	Operaciones financieras	<u>26.181.689.54</u>	
IV.	GASTOS DE OPERACIONES		364,140,491.89
	Gastos de operaciones devengados		20,694,249.38
	Servicios no personales	<u>20,694,249.38</u>	
	Gastos de operaciones pagados		<u>343.446.242.51</u>
	Servicios personales	221,208,611.63	
	Servicios no personales	47,937,474.32	
	Materiales y suministros	7,249,612.44	
	Programas especiales	11,847,310.90	
	Instituciones y organismos	36,930,862.31	
	Encuestas y censos	<u>18,272,370.91</u>	
	UTILIDAD (PÉRDIDA) OPERACIONES		(291,236,460.03)
V.	OTROS INGRESOS		101,832,387.02
VI.	OTROS GASTOS		3,221,269,707.44
	UTILIDAD/PÉRDIDA DEL PERÍODO		(3,557,079,937.83)
VII.	DIFERENCIAL CAMBIARIO DEL PERÍODO		(660,644,038.75)
VIII.	RESULTADO INTEGRAL DEL PERÍODO		(4,217,723,976.58)

(f) Jefe Dirección de Contabilidad. (f) Jefe División Gestión Estratégica y Contable. (f) Gerente General.



Banco Central de Nicaragua
Emisora de confianza y estabilidad

ESTADO DE SITUACIÓN AL 31 DE JULIO DE 2014

ESTADO A

ACTIVOS		PASIVOS Y CAPITAL		
I-1	ACTIVOS CON NO RESIDENTES	C\$ 55,953,166,571.63	11-1 PASIVOS CON NO RESIDENTES	C\$ 54,235,307,292.38
	ACTIVOS DE RESERVA	49,709,266,033.57	PASIVOS DE RESERVA	39,211,539,778.25
	BILLETES Y MONEDAS EXTRANJEROS	788,028,222.04		
	DEPOSITOS EN EL EXTERIOR	1,389,974,202.08	ENDEUDAMIENTO FONDO MONETARIO INTERNACIONAL	232,051,657.92
	INVERSIONES EN EL EXTERIOR	44,069,749,404.54	ENDEUDAMIENTO A CORTO PLAZO CORRIENTE	149,264,132.27
	TENENCIAS DE UNIDADES INTERNACIONALES	<u>3,461,514,204.91</u>	ENDEUDAMIENTO A CORTO PLAZO VENCIDO	15,792,564,101.09
			OTROS PASIVOS DE RESERVA	268,231,391.72
			INTERESES POR PAGAR EN EL EXTERIOR CORRIENTE	25,032,108.50
	OTROS ACTIVOS CON NO RESIDENTES	1,056,159,261.49	INTERESES POR PAGAR EN EL EXTERIOR VENCIDOS	<u>22,744,396,386.75</u>
	INTERESES POR COBRAR EN EL EXTERIOR	121,996,599.01		
	ACTIVOS DIVERSOS EN EL EXTERIOR	<u>934,162,662.48</u>	PASIVOS EXTERNOS LARGO PLAZO	8,653,285,539.58
			ENDEUDAMIENTO EXT. LARGO PLAZO CORRIENTE	<u>8,653,285,539.58</u>
	APORTES A ORG. FINANC. INTERNACIONALES	<u>5,187,741,276.57</u>		
	APORTES A ORG. FINANC. INTERNACIONALES	<u>5,187,741,276.57</u>	OTROS PASIVOS A LARGO PLAZO	1,134,239.78
			INTERESES POR PAGAR EN EL EXTERIOR CORRIENTES	<u>1,134,239.78</u>
I-2	ACTIVOS CON RESIDENTES	53,469,872,479.98		
	METALES PRECIOSOS	38,456,983.76	OBLIGACIONES CON ORGANISMOS INTERNACIONALES	<u>6,369,347,734.77</u>
			OBLIGACIONES CON ORGANISMOS INTERNACIONALES	5,188,153,622.11

ORO	36,390,824.33	OBLIGACIONES C/OTROS ORGANISMOS INTERNACIONALES	<u>1,181,194,112.66</u>
PLATA	1,855,162.32		
NIQUEL	<u>210,997.11</u>	II-2 <u>PASIVOS CON RESIDENTES</u>	57,883,441,230.32
TITULOS Y VALORES NACIONALES	21,771,733,820.13	PASIVOS MONETARIOS	28,904,783,939.30
TITULOS Y VALORES DEL GOBIERNO	21,210,219,219.71	EMISION MONETARIA	13,620,777,963.27
TITULOS Y VALORES FONDO DE JUBILACION	556,197,328.23	DEPOSITOS MONETARIOS	11,368,091,914.40
INVERSIONES NACIONALES FONDO DE JUBILACION	<u>5,317,272.19</u>	OTROS PASIVOS MONETARIOS	89,347.70
		DEPOSITOS A PLAZO	<u>3,915,824,713.93</u>
PRESTAMOS OTORGADOS NETOS	775,482,477.69	PASIVOS CUASIMONETARIOS	18,742,975,236.14
PRESTAMOS OTORGADOS	3,000,892,011.13	DEPOSITOS CUASIMONETARIOS	17,687,238,472.06
ESTIMACION PARA CREDITOS OTORGADOS	<u>(2,225,409,533.44)</u>	DEPOSITOS A PLAZOS	<u>1,055,736,764.08</u>
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO NETOS	106,154,788.70	OBLIGACIONES EN TITULOS Y VALORES EMITIDOS	9,021,132,154.62
ACTIVOS TANGIBLES	303,362,827.25	POLITICA MONETARIA	4,587,576,790.39
DEPRECIACION ACTIVOS TANGIBLES	<u>(197,208,038.55)</u>	BRECHA POR ASISTENCIA FINANCIERA	4,359,028,244.31
OTROS ACTIVOS INMOBILIARIOS	24,469,998.70	INTERESES POR PAGAR EN EL INTERIOR	74,479,329.97
BIENES INMUEBLES EN DESUSO	<u>24,469,998.70</u>	OBLIGACIONES EN EL INTERIOR	<u>47,789.95</u>
INTERESES POR COBRAR S/ INTERIOR NETOS	1,599,119,132.60	DEPOSITOS BAJO DISPOSICIONES ESPECIALES	381,484,553.58
		DEPOSITOS PARA PAGO DE IMPORTACIONES	218,956.25
		OTROS DEPOSITOS RESTRINGIDOS	<u>381,265,597.33</u>

INTERESES POR COBRAR S/ INTERIOR	1,799,313,733.20		
ESTIMACION PARA INTERESES POR COBRAR	<u>(200,194,600.60)</u>		FONDOS Y CREDITOS DEL GOBIERNO CENTRAL 34,912,182.35
			FONDOS DE CONTRAPARTIDAS DEL GOBIERNO CENTRAL 24,720,214.38
OTROS ACTIVOS CON RESIDENTES	55,420,356.23		OTROS DEPOSITOS DEL GOBIERNO CENTRAL <u>10,191,967.97</u>
FONDOS DE OPERACIONES	310,500.00		
ACTIVOS TRANSITORIOS	20,177,362.02		OTROS PASIVOS CON RESIDENTES <u>798,153,164.33</u>
GASTOS ANTICIPADOS	24,655,352.20		RETENCIONES LABORALES Y FISCALES 139,390,720.76
COLECCIÓN ARTISTICA Y NUMISMATICA	<u>10,277,142.01</u>		PASIVOS DIVERSOS 97,213,383.29
			OBLIGACIONES POR FONDO DE PENSIONES <u>561,549,060.28</u>
OTRAS CUENTAS POR COBRAR EN EL INTERIOR NETOS	<u>29,099,034,922.17</u>		
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	29,819,298,617.56		TOTAL PASIVOS <u>112,118,748,522.70</u>
ESTIMACION PARA OTRAS CUENTAS POR COBRAR	<u>(720,263,695.39)</u>		
			III PATRIMONIO <u>(2,695,709,471.09)</u>
			CAPITAL Y RESERVAS
			CAPITAL 4,457,268,649.82
			CAPITAL INICIAL 10,571,428.58
			APORTES FMI 3,631,809,221.24
			APORTES DEL GOBIERNO CENTRAL <u>814,888,000.00</u>
			UTILIDAD (PERDIDA) <u>(3,859,216,458.78)</u>
			IV ACUMULADA
			UTILIDADES (PERDIDA) <u>(302,136,520.95)</u>
			EJERCICIOS ANTERIORES
			UTILIDADES (PERDIDA) DEL PERIODO <u>(3,557,079,937.83)</u>
			DIFERENCIAL CAMBIARIO <u>(3,293,761,662.13)</u>
			V ACUMULADO
			DIFERENCIAL CAMBIARIO <u>(2,633,117,623.38)</u>
			PERIODOS ANTERIORES
			DIFERENCIAL CAMBIARIO DEL PERIODO <u>(660,644,038.75)</u>

TOTALACTIVOS	CS <u>109,423,039,051.61</u>	TOTAL PASIVO Y CAPITAL	CS <u>109,423,039,051.61</u>
CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS		CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS	
CUENTAS PATRIMONIALES Y TERCEROS	25,387,450,322.75	CUENTAS PATRIMONIALES Y TERCEROS	8,974,542,232.92
CUENTAS POR CONTRA DEUDORAS	<u>8,974,542,232.92</u>	CUENTAS POR CONTRA ACREEDORAS	<u>25,387,450,322.75</u>
	TOTALCS <u>34,361,992,555.67</u>		TOTALCS <u>34,361,992,555.67</u>

(f) Jefe Dirección de Contabilidad. (f) Jefe División Gestión Estratégica y Contable. (f) Gerente General.

**SUPERINTENDENCIA DE BANCOS
Y DE OTRAS INSTITUCIONES FINANCIERAS**

Reg. 17919 – M. 48005 – Valor C\$ 6, 055.00

**Resolución N° CD-SIBOIF-847-3-AGOST8-2014
De fecha 08 de agosto de 2014**

NORMA SOBRE REQUISITOS MÍNIMOS DE LOS PROSPECTOS DE FONDOS DE INVERSIÓN

El Consejo Directivo de la Superintendencia de Bancos y de Otras Instituciones Financieras.

CONSIDERANDO

I

Que el artículo 12 de la Ley No. 587, Ley de Mercado de Capitales, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 222, del 15 de noviembre del 2006, establece, en sus partes conducentes, que el prospecto deberá contener toda la información necesaria para que los inversionistas puedan formarse un juicio fundado sobre la operación que se les propone, en especial sobre el oferente, la oferta y los riesgos de la operación.

II

Que el artículo 13 de la precitada Ley dispone que tanto los aspectos indicados por el artículo 12 antes señalado, como los restantes aspectos del prospecto, se determinarán por norma general, y que por esta misma vía se regularán las diferentes categorías de prospectos que vayan a exigirse, los que podrán ser distintos en función de la naturaleza de las entidades emisoras, características de los valores objeto de la oferta, cuantía de las operaciones o cualquier otro factor que así lo requiera.

III

Que de acuerdo al artículo 6, literal b) y artículo 208, de la referida Ley 587, Ley de Mercado de Capitales, es facultad del Consejo Directivo de la Superintendencia de Bancos y de Otras Instituciones Financieras dictar normas generales tendentes a regular el funcionamiento del mercado de valores.

IV

Que la propuesta de Norma sobre Requisitos Mínimos de los Prospectos de Fondos de Inversión, está vinculada con la Norma sobre Sociedades Administradoras y Fondos de Inversión, y con la Norma de Reforma al artículo 39 de la Norma sobre Oferta Pública de Valores en Mercado Primario, ha manera didacta se incorpora la Norma reformativa en la presente acta.

En uso de sus facultades,

HA DICTADO

7753

La siguiente,

Resolución N° CD-SIBOIF-847-3-AGOST8-2014

NORMA SOBRE REQUISITOS MÍNIMOS DE LOS PROSPECTOS DE FONDOS DE INVERSIÓN

**CAPÍTULO I
CONCEPTOS, OBJETO Y ALCANCE**

Artículo 1. Conceptos.- Para los fines de aplicación de las disposiciones contenidas en la presente norma, los términos indicados en el presente artículo, tanto en mayúsculas como en minúsculas, singular o plural, tendrán los significados siguientes:

- a. **Grupo de Interés económico:** Personas naturales o jurídicas que son partes relacionadas de las personas naturales o jurídicas a las que se refiere el Alcance de la presente norma, incluyendo aquellas con las que mantienen vinculaciones significativas, por medios directos o indirectos, de conformidad con las disposiciones del arto. 55 de la Ley 561, Ley General de Bancos, Instituciones Financieras no Bancarias Y Grupos Financieros.
- b. **Ley de Mercado de Capitales:** Ley No. 587, Ley de Mercado de Capitales.
- c. **Sociedad administradora:** Sociedad administradora de fondos de inversión.
- d. **Superintendencia:** Superintendencia de Bancos y de Otras Instituciones Financieras.
- e. **Superintendente:** Superintendente de Bancos y de Otras Instituciones Financieras.

Artículo 2. Objeto.- La presente norma tiene por objeto establecer los requisitos mínimos que deben incluir las sociedades administradoras en sus prospectos y resumen del prospecto de los fondos de inversión que administren, a los que se refiere la normativa que regula la materia sobre sociedades administradoras y fondos de inversión.

Igualmente, la presente norma tiene por objeto establecer los requisitos mínimos que deben contener los anexos al prospecto de los fondos de desarrollo inmobiliario, a los que se refiere la normativa señalada en el párrafo anterior.

Artículo 3. Preceptos mínimos.- Los preceptos que se establecen en la presente norma son de carácter mínimo. La sociedad administradora tiene la responsabilidad de incorporar toda aquella información adicional en el prospecto, resumen y anexos que le permita al inversionista tener criterio para decidir si el fondo se adapta a sus objetivos y necesidades de inversión.

