



LA GACETA

DIARIO OFICIAL

Teléfonos: 2228-3791 / 2222-7344

Tiraje: 560 Ejemplares
48 Páginas

Valor C\$ 45.00
Córdobas

AÑO CXVIII

Managua, Martes 2 de Diciembre de 2014

No. 229

SUMARIO

Pág.

ASAMBLEA NACIONAL

Ley N° 888. Ley de Reforma a la Ley N° 606, Ley Orgánica del Poder Legislativo de la República de Nicaragua.....10107

Decreto A. N. N° 7619.....10128

CASA DE GOBIERNO

Acuerdo Presidencial N° 212-2014.....10129

Acuerdo Presidencial N° 214-2014.....10129

Acuerdo Presidencial N° 215-2014.....10130

Acuerdo Presidencial N° 216-2014.....10130

Acuerdo Presidencial N° 217-2014.....10131

Acuerdo Presidencial N° 218-2014.....10132

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Contadores Públicos Autorizados.....10133

MINISTERIO DE FOMENTO, INDUSTRIA Y COMERCIO

Marcas de Fábrica, Comercio y Servicio.....10135

Acuerdo Ministerial MIFIC N° 080-2014.....10143

INSTITUTO NICARAGÜENSE DE DEPORTES

Resolución.....10143

INSTITUTO NICARAGÜENSE DE TURISMO

Certificación N° 079-306-JIT-2014.....10144

Certificación N° 080-306-JIT-2014.....10145

Certificación N° 082-306-JIT-2014.....10146

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADUANEROS

Edictos.....10147

SECCIÓN JUDICIAL

Edictos.....10148

UNIVERSIDADES

Títulos Profesionales.....10149

ASAMBLEA NACIONAL

El Presidente de la República de Nicaragua

A sus habitantes, Sabed:

Que,

La Asamblea Nacional de la República de Nicaragua

Ha ordenado lo siguiente:

**LA ASAMBLEA NACIONAL
DE LA REPÚBLICA DE NICARAGUA**

Ha dictado la siguiente:

LEY N.º. 888

**LEY DE REFORMA A LA LEY N.º. 606, “LEY ORGÁNICA
DEL PODER LEGISLATIVO DE LA
REPÚBLICA DE NICARAGUA”**

Artículo primero: Reforma

Se reforman los artículos 2, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 17, 21, 22, 27, 30, 35, 40, 42, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 62, 68, 72, 73, 78, 79, 81, 85, 86, 87, 90, 91, 92, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 112, 113, 116, 120, 121, 122, 129, 132, 136, 137, 143, 146, 148, 151, 153, 166, 167, 176, 177, 178, 179, 182, 183, 184, 185, 186 y 187 de la Ley N.º. 606, “Ley Orgánica del Poder Legislativo de la República de Nicaragua”, cuyo texto íntegro con reformas incorporadas fue publicado en La Gaceta, Diario Oficial N.º. 16 del 28 de enero del 2013, los que se leerán así:

“Art. 2 Integración de la Asamblea Nacional

La Constitución Política, la Ley Electoral y la presente Ley, determinan el número de Diputados y Diputadas que integran la Asamblea Nacional, su forma de elección, promesa de ley y toma de posesión, su instalación, el período de duración en el cargo, los requisitos y calidades exigidos, los derechos, atribuciones y deberes, así como la suspensión y pérdida del cargo.

Art. 4 Definiciones

Para los fines de la presente Ley, se tendrán como definiciones las siguientes:

Acta: documento físico o electrónico que contiene la relación, narración o reseña de los hechos, deliberaciones y acuerdos que tienen lugar en el cumplimiento de las funciones de los órganos de la Asamblea Nacional.

Acuerdo legislativo: decisión tomada en el ámbito de su competencia por los órganos de la Asamblea Nacional.

Adendum o Adenda: documento físico o electrónico por el que la Junta Directiva incluye nuevos puntos a tratar en las sesiones de la Asamblea Nacional. La Primera Secretaría de la Asamblea Nacional deberá incluir la documentación necesaria para el desarrollo eficiente de las sesiones plenarias. Cada uno será numerado en orden consecutivo por cada sesión.