En el caso de fondos de inversión sujetos al régimen de oferta pública restringida, el prospecto completo y su resumen pueden integrarse en un solo documento, de conformidad con los lineamientos que se indican en la presente norma.

Artículo 4. Alcance.- Las disposiciones de la presente norma son aplicables a las sociedades administradoras de fondos de inversión, en los términos previstos en ésta.

**CAPÍTULO II
GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PROSPECTOS, RESUMEN, ANEXOS E INFORMES**

Artículo 5. Guía para la elaboración de prospectos y resúmenes de prospectos.- Para la inscripción de un fondo de inversión se debe presentar el prospecto y su resumen. El resumen del prospecto contiene las características fundamentales, riesgos del fondo de inversión, y el perfil del inversionista al que se dirige el producto.

Los lineamientos del contenido mínimo del prospecto y su resumen se establecen en el Anexo 1, el cual es parte integrante de la presente norma, sin embargo se debe cumplir con las siguientes disposiciones adicionales mínimas:

1. Prospecto:

- a. Cumplir con el contenido mínimo que se establece en la Sección I del Anexo 1.
- b. Utilizar un tipo de letra no menor a Arial 10 o su equivalente.
- c. Enumerar todas las páginas de la siguiente forma: "Página 1 de XX" (total de páginas). Si en el prospecto se incluyen anexos que cuenten con numeración independiente, en la tabla de contenido o índice se debe indicar el número de página inicial y final de cada anexo, sin necesidad de que esta numeración sea consecutiva a la del prospecto, lo que permite brindar al inversionista una idea del contenido y extensión de cada anexo.
- d. Incluir una tabla de contenido o índice.

2. Resumen del prospecto:

- a. Cumplir con el contenido mínimo que se establece en la Sección II del Anexo 1 Guía Para la Elaboración de Prospectos de Fondos de Inversión.
- b. Considerar una extensión máxima de tres páginas. Esta extensión se puede ampliar hasta cinco páginas en fondos de inversión garantizados, fondos inmobiliarios y fondos destinados a inversionistas sofisticados e institucionales.
- c. Utilizar un tipo de letra no menor a Arial 10 o su equivalente.
- d. Enumerar todas las páginas de la siguiente forma: "Página 1 de XX" (total de páginas).

Artículo 6. Nombre de los fondos de inversión.- En la definición del nombre de los fondos de inversión se deben considerar los siguientes aspectos:

- a. Incorporar el término "Fondo de Inversión".
- b. En el caso de que aplique, deben incluirse las expresiones de fondos para inversionistas sofisticados e institucionales y fondo no diversificado, según lo establecido en la normativa que regula la materia sobre sociedades administradoras y fondos de inversión.
- c. El nombre del fondo puede expresarse en otro idioma, siempre y cuando se explique en el prospecto y su resumen el significado de las palabras que lo componen y que la traducción no irrespete lo indicado en este artículo.
- d. Únicamente pueden incluir la expresión "Inmobiliario", los fondos que se sujeten a la normativa prudencial establecida para estos tipos de fondos.

Artículo 7. Anexos de prospectos.- Para la incorporación en los fondos de desarrollo inmobiliario de un proyecto de desarrollo, se requiere la presentación previa al Superintendente de un anexo que cumpla con el contenido mínimo establecido en la sección I del Anexo 2 de la presente norma. El activo podrá ser incorporado al fondo hasta que se cuente con la aprobación del Superintendente.

Artículo 8. Comunicación de la adquisición de inmuebles.- Las adquisiciones de inmuebles de los fondos inmobiliarios, deben ser comunicadas como un Hecho Relevante, con el contenido definido en el Anexo 3 de la presente norma.

Artículo 9. Informes de avance y de cierre.- Para cada proyecto de desarrollo inmobiliario debe prepararse un informe de avance y de cierre, según lo dispuesto en la normativa que regula la materia sobre sociedades administradoras y fondos de inversión, cuyo contenido mínimo se establece en la Sección II del Anexo 2.

CAPÍTULO III DISPOSICIONES FINALES

Artículo 10. Anexos.- Se faculta al Superintendente para hacer modificaciones a los anexos adjuntos a la presente norma cuando el caso así lo requiera.

Artículo 11. Derogación.- Deróguese la Norma sobre Requisitos de los Prospectos de Fondos de Inversión, contenida en Resolución N° CD-SIBOIF-502-1-OCT3-2007, de fecha 03 de octubre de 2007, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 216, del 9 de noviembre de 2007.

Artículo 12. Vigencia.- La presente Norma entrará en vigencia a partir de su notificación, sin perjuicio de su posterior publicación en La Gaceta, Diario Oficial.

ANEXO 1 GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PROSPECTOS DE FONDOS DE INVERSIÓN

SECCIÓN I. CONTENIDO DEL PROSPECTO

1. ENCABEZADO

En la página inicial del prospecto se debe incluir:

1.1. Título: "PROSPECTO"

1.2. Nombre completo del fondo de inversión, y objeto del mismo según la clasificación contenida en la normativa sobre sociedades calificadoras y fondos de inversión.

1.3. En el caso de fondos no diversificados, se debe incluir con una letra de un tamaño mayor a la utilizada en el resto del documento, con negrita, en color rojo y encerrado en un cuadro, la siguiente expresión:

FONDO NO DIVERSIFICADO

1.4. Nombre de la sociedad administradora.

1.5. Fecha y número de resolución de la autorización para hacer oferta pública.

1.6. Fecha de elaboración del prospecto y leyenda: "Consulte si existen modificaciones posteriores a través de anexo o hecho relevante".

2. NOTAS IMPORTANTES PARA LOS INVERSIONISTAS

En la página inicial del prospecto se deben incluir lo siguiente:

2.1. Leyenda: "*Señor Inversionista: Este documento es un prospecto completo que contiene información detallada sobre el fondo de inversión _____ (nombre del fondo) _____ en lo que respecta a descripción de la política de inversión y riesgos; características de los títulos de participación y procedimientos de suscripción, reembolso y distribución de beneficios; comisiones, premios y costos; información disponible para su consulta; e información de la sociedad administradora y su grupo de interés económico. La información que contiene puede ser modificada en el futuro, para lo cual la sociedad administradora le comunicará oportunamente. Existe también un resumen de este prospecto que se debe entregar a todo inversionista antes de realizar la primera inversión.*"

2.2. En el caso de fondos no diversificados, leyenda: "*Este es un fondo no diversificado, por lo que usted asume mayores riesgos de crédito y mercado que en un fondo diversificado. Consulte a su asesor de inversiones.*"

2.3. Leyenda: "*La autorización y el registro para realizar oferta pública no implican calificación sobre el Fondo ni la solvencia de su Sociedad Administradora.*"

El Superintendente puede solicitar la incorporación de leyendas adicionales, si lo considera conveniente a efectos de que el inversionista tenga más elementos para fundamentar su decisión de inversión.

3. DESCRIPCIÓN DEL FONDO

Se debe revelar:

3.1. Descripción del perfil del inversionista para el cual está diseñado el fondo, que considere, al menos, los siguientes aspectos:

- a. Horizonte de inversión.
- b. Capacidad de soportar pérdidas, temporales o incluso permanentes en el valor de sus inversiones.
- c. Necesidades de liquidez presentes y futuras del inversionista, así como, expectativas de ingresos adicionales en el futuro.
- d. Conocimientos y experiencia previa en el mercado de valores.

Los siguientes ejemplos se muestran estrictamente con carácter orientador:

Fondo inmobiliario:

"Perfil del Inversionista: El fondo se dirige a inversionistas con un horizonte de inversión de mediano o largo plazo e interesados en diversificar sus inversiones en el sector inmobiliario y con la posibilidad de obtener beneficios periódicos provenientes de las rentas de alquileres y ventas de inmuebles. Estos inversionistas poseen una tolerancia al riesgo moderada, por lo que reconoce que el valor de su patrimonio podría estar sujeto a presentar volatilidades en el corto plazo. El plazo sugerido para la inversión es de al menos X años.

Este fondo no está dirigido a inversionistas que requieran liquidez en el corto plazo y que no tienen una experiencia previa en el mercado de valores o en conocimientos de bienes raíces. Los rendimientos que son reconocidos al inversionista se distribuyen en forma (indicar periodicidad)."

3.2 Tipo de fondo, de acuerdo al esquema que se presenta a continuación:

Clasificación	Categoría	Tipo de Fondo	Descripción
Fondo de inversión	Financiero	Fondo de mediano o largo plazo	Fondos que invierten en activos financieros que ofrecen al inversionista la apreciación del capital en el mediano o largo plazo, o un pago periódico de rendimientos, o una combinación de los anteriores.
	No financiero	Inmobiliario	Fondo que invierte en bienes inmuebles para su explotación en alquiler.
		Procesos de titularización	Fondos que invierten en un conjunto de activos y sus flujos actuales o futuros.
		Desarrollo inmobiliario	Fondos que invierten en proyectos inmobiliarios en distintas fases de diseño y construcción, para su conclusión y venta, o arrendamiento.
Megafondo	Financiero		Fondos que invierten en otros fondos de inversión, que ofrecen al inversionista la apreciación del capital en el mediano o largo plazo, o un pago periódico de rendimientos, o una combinación de los anteriores.

3.3. Naturaleza del fondo: abierto o cerrado.

3.4. Diversificación de la cartera: diversificado y no diversificado.

3.5. En el caso de fondos financieros, tipo de renta: renta fija o renta variable.

3.6. En el caso de fondos cerrados: Monto de la emisión autorizada, número de participaciones, valor nominal de cada participación y plazo o vencimiento del fondo, detalle de cada una de las series o clases y código ISIN.

3.7. Moneda para suscripción y reembolso de participaciones, la cual se considera como la moneda para los registros contables y para el suministro de información periódica.

3.8. Nombre del gestor del portafolio y fecha de su nombramiento.

3.9. Indicación de que el fondo es sujeto de calificación por parte de una sociedad calificadora de riesgo y revelación de los lugares en donde se puede consultar la calificación otorgada.

En el caso de fondos garantizados adicionalmente se debe incluir:

3.10. Nombre de la entidad garante.

3.11. Porcentaje del valor de participación que se garantiza.

3.12. Beneficiarios de la garantía e indicación del proceso para su ejecución.

3.13. Descripción de las condiciones que de presentarse exigen a la entidad garante de su obligación.

3.14. Leyenda: “El fondo garantizado tiene por objeto asegurar el capital invertido a su vencimiento, sujeto a las condiciones y restricciones establecidas en el prospecto. No se asegura el rendimiento ni el valor de participación antes de su vencimiento.”

4. POLÍTICA DE INVERSIÓN

Se debe revelar las políticas de inversión del fondo en forma explícita, sin incluir referencias a los artículos de la Ley de Mercado de Capitales o normas. Al menos se debe considerar lo siguiente:

4.1. Fondos de inversión financieros:

a. Límites para la cartera de valores: Se deben presentar como un rango, porcentaje mínimo y máximo, respecto al activo total del fondo. Al menos se debe considerar:

- i. Tipos de valores en que el fondo puede invertir
- ii. Países y sectores económicos a los que pueden pertenecer los emisores de los valores
- iii. Moneda en que se emiten los valores
- iv. Calificación de riesgo exigida a los emisores o valores
- v. Liquidez exigida a los valores
- vi. Duración objetivo del portafolio del fondo
- vii. Concentración en valores del extranjero (considera el país de origen del emisor, independientemente del mercado en donde se encuentren registrados los valores)

Adicionalmente se debe establecer los porcentajes máximos de participación en una sola emisión o valor como porcentaje de la emisión en circulación.

En el caso de fondos no diversificados, se deben revelar claramente aquellos límites que difieren a los establecidos en la normativa que regula la materia sobre sociedades administradoras y fondos de inversión, e indicar expresamente que se separa de los límites establecidos en la normativa.

b. Valores en que se prohíbe invertir: Se puede incluir una sección que detalle los valores que no están permitidos en el fondo de inversión.

c. Política de endeudamiento: Se debe revelar el porcentaje de endeudamiento (pasivo respecto al total de activos del fondo) y el propósito que se le dará a los recursos. Indicar la moneda en que pueden contratarse los créditos.

d. Política de administración y control de la liquidez: En el caso de fondos abiertos indicar la política y los valores que se utilizarán para su administración.

El siguiente ejemplo se muestra estrictamente con carácter orientador:

Fondo de crecimiento diversificado:

“Política de inversión:

1. Límites para la cartera de valores

La cartera de valores de este fondo estará compuesta por efectivo, bonos, notas estructuradas, participaciones de otros fondos de inversión abiertos y cerrados, y por acciones comunes o preferentes. Estos valores pueden estar registrados en el Registro de Valores de la Superintendencia o ser de emisores privados o soberanos de Estados Unidos y la Unión Europea, que se negocien en mercados organizados. En el siguiente cuadro se muestra la concentración por tipo de valor.

Valor	Rango (%)
	Mínimo - Máximo
Efectivo	3-20
Fondos de inversión	0-20
Bonos o notas estructuradas	50-100
Acciones comunes o preferentes	0-20

Para obtener una adecuada diversificación de la cartera de valores que contribuya a la reducción del riesgo del fondo de inversión se establece adicionalmente que:

a. La cartera del fondo estará compuesta por al menos por 10 emisores o fondos diferentes, sin que ninguno de ellos supere el 10%. Los límites por sector se establecen a continuación:

Sector	Rango (%)
	Mínimo - Máximo
Valores soberanos de Nicaragua	0-10
Valores soberanos extranjeros	0-50
Valores de emisores privados nacional o extranjeros sin limitación de su actividad económica	0-50

b. Los valores podrán estar denominados en córdobas, dólares, o euros.

c. Sólo se pueden adquirir bonos o acciones que posean una alta liquidez en los mercados en que se negocien.

d. Sólo se pueden adquirir bonos o notas estructuradas extranjeros que cuenten con una calificación de riesgo de A o superior según Standard & Poor's, Moody's o Fitch Ratings. No se establecen límites de calificación de riesgo a los valores de emisores nacionales.

e. La porción de la cartera de valores de bonos y notas estructuradas mantendrá una duración promedio no superior a 5 años.

f. Sólo se pueden adquirir valores extranjeros hasta por el 75% del total de los activos del fondo.

g. Sólo se pueden adquirir notas estructuradas hasta por el 20% del total de activos del fondo, sin que ningún emisor supere el 10%.

h. Sólo se pueden adquirir acciones comunes o preferentes hasta por el 10% del total de los valores en circulación del emisor. Para el resto de los valores se establece una concentración máxima de 50% del saldo en circulación de en una misma emisión o valor.

Este fondo de inversión no puede adquirir o participar en los siguientes valores o contratos:

- Valores individuales de deuda de las entidades sujetas a la fiscalización de la Superintendencia

- Ventas en corto

- Contratos de futuro, opciones o swaps

- Préstamo de valores

2. Endeudamiento:

El fondo podrá obtener créditos, préstamos de bancos de intermediarios financieros no bancarios y de entidades financieras del exterior; con el propósito de cubrir necesidades transitorias de liquidez, hasta un máximo de 10% de los activos del fondo, siempre y cuando el plazo del crédito no sea superior a tres meses. En casos excepcionales, el Superintendente podrá elevar el porcentaje hasta un máximo del 30% de los activos totales del fondo. Los créditos, préstamos y las operaciones bursátiles que pacte el fondo deberán ser contratados en córdobas o dólares estadounidenses.

3. Política de administración y control de la liquidez:

Será política del fondo mantener un coeficiente de liquidez para atender los reembolsos no programados de los inversionistas, por un mínimo de 3% del total de los activos. Este porcentaje se podrá elevar previa aprobación del comité de inversión hasta por 20%.

4.2 Fondos de inversión no financieros:

Separar en dos secciones lo relativo a la política de inversión de la cartera de valores y a la cartera de especialización del fondo. En el

caso de la cartera de valores se debe revelar la información solicitada en el punto 4.1 anterior. Para la cartera de activos no financieros, se debe considerar al menos:

a. Fondos inmobiliarios: Revelación de las políticas de inversión del fondo, criterios utilizados para la selección de los activos y políticas para la contratación de los seguros. Al menos se debe considerar:

- i. Tipo de inmuebles en que el fondo puede invertir
- ii. Regiones del país en donde se pueden ubicar los inmuebles
- iii. Criterios mínimos exigidos a los inmuebles que pueden formar parte del fondo.
- iv. Concentración máxima por inquilino. Este límite debe presentarse en forma porcentual respecto al ingreso total del fondo.
- v. Concentración máxima que puede poseer un arrendatario que sea una empresa del mismo grupo de interés económico al que pertenece la sociedad administradora.
- vi. Condiciones mínimas que se exigirán a los contratos de seguros suscritos para la cobertura de los activos del fondo, que incorpore al menos el grado de cobertura y el valor sobre el cual se asegura.
- vii. Política de estimación de incobrables para los alquileres por cobrar.
- viii. Porcentaje de endeudamiento (pasivo respecto al total de activos del fondo) y el propósito que se le dará a los recursos. Indicar la moneda en que pueden contratarse los créditos.

b. Fondos de procesos de titularización:

- i. Descripción de los criterios para la selección de la cartera de flujos o activos y cantidad en cada paquete, a partir del concepto de activos con características comunes, de conformidad con lo establecido en la Ley de Mercado de Capitales y la normativa sobre sociedades administradoras y fondos de titularización.
- ii. Políticas de mejoras crediticias.
- iii. Procedimientos de cesión de los activos.
- iv. Política de administración del cobro de los activos o flujos.
- v. Mecanismos de venta de activos adjudicados al fondo, en caso que aplique.
- vi. Porcentaje de endeudamiento (pasivo respecto al total de activos del fondo) y el propósito que se le dará a los recursos. Indicar la moneda en que pueden contratarse los créditos.

c. Fondos de desarrollo inmobiliario: Revelación de criterios de selección y otras políticas de inversión del fondo:

- i. Tipo de proyectos a desarrollar (habitacional, turísticos, industria, oficina, comercial, entre otros), y mercado meta para la venta de los proyectos.
- ii. Regiones del país en donde se pueden ubicar los proyectos.
- iii. Criterios mínimos exigidos a los proyectos que pueden formar parte del fondo. Indicar la fase en que se pueden encontrar los proyectos (diseño, construcción, entre otros).
- iv. Indicación de si el fondo va a desarrollar uno o múltiples proyectos.
- v. Forma de financiamiento previsto (preventa, aporte de constructoras, entre otros).
- vi. Nombres o criterios de selección de las entidades que debe contratar la sociedad para el desarrollo de las obras, tales como: profesionales responsables de la administración del proyecto; profesionales encargados de elaborar el diseño, planos constructivos y presupuestos; y profesionales responsables de la inspección y vigilancia. Debe revelarse claramente los criterios que deben cumplir dichos profesionales y el proceso de selección que se realizará. Indicación de si estas personas pueden ser inversionistas del fondo de inversión.
- vii. Definición del esquema de retribuciones a las partes que van a interactuar en el proyecto (constructora, desarrollador, ingenieros, arquitectos, entre otros).

viii. Porcentaje de endeudamiento (pasivo respecto al total de activos del fondo) y el propósito que se le dará a los recursos. Indicar la moneda en que pueden contratarse los créditos.

ix. Condiciones mínimas que se exigirán a los contratos de seguros suscritos para la cobertura de los activos del fondo, que incorpore al menos el grado de cobertura y el valor sobre el cual se asegura.

x. Indicación que de previo al inicio de la construcción de cada proyecto de desarrollo inmobiliario, se incorporará al prospecto un anexo que resuma las principales características del proyecto y de la existencia de informes de avance periódicos (al menos trimestralmente) una vez que el proyecto se encuentre en desarrollo.

5. RIESGOS DEL FONDO

Se deben revelar los riesgos que pueden afectar la cartera y operación del fondo y traducirse en potenciales pérdidas para el inversionista, de forma tal que el inversionista pueda evaluar las eventuales situaciones que podrían afectar negativamente sus objetivos de inversión.

Para cada uno de los riesgos se debe revelar: una descripción del riesgo, los indicadores que el inversionista puede utilizar para su medición y los lugares o informes en donde puede obtenerlos, y los esquemas utilizados para su administración. Si la sociedad no va a disponer de mecanismos para su administración, se debe revelar dicha situación.

Para simplificar la comprensión de los riesgos para los inversionistas, estos se deben agrupar en categorías a través de subtítulos. A continuación se presenta la definición técnica de las categorías de riesgo, no obstante, las explicaciones que se dispongan en los prospectos deben utilizar lenguaje sencillo, que permita su comprensión para los inversionistas:

a) Riesgos de mercado: Situaciones que eventualmente pueden generar pérdidas relacionados con el movimiento en variables financieras tales como tasas de interés, tipos de cambio, inflación, precio de acciones, precio de productos (commodities). Se deben considerar los riesgos particulares de los activos, sectores económicos, operaciones y países en que se propone invertir.

b) Riesgos de liquidez: Situaciones que eventualmente pueden generar pérdidas relacionados con la liquidez de los activos que conforman la cartera del fondo o la liquidez que enfrentarían los inversionistas al tratar de convertir sus inversiones en efectivo. Adicionalmente, se debe indicar cómo la liquidez de los activos puede afectar los procesos para determinar los precios utilizados en la valoración de la cartera del fondo.

c) Riesgos de crédito: Situaciones que pueden generar pérdidas relacionados con el incumplimiento de un emisor, inquilino y otra entidad en el pago de sus obligaciones contractuales.

d) Riesgos de no diversificación: En el caso de fondos de inversión no diversificados, indicar que el inversionista está asumiendo mayores niveles de riesgo producto de la falta de diversificación de la cartera de inversiones.

e) Riesgos operacionales: Situaciones que pueden generar pérdidas generadas por inadecuados o incorrectos procedimientos internos, sistemas o personal de la sociedad administradora, o generadas por eventos externos.

f) Riesgos legales: Posibilidad de incurrir en pérdidas producto de cambios en las leyes, reglamentos y demás normativa, así como la imposibilidad de hacer cumplir legalmente los contratos establecidos o que sean elaborados en forma incorrecta. En esta categoría se incluyen los riesgos políticos y se debe hacer referencia específica a los activos, actividades económicas y países en que se propone invertir.

g) Riesgos específicos: Situaciones que pueden generar pérdidas generados por la actividad de arrendamiento de activos inmobiliarios, por el desarrollo de proyectos inmobiliarios, y en el caso de de procesos de titularización, corresponde a los riesgos específicos del tipo de activo que se titulariza.

h) Otros riesgos: Son aquellas situaciones que por su naturaleza no se pueden clasificar en las categorías anteriores.

El siguiente ejemplo se muestra estrictamente con carácter orientador:

Fondo Inmobiliario:

"Riesgos del Fondo"

Se debe tener en cuenta que el riesgo es parte de toda inversión. Los riesgos son aquellas situaciones que en caso de suceder, pueden afectar el cumplimiento de los objetivos del fondo, afectar el valor de la cartera y generar pérdidas para los inversionistas, lo que implica una reducción en sus inversiones o un rendimiento menor al esperado. A continuación se detallan las situaciones agrupadas en categorías de riesgo para facilitar su comprensión:

a. Riesgos de mercado:

Corresponde a las pérdidas que se podrían presentar en el valor de los inmuebles y en el de los títulos que el fondo ha adquirido, provocados por cambios en las condiciones de la economía, tales como las tasas de interés, el tipo de cambio y el precio de los bienes inmuebles.

a.1 Riesgo de tasas de interés:

• Definición:

Si las condiciones de la economía cambian se podrían presentar variaciones en las tasas de interés que se exigen a los valores financieros que conforman la cartera del fondo y al rendimiento que se espera de una inversión como lo serían los alquileres. Un aumento en las tasas de interés reduce el valor de las inversiones (inmuebles) ya que estas serían menos atractivas en el mercado (menores tarifas de alquiler) que las nuevas inversiones que se ofrecen. Por el contrario, una disminución en las tasas de interés genera el efecto inverso.

Por ejemplo, un aumento en las tasas de interés del mercado de 5% requerirá que la tarifa de alquiler de los contratos se incremente en un porcentaje similar; para que el rendimiento que obtiene el fondo por el inmueble sea competitivo respecto a otros tipos de inversiones, de esta manera más inversionistas se interesarán en el fondo y su valor no disminuirá.

• Indicadores:

El inversionista puede dar seguimiento a este riesgo a través de la información contenida en el informe trimestral del fondo, en donde se muestra la evolución del VaR o Valor en Riesgo de la cartera de valores financieros, el índice Sharpe y otros indicadores que le permiten evaluar dicho riesgo.

• Administración del riesgo:

Para reducir el efecto negativo que podrían tener los cambios en las tasas de interés, los contratos de arrendamiento con los inquilinos incluyen cláusulas de ajuste en la tarifa de alquiler, lo cual se realiza una vez al año.

a.2 Riesgo de tipo de cambio:

• Definición:

Las variaciones que se presenten en el tipo de cambio también representan un riesgo para el fondo, dado que una devaluación de la moneda en que están invertidos los recursos del fondo puede reducir su valor. Igualmente, si las obligaciones o préstamos que el fondo ha contratado para la compra de los bienes inmuebles se encuentran en una moneda diferente a la que se cobran los arrendamientos, se podrían presentar aumentos o disminuciones no esperadas en el monto del préstamo.

Por ejemplo, si el fondo contrata un préstamo de un millón de dólares para la compra de un inmueble, y a la vez firma contratos de arrendamiento con una tarifa en córdobas, el fondo se podría ver perjudicado si el córdoba se devalúa, ya que ocupará más córdobas para hacer frente al préstamo.

• Indicadores:

El indicador utilizado para monitorear este riesgo es la exposición o diferencia que el fondo presenta entre sus activos y las obligaciones financieras denominadas en moneda extranjera. Si la diferencia es grande, el fondo se encuentra más expuesto al riesgo de tipo de cambio. La información de la exposición en moneda extranjera se muestra en las nota de los estados financieros anuales auditados y en los estados que se remiten a la Superintendencia.

• Administración del riesgo:

Para reducir este riesgo, se ha dispuesto que las inversiones del fondo y los préstamos que se contraten se realicen en dólares estadounidenses, una de las monedas que a nivel internacional se acepta como moneda fuerte, con lo cual se eliminan las diferencias entre moneda.

a.3 Riesgo de precio de los inmuebles:

• *Definición:*

El cambio en el precio de los inmuebles puede afectar al valor de la cartera del fondo de inversión. El aumento en el precio de los edificios en una zona geográfica específica, producto de un mayor atractivo en la zona por mejoras en los servicios públicos, vías de acceso, entre otros; se traduce en un aumento del valor de la cartera de inmuebles. Igualmente, una disminución en el valor de los edificios puede afectar negativamente al fondo de inversión. Al respecto, se debe considerar que un aumento desproporcionado en el precio de los edificios puede, eventualmente, implicar un mayor riesgo al fondo de inversión, dado que los precios en algún momento tenderán a un valor prudente, generando lo que se ha denominado el estallido de una burbuja inmobiliaria.