Agenda: documento físico o electrónico por el que la Junta Directiva establece y ordena los puntos a tratar en las sesiones

de la Asamblea Nacional. La agenda puede dividirse en las siguientes secciones:

I. Puntos especiales;

II. Presentación de iniciativas de leyes y decretos;

III. Debate de dictámenes de leyes y decretos;

IV. Presentación de solicitudes de otorgamiento de personalidades jurídicas;

V. Debate de dictámenes de otorgamiento de personalidades jurídicas;

VI. Debate de iniciativas de leyes y decretos del Presidente o Presidenta de la República con solicitud de trámite de urgencia.

La Primera Secretaría de la Asamblea Nacional deberá incluir la documentación, en físico o electrónico, necesaria para el desarrollo eficiente de las sesiones plenarias.

La agenda inicial de una sesión ordinaria o extraordinaria se denominará “Agenda Base”. Las adiciones se harán por medio de “Adendum o Adenda”.

Aprobación por asentimiento: se entenderán aprobadas por asentimiento, las propuestas presentadas por la Presidencia al Plenario, que no tengan reparo u oposición alguna por parte de algún legislador.

Asamblea Nacional: es la Asamblea Nacional de la República de Nicaragua. Ejerce el Poder Legislativo por delegación y mandato del pueblo.

Calendario de sesiones: programación de las Sesiones Plenarias aprobada por la Junta Directiva para un período determinado, notificada a los Diputados y Diputadas por sus respectivos Jefes o Jefas de Bancada y que se difunde de oficio en la página web de la Asamblea Nacional.

Convocatoria a sesiones: notificación hecha por Primera Secretaría, por escrito o por medios electrónicos a los Diputados y Diputadas de la Asamblea Nacional para que concurren a las Sesiones Plenarias. La Primera Secretaría de la Asamblea Nacional enviará a los Jefes o Jefas de Bancadas Parlamentarias copia impresa de la convocatoria.

Debate en lo general: se entenderá por debate en lo general el que tenga relación sólo con las ideas fundamentales del proyecto y tenga por objeto admitirlo o desecharlo en su totalidad, modificar su nombre o el procedimiento de aprobación. Se considerarán como ideas fundamentales de un proyecto aquellas contenidas en la exposición de motivos, la fundamentación y el Informe del proceso de consulta y dictamen.

Debate en lo particular: se entenderá por debate en lo particular, el que tenga relación con el articulado en sus detalles, sea artículo por artículo o capítulo por capítulo.

Declaraciones Legislativas: son los acuerdos legislativos que expresan el criterio de la Asamblea Nacional, la Junta Directiva o la Presidencia, sobre temas de interés general, nacional e

internacional.

Decretos Legislativos: son aquellos acuerdos tomados por la Asamblea Nacional realizando su actividad legislativa que contienen disposiciones de carácter particular y su vigencia está limitada en espacio, tiempo, lugares, asociaciones, establecimientos y personas.

Documento Legislativo: medio o instrumento de cualquier naturaleza, incluyendo electrónica, destinado a registrar o almacenar información legislativa, para su perennización y representación.

Para los efectos de recepción de documentos electrónicos como convocatorias, agendas, adendas, iniciativas, dictámenes y cualquier otro similar, los Diputados y Diputadas deberán comunicar y registrar sus correos electrónicos en la Primera Secretaría.

Mientras no registren sus correos electrónicos la documentación se entenderá recibida y la información contenida notificada con la entrega de la copia impresa enviada a los Jefes y Jefas de Bancada.

Diario de Debates: es el archivo impreso o electrónico formado por las transcripciones textuales respaldadas en las grabaciones de las sesiones que contiene la historia oficial de sus debates legislativos.

Días: Intervalo entero que corre de media noche a media noche. Los plazos de días no se cuentan de momento a momento, ni por horas, sino desde la media noche en que termina el día de su fecha. El cómputo de los días se suspenderá durante el receso parlamentario.

Diputado o Diputada: cada una de las personas que llenando los requisitos que establece la Constitución Política y la ley, es electa por el voto universal, igual, directo, libre y secreto, mediante el sistema de representación proporcional, para integrar la Asamblea Nacional. También son diputados o diputadas las personas designadas por el artículo 133 de la Constitución Política. Es una denominación propia y exclusiva.

Diputado o Diputada por el Estado de Nicaragua ante el Parlamento Centroamericano: cada una de las personas que llenando los requisitos que establece el Protocolo del "Tratado Constitutivo del Parlamento Centroamericano y otras Instancias Políticas" y la Ley, son electas o designadas para integrar el Parlamento Centroamericano. Tienen iniciativa de ley y decreto legislativo en materia de integración regional centroamericana.

Iniciativa: documento formal presentado en formato sólido y electrónico que contiene una propuesta de ley o decreto, que los facultados por la Constitución Política presentan ante la Primera Secretaría de la Asamblea Nacional, para su estudio, debate y en su caso aprobación o rechazo.

Legislatura: período en el que se verifican las sesiones de la Asamblea Nacional que comienza el día nueve de enero y concluye el quince de diciembre de cada año.

Lenguaje: se entiende por lenguaje tanto el oral como el de señas y otras formas de comunicación no verbal.

Lenguaje inclusivo: aquel que incluye a todas las personas en condiciones de igualdad.

Ley: solemne declaración de la voluntad soberana que manifestada por la Asamblea Nacional en la forma prescrita por la Constitución Política, obliga a todos, manda, prohíbe o permite hacer algo. Serán consideradas como extensas para los fines del párrafo sexto del artículo 141 de la Constitución Política, las que tienen muchos artículos y que estando ordenadas por capítulos, a criterio del Plenario, pueden debatirse y aprobarse por capítulo. En este caso se leerá todo el capítulo y el Presidente solicitará observaciones a cada artículo. De no haber observaciones al capítulo leído, se votará la aprobación del mismo en una secuencia de votación.

Mayoría: cantidad de votos favorables para la toma de decisión de la parte mayor de Diputados y Diputadas de la Asamblea Nacional. Puede ser:

a) **Mayoría simple:** expresión del voto en un mismo sentido de más de la mitad de Diputados y Diputadas presentes en una sesión, siempre que exista quórum.

b) **Mayoría relativa:** la que consta del mayor número de votos en un mismo sentido entre más de dos mociones excluyentes, siempre que exista quórum de ley.

c) **Mayoría absoluta:** expresión del voto en un mismo sentido de más de la mitad del total de Diputados y Diputadas que integran la Asamblea Nacional.

d) **Mayoría calificada:** porcentaje especial de votos en un mismo sentido del total de Diputados y Diputadas que integran la Asamblea Nacional. Puede ser del sesenta por ciento o dos tercios del total de Diputados y Diputadas conforme lo establece la Constitución Política.

Moción: propuesta escrita o verbal, según corresponda, presentada por un Diputado o Diputada con el propósito de modificar un tema en debate, el procedimiento legislativo utilizado, o hacer una solicitud que es sometida a Plenario y en su caso, aprobada o no su procedencia.

Orden del Día: decisión de la Junta Directiva, del orden de los puntos que se presentarán en la Sesión Plenaria respectiva. También se denomina Orden del Día, el documento impreso o electrónico que contiene dicho orden.

Órganos de la Asamblea Nacional: son instancias de la Asamblea Nacional para el cumplimiento de sus atribuciones constitucionales y legales. Se dividen en:

a) **Órganos Principales de la Asamblea Nacional:** cuerpo unipersonal o colegiado integrado por un número determinado de Diputados y Diputadas electos por voto universal, igual, directo, libre y secreto, y organizados en sus distintas formas, para el cumplimiento de las atribuciones que le confieren la Constitución Política y las demás leyes.

b) **Órganos Auxiliares de la Asamblea Nacional:** los Órganos Auxiliares se dividen en:

1) **Órganos Auxiliares Sustantivos:** son aquellas instancias que prestan asesoría técnica, jurídica, legislativa, económica y

de cualquier índole, así como asistencia técnica a los Órganos Principales de la Asamblea Nacional para el cumplimiento de sus atribuciones.