• *Indicadores:*

El inversionista puede dar seguimiento a este riesgo a través de la información contenida en el informe trimestral del fondo, en donde se muestra la distribución geográfica de la cartera de inmuebles. Además puede consultar en la sociedad administradora el informe utilizado para la compra de cada inmueble, en donde se muestran los estudios que se realizaron sobre el inmueble y la zona en donde se ubica.

• *Administración del riesgo:*

Para atender a este riesgo, el fondo de inversión ha dispuesto en su política de inversión una diversificación de los edificios a través de diferentes zonas geográficas con expectativas de generar plusvalías en los próximos años, y en diferentes tipos de usos que se le pueden dar a los edificios. Adicionalmente, en los procesos de compra se realizan dos valoraciones previas, a partir de criterios y supuestos profesionales, con el fin de contar con opiniones independientes sobre el precio de los edificios. Cada año se realizan estas valoraciones y se ajusta el precio del edificio al monto menor entre las dos, como una política prudente.

b. *Riesgos de liquidez:*

• *Definición:*

El riesgo de liquidez en este fondo se puede generar por dos situaciones. La primera se refiere a la posibilidad de que el inversionista no pueda convertir rápidamente en efectivo sus participaciones, dado que debe recurrir al mercado de valores para negociar sus inversiones. El fondo de inversión no puede interferir en los mercados de valores para controlar la liquidez de sus participaciones, por lo que este riesgo debe ser analizado por los inversionistas al momento de tomar una decisión de inversión.

c. *Riesgos de crédito:*

• *Definición:*

Es el riesgo de que el fondo no cuente con el efectivo suficiente para poder pagar sus obligaciones o préstamos contratados en las fechas convenidas producto de que alguno de los inquilinos del fondo no pueda hacer frente al pago del arrendamiento o que algunos de los emisores de títulos financieros en donde se invierte una porción de los recursos del fondo no pueda hacer frente a su obligación el día de vencimiento del título. El incumplimiento puede afectar negativamente el valor del fondo de inversión y eventualmente conllevaría el incurrir en gastos adicionales por servicios legales que se requieran para hacer la respectiva gestión de cobro al inquilino moroso.

• *Indicadores:*

El inversionista puede dar seguimiento a este riesgo a través de la información contenida en el informe trimestral del fondo, en donde se muestran los principales inquilinos del fondo y la participación que estos tienen del total de ingresos del fondo de inversión. Asimismo, en los estados financieros anuales auditados y en los estados que se remiten a la Superintendencia, se muestra una nota en donde se detalla la antigüedad de los alquileres por cobrar.

• *Administración del riesgo:*

El fondo de inversión utiliza dos herramientas para reducir este riesgo, la primera se refiere a los estrictos criterios de selección de los inquilinos y una activa gestión de cobro, que se complementa con la exigencia de un pago de un depósito de garantía, que al menos considere al menos tres meses de alquiler, con lo cual se minimiza el riesgo. La segunda herramienta se refiere a la diversificación de los tipos de inquilinos que participan en el fondo, ya se tienen límites máximos a la concentración de un solo inquilino, por lo que si alguno de ellos incumple con sus obligaciones, su participación en los ingresos del fondo es pequeña y por lo tanto el efecto negativo se vería reducido.

d. *Riesgos operativos:*

• *Definición:*

Existen diferentes situaciones de la administración, gestión y operativa de la sociedad administradora que pueden generar riesgos al fondo de inversión. Dentro de estas situaciones se encuentra la aplicación incorrecta del proceso de selección de los inmuebles que pueden ser adquiridos por el fondo de inversión, la incorrecta gestión de cobro de los alquileres, la falta de un adecuado programa de mantenimiento de los edificios, errores u omisiones por parte de los profesionales que realizan las valoraciones de compra y anuales de los inmuebles, entre otros.

• **Indicadores:**

Para los riesgos operativos la sociedad administradora no cuenta con indicadores que el inversionista puede utilizar para su seguimiento. No obstante, se realizan diversas actividades tendientes a minimizar este riesgo, tal y como se describe a continuación: xxxxxxx

• **Administración del riesgo:**

Para la adecuada reducción de estos riesgos, la sociedad administradora del fondo cuenta con procedimientos formales para cada uno de sus procesos y un departamento de auditoría interna que periódicamente analizan los controles y su debida aplicación. Adicionalmente, el fondo y la sociedad administradora se someten a una auditoría externa anual que emite una opinión sobre los estados financieros del fondo de inversión.

e. **Riesgos legales:**

• **Definición:**

Los cambios en las leyes del país pueden afectar al valor del fondo de inversión en forma positiva o negativa. Así mismo, un cambio en las políticas de establecimientos comerciales emitidas por las municipalidades, puede generar la desocupación de algunos inquilinos con una actividad comercial distinta a las nuevas disposiciones. Finalmente, un cambio en las políticas de impuestos del país sobre la actividad de arrendamiento o a los fondos de inversión puede beneficiar o perjudicar el rendimiento del fondo.

• **Indicadores:**

El inversionista puede dar seguimiento a este riesgo a través de la información contenida en los estados financieros anuales auditados y en los estados que se remiten a la Superintendencia, ya que ante un caso en donde el fondo pueda obtener un resultado desfavorable de una disputa legal, se hace una revelación de la situación y, si es posible, se presenta una estimación monetaria de la posible pérdida que el fondo va a enfrentar.

• **Administración del riesgo:**

Para la reducción de los riesgos legales, el fondo cuenta con los servicios de profesionales en el área de inmuebles, arrendamiento e impuestos que evalúan los contratos de compra de los edificios y los contratos de arrendamiento. Adicionalmente, a través de estos profesionales se da seguimiento a las modificaciones que se proponen a la normativa vigente.

f. **Riesgos específicos:**

Como la cartera de inversiones de este fondo se concentra en activos inmobiliarios, el fondo se ve expuesto a dos riesgos adicionales propios de la actividad inmobiliaria: el riesgo de desocupación y el riesgo de siniestros.

f.1 **Riesgo de desocupación**

• **Definición:**

El riesgo de desocupación se genera cuando los inquilinos rompen los contratos de arrendamiento o se da el vencimiento de los mismos, y no es posible suscribir un contrato con un nuevo inquilino en forma inmediata. En estos casos el inmueble permanecería desocupado por algunos meses, lo que implica que no generaría ingresos por arrendamiento y se daría una reducción en el valor del fondo.

• **Indicadores:**

El inversionista puede dar seguimiento a este riesgo a través de la información contenida en el informe trimestral del fondo, en donde se muestran los porcentajes de ocupación de cada inmueble.

• **Administración del riesgo:**

Como se indicó anteriormente, el fondo aplica estrictos criterios de selección de los inquilinos y una activa gestión de cobro, así como el establecimiento de depósitos de garantía que limiten el impacto negativo de este riesgo.

f.2 **Riesgo de siniestros y desastres naturales**

• **Definición:**

Los inmuebles que componen la cartera del fondo de inversión están expuestos a incendios y diferentes eventos naturales (por ejemplo terremotos), que de presentarse podrían afectar negativamente el valor de las inversiones del fondo de inversión.

• **Indicadores:**

Por la naturaleza de este tipo de riesgo, la sociedad administradora no ofrece un indicador que el inversionista puede utilizar para su seguimiento. No obstante, se realizan diversas actividades tendientes a minimizar este riesgo, tal y como se describe a continuación.

• **Administración del riesgo:**

Para reducir el efecto negativo por este tipo de riesgos, el fondo de inversión suscribe contratos de seguros, los que permiten transferir el riesgo a la entidad aseguradora. Las condiciones de los contratos y las coberturas son descritas en el apartado de políticas de inversión.

6. CARACTERÍSTICAS DE LOS TÍTULOS DE PARTICIPACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE SUSCRIPCIÓN, REEMBOLSO Y DISTRIBUCIÓN DE BENEFICIOS.

6.1. Características de los títulos de participación:

- a. Características principales dispuestas en el artículo 86 de la Ley de Mercado de Capitales.
- b. Forma de representación de las participaciones
- c. Nombre de la entidad responsable de llevar el libro oficial centralizado en el cual se acredite la titularidad de los inversionistas.
- d. Proceso para determinar el precio de participación. En el caso de los fondos cerrados se debe advertir que dicho valor sirve únicamente como precio de referencia; sin perjuicio de los casos en que proceda el reembolso directo de participaciones.

El siguiente ejemplo se muestra estrictamente con carácter orientador:

Fondo abierto:

“Determinación del valor de la participación:

El fondo de inversión calcula el valor de la participación diariamente. Este valor se utiliza para las suscripciones y reembolsos de participaciones de cada día, sin perjuicio de las comisiones de salida o compensación de reembolso anticipado que se establecen en este prospecto. También se utiliza para calcular el rendimiento del fondo como la variación entre los valores de participación de dos fechas.

El valor de la participación es el resultado de dividir el monto de los activos netos del fondo (diferencia entre los activos y las obligaciones por pagar) entre el número total de participaciones que posean los inversionistas. En los estados de cuenta mensuales y en las órdenes de suscripción (inversiones) y reembolsos de cada inversionista se incluye el valor de la participación que le aplica.”

e. Metodología de valoración que se utiliza para la valoración de la cartera de valores del fondo. Indicar el proceso que se sigue en el caso de valores suspendidos de cotización en un mercado organizado. En caso de fondos no financieros, indicar los procedimientos y periodicidad que se utiliza para la valoración de la cartera no financiera. En el caso de fondo de desarrollo inmobiliario se debe definir con claridad el esquema de reconocimiento de ingresos, y la forma de valoración de las participaciones cuando se hagan por tractos. Cuando el activo ha sido concluido y se dispone que vaya a generar rentas para el fondo, indicar el esquema de valoración utilizado de conformidad con la normativa que regula esta materia.

f. En el caso de fondos cerrados, hacer referencia a su inscripción en la bolsa de valores de las participaciones del fondo, e indicar que las participaciones son sujetas a negociación en dicho mercado por lo que es posible que el inversionista incurra en comisiones bursátiles por dichas transacciones. En el caso de que las participaciones estén admitidas a cotización en otras bolsas o mercados extranjeros, se debe indicar el nombre de estos.

g. En el caso de fondos cerrados, reglas de convocatoria a la asamblea de inversionistas, de la cantidad de inversionistas necesaria para el quórum y la mayoría requerida para la aprobación. Las disposiciones previstas en el prospecto deben al menos considerar el estándar mínimo establecido en el Código de Comercio para asambleas extraordinarias de accionistas.

6.2. Suscripción de participaciones:

1) En caso de fondos abiertos:

a. Monto mínimo de inversión o saldo mínimo en cuenta.

b. Hora de corte para la suscripción y el precio de participación que se le aplicará.

c. Revelar que las solicitudes de suscripción se atenderán por orden de presentación.

d. En el caso de fondos seriados abiertos, mostrar la información correspondiente a cada serie y explicar cómo funciona el mecanismo de las series.

e. Lugar o procedimiento para la adquisición de las participaciones.

f. Políticas para determinar la suspensión para suscribir nuevas participaciones, tanto para nuevos inversionistas como los que ya participan en el fondo.

g. Políticas sobre el límite máximo de concentración de un solo inversionista y los mecanismos de administración y control que se aplicarán si un inversionista supera dicho límite, los que deben considerar el mecanismo de comunicación de dicha situación a todos los inversionistas. En el caso de que no se establezca un límite en este sentido, se debe revelar dicha situación.

h. Incluir literalmente: *“Los inversionistas deben informar a la sociedad administradora sobre la adquisición de participaciones de un mismo fondo a través de personas naturales o jurídicas de su mismo grupo de interés económico”*

2) En caso de fondos cerrados:

a) Mecanismo que se utilizará para colocar la emisión: ventanilla, contratos de suscripción en firme o de garantía, o por medio de una bolsa de valores, mediante contratos de colocación a mejor esfuerzo por un puesto de bolsa y subasta por bolsa. El detalle del o los mecanismos a utilizar debe considerar lo dispuesto en la Norma Sobre Oferta Pública de Valores.

6.3. Reembolso de las participaciones:

1) En caso de fondos abiertos:

a. Monto mínimo de reembolso y los plazos de liquidación.

b. Hora de corte para el reembolso y el precio de participación que se le aplicará.

c. Revelar que las solicitudes de reembolso se atenderán por orden de presentación.

d. Lugar o procedimiento para el reembolso de las participaciones.

e. Indicar que el pago de las participaciones se hará en efectivo. No obstante, se deben indicar que por situaciones extraordinarias y con el fin de proteger a los inversionistas, eventualmente se podría realizar el reembolso con valores de la cartera del fondo previa autorización de los inversionistas o de la Superintendencia.

f. Incluir literalmente: *“Cuando las solicitudes de reembolso provenientes de un solo Inversionista, presentadas en el plazo de quince días naturales, superen el 10% del activo total del Fondo de Inversión, podrán establecerse plazos mayores para la redención, del porcentaje que supere ese 10%. Sin perjuicio de lo anterior, se podrá establecer plazos mayores para la redención, cuando la suma de las solicitudes presentadas durante el plazo de quince días naturales por inversionistas diferentes, exceda el 25% del activo total.”*

2) En caso de fondos cerrados:

a. Indicar los casos de excepción en los que el fondo debe rembolsar directamente las participaciones.

6.4. Compensación por reembolso anticipado

1) En el caso de los fondos abiertos indicar:

a. Plazo mínimo de permanencia.

b. Período en días hábiles que dispone el inversionista para solicitar el reembolso una vez cumplido el período de permanencia.

c. Porcentaje de compensación que le aplica si solicita el reembolso antes de cumplir el plazo de permanencia.

d. Explicación de cómo funciona el mecanismo de la compensación por reembolso, e indicar que cada orden de inversión se considera en forma independiente para el cómputo de los plazos.

Los plazos y porcentajes deben considerar los mínimos establecidos en la normativa que regula la materia sobre sociedades administradoras y fondos de inversión.

6.5. Distribución de beneficios o rendimientos:

a. Política de distribución o acumulación en el precio de la participación de los beneficios del fondo.

b. Periodicidad o fechas de pago.

c. Procedimientos para llevar a cabo la distribución de beneficios.

d. En el caso de los fondos de inversión cerrados, se debe indicar la fecha de corte en la cual se determinan los inversionistas que tienen derecho al beneficio.

En ningún caso, se podrá hacer uso de los términos “interés”, “intereses”, “dividendo” o “dividendos” para referirse a los beneficios que genera el fondo de inversión.

7. COMISIONES, PREMIOS Y COSTOS

Se debe revelar:

a. Comisiones:

i. Tipo de comisiones: de administración, de entrada o de salida. Indicar que las comisiones dentro de los máximos establecidos, no pueden variarse en plazos inferiores a un mes calendario.

ii. Porcentaje o monto determinado para cada comisión.

iii. Esquema de cobro: condiciones bajo las cuales aplica, base de cálculo, periodicidad de cobro e identificar el destino de los recursos (para la sociedad administradora, para el fondo o para la entidad comercializadora).

iv. En el caso de las comisiones de salida, mencionar las excepciones que aplican según los artículos 76, 88 y 108 de la Ley de Mercado de Capitales y la normativa vigente.

b. Premios:

Esquema de premios, cuando aplique. Debe indicarse que los premios son costos en que incurre la sociedad.

c. Costos

Detalle de costos que tengan relación directa con el mantenimiento y administración de los activos que formen parte de la cartera del fondo. Indicar la política de distribución de costos entre los diferentes fondos cuando estos sean asumidos y distribuidos por la sociedad administradora.

Los costos se deben agrupar en las categorías descritas a continuación a través de subtítulos, no se requiere que en el prospecto se incluya la definición de la categoría:

i. Costos operacionales: Costos relacionados con la contratación de profesionales o entidades necesarias para el desarrollo de las operaciones del fondo de inversión, tales como contratación de sociedades calificadoras de riesgo, peritos valuadores, profesionales o firmas de auditoría, entidades de custodia, entre otros.

ii. Costos por mantenimiento de los activos: Costos relacionados con el pago de primas de seguros para la protección de los activos, y por la reparación, mejoras, rehabilitación y conservación de los activos para mantenerlos en las condiciones necesarias para su explotación.

iii. Costos por impuestos. Costos relacionados con el pago de impuestos y tributos fiscales que graven los activos del fondo.

iv. Costos por mercadeo y ventas: Costos relacionados con la publicidad y promoción del fondo de inversión, así como, los pagos relacionados con el servicio al cliente y atención a las asambleas o reuniones de inversionistas.

v. Otros costos: Corresponde a otros costos que por su naturaleza no se pueden clasificar en las categorías anteriores.

Se debe presentar la siguiente leyenda: “*Los costos reales incurridos en cada trimestre se pueden consultar en los informes trimestrales del fondo*”.

En el caso de fondos no financieros, indicar que los costos específicos de cada activo o paquete de activos se revelarán en los anexos al prospecto.

8. INFORMACIÓN A LOS INVERSIONISTAS

Se debe señalar la información que recibirá o tendrá a disposición el inversionista. En todos los casos debe destacarse que se trata de información gratuita e indicar la periodicidad y los lugares para consulta o medios utilizados por la sociedad para su difusión. Al menos se debe hacer referencia a los estados de cuenta, informes trimestrales, hechos relevantes, actualización de calificación de riesgo, estados financieros auditados e indicación que en el portal de Internet de la entidad y de la Superintendencia se puede acceder a mayor información. En el caso de fondos de desarrollo inmobiliario se deben indicar los informes de avance de los proyectos, y en el caso de fondos inmobiliarios se deben indicar los anexos de los inmuebles.

9. INFORMACIÓN SOBRE LA SOCIEDAD ADMINISTRADORA DEL FONDO Y SU GRUPO ECONÓMICO

Se debe revelar al menos la siguiente información sobre la sociedad administradora del fondo:

- a. Razón social, datos registrales, No. RUC, domicilio, apartado postal, dirección electrónica, teléfono y fax. Fecha y número de la resolución en el que se otorga la autorización de inscripción para hacer oferta pública de fondos de inversión.
- b. Nombre del grupo financiero al cual pertenece la sociedad administradora.
- c. Socios con participaciones del diez por ciento o más del capital social.
- d. Nombres de directores, gerentes y representantes legales, así como, la vigencia de sus nombramientos.
- e. Miembros del comité de inversión, detalle de su especialización y experiencia. En el caso de que ningún miembro posea experiencia en el tipo de activos en que invierte el fondo de inversión, se debe revelar esta situación. Identificar los miembros independientes.
- f. Nombre de la entidad de custodia para los activos financieros y mención de los servicios que brindará.
- g. Nombre de analistas o profesionales que brindan servicios de asesoría al gestor de portafolios.
- h. Nombre de las entidades comercializadoras contratadas.
- i. Nombre de los auditores externos.
- j. Indicación de los lugares en donde los inversionistas pueden acceder en forma gratuita a las políticas de conflicto de intereses y gobierno corporativo, así como al reglamento interno aprobados para la sociedad administradora.
- k. Tratamiento fiscal aplicable. En caso de inversión en el mercado internacional, incluir literalmente: “*El régimen fiscal de las inversiones en valores o inmuebles del extranjero será el que aplique específicamente para cada país en el que se invierte*”.

10. DECLARACIÓN NOTARIAL

Incluir una declaración notarial con el contenido mínimo requerido por el artículo 15 de la Ley de Mercado de Capitales.

SECCIÓN II. CONTENIDO DEL RESUMEN DEL PROSPECTO

1. ENCABEZADO

En la parte inicial del resumen del prospecto se debe incluir:

- a) Título: “RESUMEN DEL PROSPECTO Y ACEPTACIÓN DE CONDICIONES”
- b) Nombre completo del fondo de inversión.
- c) En el caso de fondos no diversificados, se debe incluir con una letra de un tamaño mayor a la utilizada en el resto del documento, con negrita, en color rojo y encerrado en un cuadro, la siguiente expresión:

FONDO NO DIVERSIFICADO

d) Nombre de la sociedad administradora.

e) Fecha y número de resolución de la autorización para hacer oferta pública.

f) Fecha de la última actualización del resumen del prospecto.

2. NOTAS IMPORTANTES PARA LOS INVERSIONISTAS

En la página inicial del resumen del prospecto se deben incluir las siguientes leyendas:

a) Con una letra de un tamaño mayor a la utilizada en el resto del documento, con negrita y encerrado en un cuadro:

“Señor inversionista: Antes de invertir consulte, pregunte e investigue sobre el producto en el cual desea participar. Este resumen del prospecto concentra las características fundamentales y riesgos del fondo de inversión, por lo que se requiere su lectura. Una vez que sea firmado, este resumen constituye el documento de aceptación de condiciones entre el inversionista y la sociedad administradora.”

b) *“Este es un resumen del prospecto del Fondo __ (nombre)_____. Existe un Prospecto completo que contiene información más detallada sobre el fondo de inversión en cuanto a política de inversión y sobre los riesgos que enfrenta el fondo de inversión, y sobre las actividades que desarrolla la sociedad administradora para su seguimiento. También incorpora información de la sociedad administradora y su grupo económico. La información que contiene puede ser modificada en el futuro, lo cual la sociedad administradora se lo comunicará oportunamente. Usted lo puede solicitar gratuitamente en las oficinas de la sociedad administradora o su entidad comercializadora. También lo puede consultar en la Superintendencia o por medio de su sitio en Internet”*

c) En el caso de fondos no diversificados, leyenda: *“Este es un fondo no diversificado, por lo que usted asume mayores riesgos de crédito y mercado que en un fondo diversificado. Consulte a su asesor de inversiones.”*

d) En el caso de fondos de desarrollo inmobiliario y de procesos de titularización adicional: *“Para cada proyecto de desarrollo / paquete de activos a titularizar que se incorpore al fondo de inversión, la sociedad administradora emitirá un anexo al prospecto que puede ser solicitado gratuitamente.”*

e) *“La autorización para realizar oferta pública no implica calificación sobre el fondo o de su sociedad administradora. Infórmese antes de invertir y consulte la información actualizada periódicamente.”*

3. DESCRIPCIÓN DEL FONDO

Se debe revelar:

a) Descripción del perfil del inversionista para el cual está diseñado el fondo, que considere al menos: horizonte de inversión; capacidad de soportar pérdidas, temporales o incluso permanentes en el valor de sus inversiones; necesidades de liquidez presentes y futuras del inversionista; así como conocimientos y experiencia previa en el mercado de valores. Esta descripción debe corresponder a la que se define en el prospecto del fondo.

b) Tipo de fondo, de acuerdo al esquema definido en la presente norma.

c) Naturaleza del fondo: abierto o cerrado.

d) Diversificación de la cartera: Diversificados o no diversificado.

e) En el caso de fondos financieros, tipo de renta: renta fija o renta variable.

f) En el caso de fondos cerrados: monto de la emisión autorizada, número de participaciones, valor nominal de cada participación y plazo o vencimiento del fondo y el código ISIN.

g) Moneda para suscripción y reembolso de participaciones, la cual se considera como la moneda de registros contables y para el suministro de información periódica.

h) Nombre del gestor del portafolio.

i) Nombre de la entidad de custodia para los activos financieros y mención de los servicios que brindará.

j) Indicación de que el fondo es sujeto de calificación por parte de una sociedad calificadora de riesgo y revelación de los lugares en donde se puede consultar la calificación otorgada.

k) En el caso de fondos garantizados incluir: Nombre de la entidad garante, porcentaje del valor facial de participación que se garantiza y la leyenda: “El fondo garantizado tiene por objetivo asegurar el capital invertido a su vencimiento, sujeto a las condiciones y restricciones establecidas en el prospecto. No se asegura el rendimiento ni el valor de participación antes de su vencimiento.”

l) Tratamiento fiscal aplicable: “El régimen fiscal que le aplica al fondo lo puede consultar en el prospecto completo.” En el caso de inversiones en el extranjero: “El régimen fiscal de las inversiones en valores o inmuebles del extranjero será el que aplique específicamente para cada país en el que se invierte”.

4. POLÍTICA DE INVERSIÓN

4.1. Fondos de inversión financieros: La política de inversión debe contener un resumen en forma tabular de las principales características de los activos y límites en el que va a invertir el fondo. Al menos se debe considerar:

- Moneda en que se encuentran denominados los valores
- Tipos de valores en que el fondo puede invertir
- Países y sectores económicos a los que pueden pertenecer los emisores de los valores
- Duración objetivo del portafolio
- Porcentaje de endeudamiento

El siguiente ejemplo se muestra estrictamente con carácter orientador:

Tipo de límite	Fondo de inversión	
Moneda de los valores	Córdobas, US dólares, o Euros	
Tipos de valores	Valor	Porcentaje respecto a los activos del fondo Mínimo-Máximo
	Efectivo	3-20
	Fondos de Inversión	0-20
	Bono o notas estructuradas	50-100
	Acciones comunes o preferentes	0-20
Países y sectores económicos	Valor	Porcentaje respecto a los activos del fondo Mínimo-Máximo
	Valores soberanos de Nicaragua	0-10
	Valores soberanos extranjeros	0-50
	Valores de emisores privados nacional o extranjeros sin limitación de su actividad económica	0-50
Duración promedio del portafolio	No superior a 5 años	

Política de endeudamiento	Mínimo 0% - Máximo 10% del total de los activos
---------------------------	--

5. RIESGOS DEL FONDO

En el resumen del prospecto se debe incluir una descripción sencilla de cada uno de los riesgos a los que se enfrenta el fondo de inversión y la siguiente leyenda *“Señor Inversionista: Considere los riesgos indicados y evalúe si sus características como inversionista le permiten aceptarlos. Tenga presente que todas las inversiones tienen algún nivel de riesgo por lo que puede verse afectado el valor de la cartera del fondo de inversión y, eventualmente, puede generarle pérdidas. Los riesgos que enfrenta este fondo son...”*

El siguiente ejemplo se muestra estrictamente con carácter orientador:

Fondo inmobiliario:

“Señor Inversionista: Considere los riesgos indicados y evalúe si sus características como inversionista le permiten aceptarlos. Tenga presente que todas las inversiones tienen algún nivel de riesgo por lo que puede verse afectado el valor de la cartera del fondo de inversión y, eventualmente, puede generarle pérdidas. Los riesgos que enfrenta este fondo son:

a. Riesgos de mercado:

El valor de su inversión se podría ver reducido si se da un aumento en las tasas de interés en la economía, debido a que las inversiones que se han adquirido generan menores beneficios que las nuevas inversiones que se pueden comprar, por lo tanto el precio de venta se debe reducir si por alguna razón hay que venderlas.

Las variaciones en el tipo de cambio también pueden generar pérdidas a los inversionistas, dado que si el fondo mantiene préstamos en una moneda pero los alquileres se cobran en otra moneda diferente, si se llega a presentar un aumento en el tipo de cambio (una devaluación) el fondo eventualmente no podría hacer frente a sus obligaciones.