2) Órganos Auxiliares de Apoyo: son aquellas instancias que prestan asistencia técnica y administrativa, así como servicios y medios a los Órganos Principales y a los Órganos Auxiliares Sustantivos de la Asamblea Nacional.

Período Legislativo: período que inicia con la toma de posesión el 9 de enero siguiente a las elecciones generales y concluye al iniciar el 9 de enero cinco años después.

Proceso de formación de ley: el establecido en la Constitución Política para convertir las iniciativas presentadas ante la Asamblea Nacional en ley o decreto legislativo.

Promulgación: acto ejecutivo del Presidente de la República por el que ordena la publicación de una ley.

Publicación: inserción de una ley en La Gaceta, Diario Oficial o en cualquier periódico de circulación nacional cuando así lo dispone la Asamblea Nacional, para el conocimiento de la ciudadanía.

Quórum: número mínimo de diputados y diputadas presentes que se requiere, para que la Asamblea Nacional pueda instalarse, deliberar válidamente y, en su caso, aprobar leyes, decretos, resoluciones y declaraciones.

Receso Parlamentario: período no mayor de cuarenta días comprendido en los meses de julio y agosto de cada Legislatura, en el que se suspende la realización de Sesiones Plenarias Ordinarias y reuniones de Comisiones Parlamentarias.

También se denomina receso parlamentario el período que inicia el dieciséis de diciembre y concluye el ocho de enero del siguiente año.

Resoluciones: acuerdos legislativos que los órganos de la Asamblea Nacional, en el ejercicio de sus atribuciones, aprueban para decidir o resolver sobre asuntos específicos.

Sanción: facultad del Presidente de la República de suscribirse al texto del articulado de una ley aprobada por la Asamblea Nacional.

Sesión: conjunto de Sesiones Plenarias de la Asamblea Nacional dirigidas por la Junta Directiva y presididas por quien ejerce la Presidencia, que cumplen las formalidades legales en cuanto a sede, convocatoria, agenda y quórum. La Presidencia de la Asamblea Nacional o quien lo subroga de acuerdo a la Ley, puede abrir, suspender, reanudar y cerrar la Sesión.

En cada legislatura se efectuarán cuatro sesiones ordinarias enumeradas en orden consecutivo. Una sesión ordinaria no podrá durar más de sesenta días calendario.

Sesión Plenaria o Plenario: reunión de los Diputados y Diputadas de la Asamblea Nacional que acontece en una fecha señalada, desde que se abre o reanuda hasta que se suspende o cierra.

Sitio web: colección de páginas de internet, dedicado a brindar toda la información legislativa nicaragüense, de manera organizada, dinámica y transparente para toda la ciudadanía.

La sección del sitio web relativo al sistema de seguimiento al proceso de formación de ley, contendrá al menos lo siguiente:

- a) Datos generales de la iniciativa;
- b) Detalle del seguimiento, con expresión de sus etapas y estado actual;
- c) Iniciativa de ley o decreto y sus soportes;
- d) Antecedentes legales;
- e) Proceso de consulta;
- f) Informe del proceso de consulta y dictamen de la Comisión;
- g) Mociones presentadas en el debate;
- h) Resultado de la votación y sus emisores, si fuere pública;
- i) Debates en el Plenario;
- j) Texto del autógrafo; y
- k) Publicación de la Ley en La Gaceta, Diario Oficial.

Sumario: resumen de los puntos tratados en una Sesión Plenaria de carácter informativo, puesto a disposición de Diputados y Diputadas en el sitio web de la Asamblea Nacional.

Veto: es la facultad constitucional que tiene el Presidente o la Presidenta de la República de Nicaragua para manifestarse en contra de un proyecto de ley aprobado por la Asamblea Nacional. El veto puede ser parcial o total.

Votación: es aquella manifestación de voluntad a través de la cual la Asamblea Nacional toma sus decisiones. La votación puede ser pública o secreta.

Los tipos de votación son:

a) **Votación pública:** la que se verifica desde el escaño por medio del sistema electrónico de votación, observándose el resultado por medio del tablero de votación.