Los precios de los inmuebles pueden aumentar o disminuir debido a la plusvalía o minusvalía de la zona en donde están ubicados los edificios, que se podrían traducir en ganancias o pérdidas a los inversionistas.

b. Riesgos de liquidez:

Para liquidar su inversión se debe recurrir al mercado secundario para vender, por lo que existe la posibilidad de que no se obtenga el efectivo en el momento requerido.

c. Riesgos de crédito o no pago:

Es el riesgo de que el fondo no pueda pagar sus obligaciones producto de que alguno de los inquilinos del fondo no paguen el alquiler según las condiciones contractuales o que algún emisor de títulos incorporados en el fondo no pague su obligación el día de vencimiento del título.

d. Riesgos operativos:

Surgen de diferentes situaciones relacionadas con la administración del fondo de inversión que podrían generar pérdidas, como por ejemplo errores u omisiones en los procesos, errores cometidos en el proceso de selección de los inmuebles, errores en el proceso de gestión de cobro de los alquileres, la falta de un adecuado programa de mantenimiento de los edificios, entre otros.

e. Riesgos legales:

Los cambios en las leyes o sus interpretaciones por parte de las autoridades del país pueden generar ganancias o pérdidas a los inversionistas.

f. Riesgo de desocupación:

Como la cartera de inversiones de este fondo se concentra en activos inmobiliarios, el inversionista se ve expuesto al riesgo de desocupación, que se genera cuando los inquilinos rompen los contratos de arrendamiento o se da el vencimiento de los mismos, por lo que el inmueble no generaría ingresos por arrendamiento.

g. Riesgo de siniestros y desastres naturales:

Por otro lado, los inmuebles que componen la cartera del fondo de inversión están expuestos a incendios y diferentes eventos naturales (por ejemplo terremotos), que de presentarse podrían afectar negativamente el valor de las inversiones del fondo de inversión.

La sociedad administradora cuenta con mecanismos de análisis con el fin de dar seguimiento a la cartera, para que las inversiones satisfagan rigurosamente las políticas establecidas en el prospecto. Una descripción de los indicadores que usted puede utilizar para dar seguimiento a los riesgos, así como las herramientas en que la sociedad utiliza para minimizarlos puede ser consultada en el prospecto completo."

6. PROCEDIMIENTO DE SUSCRIPCIÓN, REEMBOLSO DE PARTICIPACIONES Y DISTRIBUCIÓN DE BENEFICIOS.

- a. Hora de corte para la suscripción y reembolso, y el precio de participación que se le aplicará.
- b. Lugar o procedimiento para la adquisición y reembolso de las participaciones.
- c. En el caso de fondos seriados abiertos, mostrar la información correspondiente a cada serie.
- d. Valor nominal de la participación, y monto de inversión mínima, saldo mínimo y reembolso mínimo, cuando aplique.
- e. Política de distribución o acumulación en el precio de la participación de los beneficios del fondo
- f. Indicación de costos que asume directamente el fondo e indicar que en el prospecto puede consultarse la política de distribución de costos.
- g. Tipo de comisiones (de administración, de entrada o de salida) y porcentaje.
- h. Compensación por reembolso anticipado. Se recomienda presentar la información de la siguiente manera:

Plazo de permanencia mínimo	Compensación por reembolso anticipado	Periodo de retiro sin costo alguno
(meses)	(porcentaje anualizado)	(días)

7. INFORMACIÓN A LOS INVERSIONISTAS

Se debe revelar que el inversionista tiene acceso, al menos, a la siguiente información: estados de cuenta, informes trimestrales, hechos relevantes, actualización de calificación de riesgo, estados financieros auditados. Indicar los lugares en donde se puede consultar la información y revelar que en el sitio de Internet de la entidad y de la Superintendencia se puede acceder a mayor información

La sociedad administradora puede incorporar en el resumen del prospecto revelaciones adicionales referentes a la aceptación de:

- a. Uso de servicios financieros brindados a través de Internet
- b. Uso de la información que suministra el inversionista por parte del grupo financiero al que pertenece la sociedad administradora.
 - a. Personas autorizadas para realizar transacciones.

Ejemplo de Resumen de Prospecto
Resumen del Prospecto y Aceptación de Condiciones Fondo de Inversión XXX Crecimiento Dólares no Diversificado
XXX Sociedad de Fondos de Inversión, S.A.

FONDO NO DIVERSIFICADO

Aprobado mediante Resolución XXX de la Superintendencia, de fecha XX de XXX del 200X. Resumen actualizado al XX de XX del 200X.

Señor inversionista: Antes de invertir consulte, pregunte e investigue sobre el producto en el cual desea participar. Este resumen del prospecto concentra las características fundamentales y riesgos del fondo de inversión, por lo que se requiere su lectura. Una vez que sea firmado, este resumen constituye el documento de aceptación de condiciones entre el inversionista y la sociedad administradora

Este es un resumen del prospecto del Fondo de Inversión XXX Crecimiento Dólares. Existe un Prospecto completo que contiene información más detallada sobre el fondo de inversión en cuanto a política de inversión, sobre los riesgos que enfrenta el fondo de inversión, y sobre las actividades que desarrolla la sociedad administradora para su seguimiento. También incorpora información de la sociedad administradora y su grupo económico. La información que contiene puede ser modificada en el futuro, lo cual la sociedad administradora se lo comunicará oportunamente. Usted lo puede solicitar gratuitamente en las oficinas de la sociedad administradora o su entidad comercializadora. También lo puede consultar en la Superintendencia.

Este es un fondo no diversificado, por lo que usted asume mayores riesgos de crédito y mercado que en un fondo diversificado. Consulte a su asesor de inversiones. La autorización para realizar oferta pública no implica calificación sobre el fondo o de su sociedad administradora. Infórmese antes de invertir y consulte la información actualizada periódicamente.

1. Descripción del Fondo

Perfil del Inversionista:			
El fondo se dirige a un inversionista con un horizonte de inversión de mediano plazo con una tolerancia al riesgo media, que prefiere invertir en productos que procuran obtener un rendimiento que haga crecer el capital invertido por el cliente, desde que realiza la inversión hasta que este lo liquida, por lo que este fondo no distribuye periódicamente sus beneficios. El plazo de permanencia sugerido es de 18 meses. Se requiere de experiencia previa en el mercado de valores, al menos en fondos del mercado de dinero, para poder participar en este producto.			
Tipo de fondo:	Fondo de inversión Financiero de mediano y largo plazo	Naturaleza del fondo:	Abierto
Diversificación de la cartera:	No Diversificado	Moneda para la suscripción y redención:	US Dólares
Tipo de renta:	Renta Fija	Nombre del gestor:	Juan XXX
Entidad de Custodia:	Banco XXX S.A.	Entidad comercializadora:	XXX Puesto de Bolsa S.A.
Calificación de riesgo:	Este fondo posee una calificación de riesgo emitida por una entidad independiente, que puede ser consultada en XXX Sociedad de Fondos de Inversión, S.A.,		
Régimen Fiscal:	El régimen fiscal que le aplica al fondo lo puede consultar en el prospecto completo.		

2. Política de inversión

Tipo de límite	Fondo de inversión	
Moneda de los valores:	Córdobas, US dólares, o Euros	
Tipos de valores:	Valor	Porcentaje respecto a los activos del fondo
		Mínimo-Máximo
	Efectivo	3-20
	Fondos de Inversión	0-20
	Bono o notas estructuradas	50-100

	Valor	Porcentaje respecto a los activos del fondo	
	Mínimo-Máximo		
Países y sectores económicos:	Valores soberanos de Nicaragua	50-100 (*)	
	Valores soberanos extranjeros	0-50	
	Valores de emisores privados nacional o extranjeros sin limitación de su actividad económica	0-50	
	(*) Este límite difiere del establecido en la normativa aplicable a los fondos de inversión		
Duración promedio del portafolio:	<i>No superior a 5 años</i>	Política de endeudamiento	Mínimo 0% Máximo 10% del total de los activos
Administración y control de la liquidez:	Mínimo 10% del activo del fondo en títulos con un plazo de vencimiento menor a 180 días para efectos de atender salidas no esperadas de inversionistas		

3. Riesgos del fondo:

Señor Inversionista: Considere los riesgos indicados y evalúe si sus características como inversionista le permiten aceptarlos. Tenga presente que todas las inversiones tienen algún nivel de riesgo por lo que puede verse afectado el valor de la cartera del fondo de inversión y, eventualmente, puede generarle pérdidas. Los riesgos que enfrenta este fondo son:

a) Riesgos de mercado: El valor de su inversión se podría ver reducido si se da un aumento en las tasas de interés en la economía, debido a que las inversiones que se han adquirido generan menores beneficios que las nuevas inversiones que se pueden comprar, por lo tanto el precio de venta se debe reducir si por alguna razón hay que venderlas. Las variaciones en el tipo de cambio también pueden generar pérdidas a los inversionistas, dado que si el fondo mantiene préstamos en una moneda pero las inversiones se realizan en otra moneda diferente, si se llega a presentar un aumento en el tipo de cambio (una devaluación) el fondo eventualmente no podría hacer frente a sus obligaciones.

b) Riesgos de liquidez: Se refieren a la posibilidad de que el fondo no cuente con el efectivo suficiente para poder pagar sus obligaciones o préstamos contratados en las fechas convenidas, dado que sus inversiones no se encuentran convertidas en efectivo.

c) Riesgos de crédito o no pago: Es el riesgo de que el fondo no pueda pagar sus obligaciones producto de que alguno de los emisores en que el fondo invierte no pague su obligación el día de vencimiento del título.

d) Riesgos operativos: Surgen de diferentes situaciones relacionadas con la administración del fondo de inversión que podrían generar pérdidas, como por ejemplo errores u omisiones en los procesos, errores cometidos en el proceso de selección de las inversiones, entre otros.

d) Riesgos legales: Los cambios en las leyes o sus interpretaciones por parte de las autoridades del país pueden generar ganancias o pérdidas a los inversionistas. Por ejemplo, un cambio en la legislación tributaria puede gravar a los fondos de inversión con un mayor nivel de impuestos, lo que reduciría el rendimiento pagado a los inversionistas.

La sociedad administradora cuenta con mecanismos de análisis con el fin de dar seguimiento a la cartera, para que las inversiones satisfagan rigurosamente las políticas establecidas en el prospecto. Una descripción de los indicadores que usted puede utilizar para dar seguimiento a los riesgos, así como, las herramientas en que la sociedad utiliza para minimizarlos puede ser consultada en el prospecto completo.

4. Suscripción y reembolso de participaciones y distribución de beneficios

Suscripción y Reembolso de participaciones

Valor nominal de la participación:	US\$1,00 (un US dólar)	Monto: a. Mínimo Inversión b. Mínimo Reembolso c. Saldo Mínimo	US\$1.000,00 No aplica No aplica
Hora de corte para trámite de suscripciones y reembolsos:	1 p.m.	Distribución periódica de beneficios:	Al momento del reembolso
Trámite de suscripciones	El día de confirmación de fondos o "fondos ciertos"	Trámite de reembolsos:	Al día siguiente a la solicitud del cliente. El pago se hará en efectivo.
Lugar para realizar los trámites	Oficinas de XXX Sociedad de Fondos de Inversión, S.A. y de XXX Puesto de Bolsa S.A.		

Comisiones y Costos			
Comisión de administración	4% anual sobre el saldo del activo neto administrado	Otros costos: <i>(En el prospecto se puede consultar la política de distribución de estos costos)</i>	Auditorías externas Calificación de riesgo Custodia de valores
Comisión de entrada	No aplica	Comisión de salida	No aplica

Compensación por reembolso anticipado		
Plazo de permanencia mínimo	Compensación por reembolso anticipado	Periodo de retiro sin costo alguno
3 meses	5%	5 días hábiles

5. Información a los inversionistas

Para dar seguimiento a sus inversiones, la sociedad administradora pone a su disposición estados de cuenta mensuales, informes trimestrales, hechos relevantes, estados financieros auditados. Esta información la puede consultar en las oficinas y sitio web de la sociedad administradora, y en el sitio web de la Superintendencia.

ANEXO 2. ANEXO DE PROYECTOS DE FONDOS DE DESARROLLO INMOBILIARIO

SECCIÓN I. NORMAS GENERALES SOBRE ADENDUM DEL PROYECTO

1. Contenido mínimo

El anexo de cada proyecto debe contener, al menos, los siguientes aspectos, que se detallan más adelante:

- a) Generalidades
- b) Estudio de mercado
- c) Aspectos legales
- d) Aspectos técnicos
- e) Riesgos del proyecto
- f) Aspectos financieros
- g) Declaración

Si al momento de presentar el anexo del proyecto no se cuenta con la información de los incisos b, c, d y f, se deben indicar las fechas estimadas en que se estima se concluirá su elaboración. Una vez que estos estudios se terminen, se debe incorporar la información en los informes de avance.

2. Generalidades

En este apartado se deben incluir los siguientes aspectos:

- a) Identificación del proyecto: nombre, ubicación y tipo de proyecto.
- b) Propósito de los proyectos a desarrollar (habitacional, turísticos, industria, oficina, comercial, entre otros), y mercado meta para la venta de los proyectos.
- c) Revelación de la etapa en la que se encuentra (indicación general sobre si está en diseño, construcción, entre otros), y descripción de las características de la zona aledaña al proyecto.
- d) Periodicidad en que se emitirán los informes de avance y lugares en donde los inversionistas los pueden consultar.
- e) Identificación de los participantes designados para el desarrollo de las obras:
 - i. Entidad o entidades que participan en el financiamiento del proyecto.
 - ii. Entidad o grupo de profesionales encargados de realizar la administración de la obra y tienen bajo su responsabilidad que la obra se realice de conformidad con los planos de construcción, las especificaciones técnicas y los reglamentos aplicables.
 - iii. Entidad o grupo de profesionales encargados del diseño del proyecto, elaborar los planos constructivos, presupuesto de obras, entre otros.
 - iv. Entidad responsable de la ejecución o materialización de los proyectos. Adicionalmente se deben indicar el o los mecanismos previstos para el giro de los recursos.
 - v. Entidad o grupo de profesionales responsables de realizar la inspección o la vigilancia durante el proceso de ejecución de una obra.
 - vi. Entidad o grupo de profesionales responsables de las gestiones de venta de los proyectos, según la estrategia prevista.

Para cada una de estas entidades se debe revelar: nombre, calidades y resumen de historial de obras ejecutadas. La sociedad administradora debe verificar si cada una de las entidades ha tenido denuncias o sanciones por el desarrollo incorrecto de obras constructivas. De existir denuncias o sanciones se debe revelar dicha situación.

f) Descripción de las relaciones, responsabilidades y los riesgos contractuales inherentes a la consecución del proyecto que se deriven de los convenios o contratos suscritos por las entidades indicadas en el inciso e.

Si al momento de presentar el anexo del proyecto aún no se ha formalizado el contrato con las entidades indicadas en el inciso e., se debe aclarar que la contratación de éstas se realizará conforme a los criterios de selección establecidos en el prospecto. Conforme se van concretando los contratos con cada una de estas entidades, en el informe de avance correspondiente se debe revelar la información indicada en los incisos d y e anteriores.

3. Estudio de mercado

En este apartado se deben incluir, como mínimo, lo siguiente

- a) Análisis de la estimación de la demanda del proyecto.
- b) Análisis de potenciales compradores.
- c) Análisis de la competencia.
- d) Estrategias para la comercialización y venta del activo.

4. Aspectos Técnicos

En este apartado se debe incluir, como mínimo, lo siguiente:

- a) Descripción de aspectos constructivos y acabados.
- b) Áreas de construcción, terreno, parqueos, entre otros. Indicar la unidad de medida utilizada, por ejemplo metros cuadrados.
- c) Programación de obra:
 - i. Método de construcción por emplearse
 - ii. Resumen de necesidades de recursos (humanos, equipos, maquinaria)
 - iii. Programación del proyecto (fechas estimadas de inicio y finalización de la obra, actividades del proyecto, ruta crítica del proyecto, fechas de inicio y de finalización de las actividades)
- d) Presupuesto de la obra.
- e) Indicación de los estudios básicos realizados o requeridos.

5. Aspectos Legales

En este apartado se deben incluir los siguientes aspectos:

- a) Nombre de los asesores legales contratados.
- b) Detalle e indicación del cumplimiento de todos los permisos de construcción requeridos para el inicio de la obra que son otorgados por las entidades competentes.
- c) Indicación de que los planos de construcción están de acuerdo con los reglamentos y normas vigentes de las instituciones competentes.
- d) Informe de registro de la propiedad: Se debe hacer referencia a aspectos tales como: localización, área de la finca, número de catastro, propietario, anotaciones y gravámenes. Este informe debe completarse con una explicación de que el proyecto se posee en concepto de propiedad y libre de derechos reales que impidan la culminación de las obras.

6. Riesgos específicos del proyecto

Se debe incluir una sección para la identificación de los riesgos específicos del proyecto que puedan incidir en su resultado final. La sociedad administradora puede adicionar una sección en donde revele las políticas para la administración de estos riesgos. Cuando el proyecto se inicie sin contar con los estudios técnico

y legal requeridos, se debe revelar esta situación como un riesgo al proyecto.

7. Aspectos Financieros

En este apartado se deben incluir los siguientes aspectos:

- a) Análisis de la pre-factibilidad del proyecto.
- b) Estrategia para la captación de recursos.
- c) Resumen de costos por actividad.
- d) Programa de desembolsos.
- e) Programa de preventa, cuando aplique.
- f) Flujo de caja.

La información del inciso c) se puede poner a disposición de los inversionistas en las oficinas de la sociedad administradora.

8. Declaración

Se debe incluir declaración en los términos del artículo 15 de la Ley de Mercado de Capitales.

SECCIÓN II. NORMAS GENERALES SOBRE EL INFORME DE AVANCE

1. Contenido mínimo del informe de avance

El informe de avance de cada proyecto debe contener al menos:

- a) Identificación del proyecto
- b) Información sobre participantes designados para el desarrollo de las obras, indicada en el inciso e. del punto 2 de la sección I de este informe, cuando se disponga de ella.
- c) Información sobre aspectos técnicos y legales, indicada en los puntos 4 y 5 de la sección I de este informe, cuando se disponga de ella.

Una vez que se ha iniciado la construcción del proyecto, se debe considerar:

- d) Aspectos Técnicos:
 - i. Descripción del estado actual de la obra física y detalle del avance desde el informe anterior.
 - ii. Descripción detallada de las modificaciones realizadas al proyecto inicial, cuando aplique.
 - iii. Análisis comparativo del avance físico real versus lo planteado inicialmente.
- e) Aspectos Financieros:
 - i. Análisis comparativo de costos del avance real versus lo planteado inicialmente.

f) Declaración suscrita por el profesional o fiscalizador independiente:

“El Señor(a) _____, cédula de identidad XXXX-XXXX-XXXX, en calidad de fiscalizador independiente del proyecto _____ del fondo _____, declara que asume la responsabilidad del contenido de este informe de avance, que a su juicio los datos contenidos en él son conformes con la realidad, y que no se omite ningún hecho susceptible de alterar su alcance.”

2. Contenido mínimo del informe de cierre del proyecto

La sociedad administradora debe de remitir un informe de cierre para cada proyecto, al momento de su finalización, que debe incluir:

- a) Detalle de las obras realizadas, indicando si las mismas se ajustan a las obras propuestas en planos y presupuesto.
- b) Resumen de las modificaciones realizadas durante el proyecto.
- c) Análisis comparativo del costo y tiempo invertidos versus lo planteado inicialmente.
- d) Análisis comparativo de las preventas realizadas versus las planteadas inicialmente, cuando aplique.
- e) Descripción de las acciones realizadas o que se espera realizar para la venta del activo.
- f) Declaración suscrita por el profesional o fiscalizador independiente:

“El Señor(a) _____, cédula de identidad XXXX-XXXX-XXXX, en calidad de fiscalizador independiente del proyecto _____ del fondo _____, declara que asume la responsabilidad del contenido de este informe de cierre del proyecto, que a su juicio los datos contenidos en él son conformes con la realidad, y que no se omite ningún hecho susceptible de alterar su alcance.”

ANEXO 3. CONTENIDO MÍNIMO DEL HECHO RELEVANTE POR LA ADQUISICIÓN DE INMUEBLES DE FONDOS INMOBILIARIOS

El comunicado de hecho relevante por la adquisición de cada inmueble debe contener, al menos, los siguientes aspectos:

- a) Nombre completo del fondo inmobiliario
- b) Fecha de compra del inmueble
- c) Identificación del inmueble: nombre, ubicación y tipo del inmueble (comercio, bodegas, oficinas, supermercados, parque industrial o restaurante).
- d) Áreas de construcción, terreno, parqueos, zona arrendable, entre otros. Indicar la unidad de medida utilizada, por ejemplo metros cuadrados.
- e) Informe financiero: Nombre del profesional en finanzas responsable de la valoración, fecha del informe, monto de la valoración, tasas de descuento utilizadas, y cantidad de inquilinos actuales.

f) Informe pericial: Nombre del profesional responsable de la valoración, fecha del informe, valor de mercado y valor de reposición, uso actual y uso potencial, estado de conservación, vida útil y edad del inmueble.

g) Monto de compra final, el que debe incluir los costos totales de adquisición.

h) Indicar que las valoraciones completas se pueden consultar en las oficinas de la sociedad administradora o Superintendencia, cinco días hábiles posteriores al comunicado del hecho relevante.

i) Leyenda: *“La responsabilidad de verificar la calidad de las valoraciones pericial y financiera efectuadas, corresponde EXCLUSIVAMENTE al gestor de portafolios y comité de inversión del fondo.”*

Este comunicado de hecho relevante debe también considerar los lineamientos establecidos en la normativa que regula la materia sobre negociación de valores en mercado secundario.

Las valoraciones completas deben considerar el contenido mínimo establecido en las normas sobre valoración de los inmuebles de los fondos de inversión inmobiliarios.

(f) Ilegible (Sara Amelia Rosales Castellón) (f) V. Urcuyo (f) Gabriel Pasos Lacayo (f) ilegible (Silvio Moisés Casco Marengo) (f) Fausto Reyes (f) ilegible (Freddy José Blando Argeñal) (f) U. Cerna. (F) **URIEL CERNA BARQUERO, Secretario Consejo Directivo SIBOIF.**

SECCIÓN MERCANTIL

Reg. 18652 - M 3106834 - Valor C\$ 95.00

CONVOCATORIA

**A los accionistas de la sociedad
Edificios Comerciales, Sociedad Anónima (EDICOSA)
A Junta General Extraordinaria de Accionistas**

La suscrita, Presidente de la Junta Directiva de Edificios Comerciales, Sociedad Anónima, de conformidad con el artículo siete de los Estatutos de la sociedad, por este medio convoca a todos sus accionistas para celebrar una Junta General Extraordinaria de Accionistas, la cual se llevará a cabo en las oficinas de la sociedad que sita en Linda Vista Norte, Linda Vista, contiguo al banco Citibank, a las diez de la mañana del día 13 de octubre del año dos mil catorce, con el objeto de conocer, deliberar y resolver sobre los siguientes puntos:

1. Reformar la cláusula cuarta de la Escritura de Constitución con el objetivo de reducir la cantidad de miembros y cargos de la Junta Directiva.
2. Elección de Nueva Junta Directiva.
3. Otorgar Poder Generalísimo al Presidente de la Junta Directiva electo.
4. Aprobación de venta de bien inmueble propiedad de la sociedad.
5. Ratificación de todos los acuerdos tomados con anterioridad y los ejecutados por los apoderados de la sociedad.

Dado el día 18 de Septiembre del año dos mil catorce.

(f) Por Irella Mantica Jerez. Presidente Junta Directiva Edificios Comerciales, Sociedad Anónima.

SECCIÓN JUDICIAL

Reg. 18014 – M 48192 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Expediente número 008889-ORM4-2014CV

Las señoras MARIA JOSE VANEGAS SELVA, mayor de edad, abogado y notario público de domicilio en Managua, con cédula de identidad número 001-190378-0051K, compareció a solicitar que junto a su hermana GENOVEVA VANEGAS SELVA, se les declare herederas universales de todos los bienes derechos y obligaciones que al morir dejara su señor padre **LEONEL NICOLAS VANEGAS, conocido como LEONEL VANEGAS ROSALES y como LEONEL NICOLAS VANEGÁS ROSALES (Q.E.P.D).** Interesados, oponerse en el término legal de ocho días. Managua, a las tres y cincuenta y cinco minutos de la tarde del cinco de agosto de dos mil catorce.

(f) GENY DEL ROSARIO CHAVEZ ZAPATA, Juez Décimo Segundo de Distrito Civil de la Circunscripción Managua

(f) Lic. Elí Enrique Gutiérrez A., Secretario de Actuaciones

Reg. 18015 – M 48194 – Valor C\$ 435.00

EDICTOS

CITese POR EDICTOS A LOS SEÑORES Marisol Jirón Leiva, Pablo Soza Guzmán, Ramón Blandón Arcía, José María Valle Díaz, José Martínez Ocampo, José Bravo Picado, Wilfredo Morales Solano, Aurora Pérez García, Jesús Rosales Miranda, Mauricio Francisco Fernández López, Bernardo Rivas Pérez, Julio Enrique Miranda Reyes, Cleto Castro López, Diopoldo Soza Barrera y Félix Peto Amador éstos últimos de domicilio desconocido, en vista que el trámite de Mediación no se ha llevado a efecto por desconocerse el domicilio de los referidos demandados, en consecuencia cítese a éstos por medio de Edictos de ley que serán publicados en un Diario de Circulación Nacional, citándolos a fin de que dentro de sexto día después de notificada ésta providencia comparezcan ante éste despacho judicial a verificar tramite de Mediación a las diez de la mañana, tramite al que pueden ser asistidos por sus asesores si así lo estiman convenientes, previéndoles que si no comparecen a dicho trámite se tomara como falta de acuerdo y se continuara con el trámite de ley; así mismo se les previene a los demandados que deben señalar lugar conocido en esta ciudad Juigalpa para oír notificaciones, bajo apercibimiento de que si no lo hacen se procederá a nombrarles un Guardador que los represente en la presente causa.- Dado en el juzgado de distrito civil de Juigalpa a los cuatro días del mes de Septiembre del dos mil Catorce.-

(f) LIC. EVELIN CASTELLON, JUEZ SUPLENTE DE DISTRITO CIVIL DE JUIGALPA.-

Reg. 18084 - M. 3075166 - Valor C\$ 435.00

EDICTO

Juzgado Décimo de Distrito Civil de la Circunscripción Managua. Ocho de septiembre de dos mil catorce. Las tres y nueve minutos de la tarde.- Visto el escrito presentado por el Licenciado JULIO ANTONIO LLANES LEYTON, en el carácter en que actúa, a las ocho y veintiocho minutos de la mañana del día veintidós de Agosto del año dos mil catorce. Accédase a lo solicitado de conformidad con el Arto. 122 Pr en consecuencia notifíquese por medio de la Tabla de Avisos de este complejo judicial, con su inserción en la Gaceta Diario Oficial el Mandamiento dictado por esta autoridad el que integra y literalmente dice: "MANDAMIENTO. Asunto No. 013215-ORM1-2011-CV JUEZA JANNETTE MUÑOZ GUTIERREZ, Abogado y Juez del Juzgado Decimo de Distrito Civil de la Circunscripción Managua, a cualquier autoridad a quien el presente para su cumplimiento le fuere cometido: HACE SABER Y ORDENA De conformidad con los artículos 510 y 511 del Código de Procedimiento Civil cúmplase con lo ordenado en sentencia dictada por la suscrita Jueza a las diez y diez minutos de la mañana del día doce de diciembre del año dos mil doce, en consecuencia despáchese ejecución en contra del señor JOSE ANDRES FRANCO MORALES, mayor de edad, casado, comerciante y de este domicilio, para que en el acto pague al señor HASSAN TAREK KHATIB SHIHAB, la suma de QUINIENTOS DOCE MIL CUATROCIENTOS DOCE CORDOBAS NETOS (C\$512,412.00) y las costas de ejecución. HAGASE SABER AL EJECUTADO. 1- Que si no paga en el acto se sacará a subasta el bien inmueble embargado según Acta de las dos y veinte minutos de la tarde del diecisiete de Octubre del año dos mil once, consistente en una casa de habitación ubicada en Villa Santa Fe, casa numero 31, inscrita bajo el numero 161,214, tomo: 2271, folio: 208\209, asiento: 1 del Libro de inscripciones, sección de Derechos Reales del Registro de la propiedad inmueble y mercantil de Managua. 2- Que deberá señalar como domicilio, para oír notificaciones una casa situada en esta ciudad, bajo apercibimiento de tenersele por notificada de las posteriores resoluciones que se dicte, con solo el transcurso de veinticuatro horas. Se libra mandamiento por estar así ordenado en auto solvendo de las diez y quince minutos de la mañana del catorce de Julio del año dos mil catorce.- Dado en el Juzgado Decimo Distrito Civil de la Circunscripción Managua, a las tres y ocho minutos de la tarde del veintiuno de de Julio del año dos mil catorce. (f) ilegible. Jueza Jeannette Muñoz Gutiérrez, Juzgado Decimo Distrito Civil de la Circunscripción Managua, sello del Juzgado Decimo de Distrito Civil de Managua. (f) ilegible. Lic. Edipsia palacios, Secretaria Judicial de la Oficina de Tramitación. (O.T.D.C) EDANPALA.- Notifíquese.- MANAGUA, a las tres y dieciocho minutos de la tarde del ocho de septiembre de dos mil catorce.