Si no funciona el sistema electrónico de votación, la votación se hará a mano alzada, por división del Plenario o por votación nominal. Cuando tenga que emitir su voto de viva voz, todo Diputado o Diputada usará uno de los siguientes términos: "Sí" o "A favor", "No" o "En contra", "Me abstengo".

De cada votación pública se imprimirán los resultados y se pondrán a disposición del público en el sitio institucional en la sección Sistema Electrónico de Votación.

b) **Votación secreta:** la que se verifica depositando en las urnas bolas blancas o negras; o bien si se trata de alguna elección, mediante el depósito de papeletas.

Los resultados globales de la votación se pondrán a disposición del público en el sitio institucional en la sección Sistema Electrónico de Votación.

Voto razonado: es la manifestación de voluntad de una Diputada o Diputado, expresada en el Dictamen de mayoría que no estando de acuerdo con éste, razona su voto y se hace constar por medio de la firma del Informe del proceso de consulta y dictamen junto con los suscriptores del mismo.

Art. 5 Clasificación de sesiones

Las sesiones pueden ser:

1) Sesión ordinaria: la que se realiza durante el transcurso de una Legislatura.

2) Sesión extraordinaria: la que se realiza en período de Receso Legislativo.

3) Sesión especial: la que se convoca para celebrar un acontecimiento histórico o relevante.

4) Sesión de instalación: la que da inicio al Período Legislativo, el día nueve de enero siguiente al año de las elecciones nacionales. Es presidida por el Consejo Supremo Electoral y en ella se elige a la primera Junta Directiva del Período Legislativo.

5) Sesión inaugural: es la que da inicio a una Legislatura. Se verifica los nueve de enero, excepto el año en que hay Sesión de instalación. Es presidida por la Junta Directiva el segundo y el cuarto año del Período Legislativo y por una Junta Directiva de Edad el tercero y quinto año del Período Legislativo. En estas dos últimas se elegirá a la segunda y tercera Junta Directiva de la Asamblea Nacional. Tiene carácter solemne.

6) Sesión de clausura: la sesión solemne que se celebra el quince de diciembre, al finalizar cada legislatura, en la cual el Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional presenta su informe legislativo.

7) Sesión solemne: Se consideran sesiones solemnes: la de Instalación, la Inaugural, las Especiales de carácter conmemorativo de un acontecimiento histórico o celebración de un hecho relevante, de Clausura. En ellas participan, según la ocasión, Representantes de los otros Poderes del Estado, del Cuerpo Diplomático e Invitados Especiales.

En el caso de las Sesiones de Instalación, Inaugural y de Clausura, la Junta Directiva nombrará Comisiones integradas por Diputados y Diputadas que acompañen el ingreso de los Poderes del Estado al recinto parlamentario.

El Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional abrirá y levantará las sesiones pronunciando textualmente las frases: "*Se abre la sesión*" y "*Se levanta la sesión*", respectivamente. Para suspender la sesión, usará la frase "*Se suspende la sesión*" y para reanudarla, "*continúa la sesión*".

Sólo tendrán valor los actos realizados en la sesión desde que se abre hasta que se suspende o levanta. Al inicio y al final de las sesiones los Diputados y Diputadas cantarán el Himno Nacional de Nicaragua. Durante las mismas deberán permanecer en el Salón de Sesiones los Símbolos Patrios.

Art. 6 Días de sesiones plenarias ordinarias

Las Sesiones Plenarias Ordinarias de la Asamblea Nacional se realizarán los días martes, miércoles y jueves, una semana de por medio y las reuniones de las Comisiones Permanentes, los martes, miércoles y jueves en las semanas en que no hay Sesiones Plenarias, conforme el Calendario de Sesiones aprobado por la Junta Directiva. La Junta Directiva de la Asamblea o la Presidencia de la Comisión Permanente, en su caso, podrán habilitar otros días de la semana y convocar, cuando lo juzgue necesario.

Las sesiones comenzarán a las nueve de la mañana y terminarán a la una de la tarde. Si a las diez de la mañana no se lograron conformar el quórum de ley no habrá Sesión Plenaria, pudiendo la Presidencia de la Asamblea ampliar el tiempo de espera hasta en una hora. Asimismo, podrá aumentar el tiempo de la duración

de las sesiones. Las sesiones especiales se regirán conforme la convocatoria correspondiente.