(F) JUEZA JEANNETTE MUÑOZ GUTIERREZ. Juzgado Décimo de Distrito Civil de la Circunscripción Managua. Secretaria.

Número de Asunto Principal: 013215-ORM1-2011-CV.

MAJOLAVE.

3-3

UNIVERSIDADES

TÍTULOS PROFESIONALES

Reg. 17194 – M. 3033438 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro de la Universidad Politécnica de Nicaragua, Certifica que en el folio 242, tomo XIII, partida 11828, del libro de Registro de Títulos de Graduados que esta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: "LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE NICARAGUA POR CUANTO:

SOJAILA ALMENDAREZ CHAMORRO. Natural de Managua, Departamento de Managua, República de Nicaragua, ha cumplido todos los requisitos exigidos por el plan de estudios correspondiente, así como las disposiciones pertinentes establecidas por la Universidad Politécnica de Nicaragua. **PORTANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciada en Mercadotecnia.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que la ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua a los veinticinco días del mes de abril del año dos mil catorce." El Rector de la Universidad: Dra. Lidia Ruth Zamora. El Secretario General Adjunto: Dr. Oscar Castillo Guido. El Director de Registro: Lic. Laura Cantarero.

Es conforme, Managua dieciséis días del mes de mayo del año dos mil catorce. (f) Lic. Laura Cantarero, Directora.

Reg. 17195 – M. 3035477 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro de la Universidad Politécnica de Nicaragua, Certifica que en el folio 241, tomo XII, partida 10327, del libro de Registro de Títulos de Graduados que esta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: "LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE NICARAGUA POR CUANTO:

ZINDY GABRIELA BERTRAND VELÁSQUEZ. Natural de Condega, Departamento de Estelí, República de Nicaragua, ha cumplido todos los requisitos exigidos por el plan de estudios correspondiente, así como las disposiciones pertinentes establecidas por la Universidad Politécnica de Nicaragua. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciada en Administración Turística y Hotelera.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que la ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua a los diecisiete días del mes de marzo del año dos mil trece." El Rector de la Universidad: Ing. Emerson Pérez Sandoval. El Secretario General (a.i): Msc. Tomas Handel Téllez Ruíz. El Director de Registro: Lic. Laura Cantarero.

Es conforme, Managua treinta días del mes de abril del año dos mil trece. (f) Lic. Laura Cantarero, Directora.

Reg. 17196 – M. 3034972 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro de la Universidad Politécnica de Nicaragua, Certifica que en el folio 250, tomo XIII, partida 11853, del libro de Registro de Títulos de Graduados que esta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: **“LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE NICARAGUA POR CUANTO:**

JEFRY MARTÍN BARILLAS MARTÍNEZ. Natural de Tola, Departamento de Rivas, República de Nicaragua, ha cumplido todos los requisitos exigidos por el plan de estudios correspondiente, así como las disposiciones pertinentes establecidas por la Universidad Politécnica de Nicaragua. **PORTANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciado en Banca y Finanzas.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que la ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua a los veinticinco días del mes de abril del año dos mil catorce.” El Rector de la Universidad: Dra. Lidia Ruth Zamora. El Secretario General Adjunto: Dr. Oscar Castillo Guido. El Director de Registro: Lic. Laura Cantarero.

Es conforme, Managua dieciséis días del mes de mayo del año dos mil catorce. (f) Lic. Laura Cantarero, Directora.

Reg. 17197 – M. 3034966 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro de la Universidad Politécnica de Nicaragua, Certifica que en el folio 218, tomo XIII, partida 11758, del libro de Registro de Títulos de Graduados que esta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: **“LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE NICARAGUA POR CUANTO:**

FRANCISCO DANIEL IRIGOYEN GONZALES. Natural de Moyogalpa, Departamento de Rivas, República de Nicaragua, ha cumplido todos los requisitos exigidos por el plan de estudios correspondiente, así como las disposiciones pertinentes establecidas por la Universidad Politécnica de Nicaragua. **PORTANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciado en Banca y Finanzas.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que la ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua a los veinticinco días del mes de abril del año dos mil catorce.” El Rector de la Universidad: Dra. Lidia Ruth Zamora. El Secretario General Adjunto: Dr. Oscar Castillo Guido. El Director de Registro: Lic. Laura Cantarero.

Es conforme, Managua dieciséis días del mes de mayo del año dos mil catorce. (f) Lic. Laura Cantarero, Directora.

Reg. 17198 – M. 3034394 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro de la Universidad Politécnica de Nicaragua, Certifica que en el folio 024, tomo XIII, partida 11175, del libro de Registro de Títulos de Graduados que esta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: **“LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE NICARAGUA POR CUANTO:**

MISHELLE SHANELLY MARTÍNEZ NICKENS. Natural de Bluefields, Departamento de R.A.A.S, República de Nicaragua, ha cumplido todos los requisitos exigidos por el plan de estudios correspondiente, así como las disposiciones pertinentes establecidas por la Universidad Politécnica de Nicaragua. **PORTANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciada en Administración de Empresas.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que la ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua a los seis días del mes de noviembre del año dos mil trece.” El Rector de la Universidad: Ing. Emerson Pérez Sandoval. El Secretario General Adjunto: Dr. Oscar Castillo Guido. El Director de Registro: Lic. Laura Cantarero.

Es conforme, Managua veintiocho días del mes de noviembre del año dos mil trece. (f) Lic. Laura Cantarero, Directora.

Reg. 17199 – M. 3033100 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

El Suscrito Director del Departamento de Registro de U.C.A.N., Certifica que la página 007, Tomo I, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad de Ciencias Médicas, que este Departamento lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice **“LA UNIVERSIDAD CRISTIANA AUTÓNOMA DE NICARAGUA”.** **PORTANTO:**

URANIA DEL CARMEN VASQUEZ GARCIA. Ha cumplido con todos los requisitos establecidos por la Facultad de Ciencias Médicas. **PORTANTO:** Le extendiendo el Título de **Licenciada en Enfermería,** para que goce de los derechos y prerrogativas que Legalmente se le conceden.

Dado en la Ciudad de León, República de Nicaragua, a los siete días del mes de agosto del año dos mil catorce. El Rector de la Universidad, Msc. Jeannette Bonilla Miranda de García. El Secretario General, Lic. Manelly Bonilla Miranda.

Es conforme. León 07, de agosto del 2014. (f) Director de Registro U.C.A.N.

Reg. 17200 – M. 3032683 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

El suscrito Vice-Rector de la Universidad Evangélica Nicaragüense, Martín Luther King Jr. Recinto Regional Matagalpa certifica que en la Página 63, Tomo II, del Libro de Registro de Títulos Universitarios de la Escuela de: Ciencias Económicas que esta dirección tiene bajo su responsabilidad, se inscribió el Título que literalmente dice: La Universidad Evangélica Nicaragüense, Martín Luther King **PORTANTO:**

JOHANNA ARISEL MARTINEZ RAUDES, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos en el plan de estudios de su carrera y en las normativas de culminación de plan de estudios vigentes: **PORTANTO** le otorga el título de: **Licenciada en Administración y Dirección de Empresas.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de Matagalpa, República de Nicaragua, a los 27 días del mes de noviembre del año dos mil diez. El Presidente

de la Junta Directiva: Lic. William Gonzalez Campos, El Rector General de la Universidad: Dr. Benjamín Cortes Marchena, El Vicerrector Académico: Lic. Omar Antonio. Castro, La Secretaria General: Lic. Mabel Leiva Miranda.

Es conforme a nuestros libros de registros, Matagalpa, 22 días de agosto del dos mil catorce. (f) Lic. Eduvigés Pineda Llanes, Vice-Rector Regional Recinto Matagalpa.

Reg. 17201 – M. 3034344 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de la Oficina de Registro de Universidad de las Américas (ULAM), Certifica que Registrado bajo el No. 5139, Acta No. 29, Tomo XI, Libro de Registro de Títulos de Graduados que esta Oficina lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: **LA UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS POR CUANTO:**

REBECA EMPERATRIZ ALANÍZ HERNÁNDEZ. Ha cumplido con todos los requisitos establecidos por la Facultad de: Ciencias Económicas y Administrativas. **POR TANTO:** Le extiende el presente Título De: **Licenciada en Administración de Empresas.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que las leyes y reglamentos del ramo le conceden.

Dado en la Ciudad de Managua, República de Nicaragua a los 27 días del mes de abril del 2014. Rector General: (F) Evenor Estrada G., Secretario General: (F) Ariel Otero C.

Es conforme al original, Managua 27 de abril del 2014. (f) Lic. Jolieth Castillo Ugarte, Dir. Registro y Control Académico.

Reg. 17202 – M. 3033714/3034869 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La suscrita Secretaria General de la Universidad Nicaragüense de Ciencia y Tecnología (UCYT), certifica que bajo el Libro de Registro No. 2, folio 137, asiento 720, del Libro de Registro de Graduaciones de la Universidad Nicaragüense de Ciencia y Tecnología, (UCYT), se inscribió el Título que dice: **“UNIVERSIDAD NICARAGÜENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA UCYT POR CUANTO:**

MARÍA ESTHER PÉREZ LÓPEZ, ha concluido con todos los requisitos académicos del plan de estudios y las pruebas establecidas por la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. **POR TANTO:** Se extiende el Título de **Licenciado en Derecho,** para que goce de los derechos y prerrogativas que la ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua, el catorce de agosto de 2014. (f) Rector: Fernando Robleto Lang, y Secretaria General, Norma Rivas Manzanares.

Es conforme al original. Managua, 15 de agosto de 2014. Msc. Norma Rivas Manzanares, Secretaria General.

Reg. 17203 – M. 3034651 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de la U.C.C. Certifica que en Folio No. 411, Tomo No. 04, del libro de registro de Títulos de graduados en la Carrera de Ingeniería Civil, que este Departamento lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice **“LA UNIVERSIDAD DE CIENCIAS COMERCIALES”.** **POR CUANTO:**

JOSÉ VICENTE URROZ GARCÍA, Natural de: Masatepe, Departamento de: Masaya, República de Nicaragua, ha cumplido todos los requisitos académicos del plan de estudios correspondiente y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Ingeniero Civil.** Para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamentos del ramo le conceden, y su publicación en la Gaceta Diario Oficial para todos los efectos de ley.

Dado en la ciudad de Managua, Nicaragua a los veintisiete días del mes de junio del dos mil catorce. El Rector de la Universidad: Msc. Ivan Daniel Ortiz Guerrero, Secretario General: Jorge Alfonso Moreno Chávez.

Es conforme, Managua, Nicaragua a los tres días del mes de junio del dos mil catorce. (f) Lic. Martha del Carmen Potosme Aguilar., Directora de Registro Académico.

Reg. 17204 – M. 3032023 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico Central de la Universidad Paulo Freire, certifica que bajo la Partida 007, Folio 001, Tomo I, del Libro de Registro de Títulos, correspondiente a la Carrera de Licenciatura en Psicología, y que esta instancia lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: **UNIVERSIDAD PAULO FREIRE, POR CUANTO:**

CONCEPCIÓN DE LOS ANGELES RAMOS GARCÍA. Natural de Diriamba, Departamento de Carazo, República de Nicaragua, Ha cumplido con todos los requisitos académicos del Plan de Estudios de su Carrera y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes, **POR TANTO:** le extiende el Título De: **Licenciada en Psicología.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que las leyes y reglamentos del ramo le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los quince días del mes de julio del año 2012. Firman: El Rector de la Universidad: Dr. Adrián Meza Soza. La Secretaria General: Msc. Susy Duriez González. El Decano: Lilliana Largaespada García.

(f) Lic. Emma del Carmen Juárez Vallejos, Directora Registro Académico Central.