Al abrirse una Sesión Ordinaria se conocerá el acta de la sesión anterior, así como las actas de las sesiones especiales y solemnes que se hubieran verificado en el período. Primera Secretaría deberá incluir la propuesta en la Agenda Base física o electrónica con la antelación de ley. El Presidente o la Presidenta, sin necesidad de darle lectura al documento, consultará al Plenario si tienen alguna objeción al mismo y de no haberla, o resolviéndose la que hubiere, se declarará aprobada.

Al día siguiente de cada Sesión Plenaria, se pondrá a disposición de los Diputados y Diputadas en el sitio web de la Asamblea Nacional un sumario que deberá contener al menos lo siguiente:

a) Fecha.

b) Hora de inicio.

c) Número de votos registrados en la sesión durante la comprobación del quórum.

d) Número de Diputados y Diputadas presentes en la sesión.

e) Detalle individual de los puntos vistos.

f) La circunstancia de haberse o no hecho observaciones al articulado, de haberse presentado mociones y detalle de la votación de cada moción, artículo o capítulo si hubieren.

Art. 7 Convocatoria especial

La mayoría absoluta de los Diputados y Diputadas, podrá solicitar a la Junta Directiva convocatoria a Sesión Plenaria de la Asamblea Nacional. Si la Junta Directiva no da respuesta en el término de quince días a los solicitantes, el Diputado o Diputada de mayor edad de ellos, hará "Convocatoria Especial" cumpliendo las formalidades señaladas en la presente Ley. Esta convocatoria especial, una vez hecha no podrá ser revocada ni sustituida por otra convocatoria de la Junta Directiva. En caso de ausencia del Presidente o Presidenta y los Vicepresidentes o Vicepresidentas, hará sus veces el Diputado o la Diputada de mayor edad entre los concurrentes. En caso de que no asistiere ninguno de los Secretarios o Secretarías de la Junta Directiva, hará sus veces el Diputado o Diputada de menor edad entre los concurrentes.

La petición de Convocatoria Especial deberá expresar los puntos de agenda y orden del día, y una vez abordados por el Plenario, no podrán ser motivo de una nueva Convocatoria Especial durante el resto de la legislatura.

Este tipo de sesiones tiene carácter ordinario.

Art. 9 Voto para la toma de resoluciones

Los proyectos de leyes, decretos, resoluciones, acuerdos y declaraciones requerirán, para su aprobación, del voto favorable de la mayoría simple, salvo en los casos en que la Constitución Política exija otro tipo de mayoría.

Art. 11 Derechos

De acuerdo a lo establecido en la Constitución Política y en la presente Ley, los Diputados y Diputadas tienen, durante el ejercicio de sus funciones los siguientes derechos:

- 1) Participar en las sesiones, con voz y voto;
- 2) Presentar Iniciativas de Leyes, Decretos, Resoluciones y Declaraciones;
- 3) Elegir y ser elegido miembro de la Junta Directiva;
- 4) Integrar y presidir las Comisiones Permanentes, Especiales y de Investigación, con la limitación de no poder integrar más de dos Comisiones Permanentes y una Comisión Especial, exceptuándose de esta prohibición cuando se trate de Comisiones Especiales de Carácter Constitucional o de Comisiones Especiales creadas por ley;
- 5) Pertener a la Bancada Parlamentaria que represente al Partido Político por el que fue electo;
- 6) Integrar Grupos Parlamentarios de Amistad con otros Parlamentos;
- 7) Integrar Delegaciones de la Asamblea Nacional a eventos nacionales e internacionales.
- 8) Solicitar y recibir datos, registros y todo tipo de información legislativa en forma completa, adecuada y oportuna de parte de la Asamblea Nacional;
- 9) Solicitar, a través de la Junta Directiva, que los Ministros, Ministras, Viceministras o Viceministros de Estado, Presidentes, Presidentas, Directoras o Directores de Entes Autónomos y Gubernamentales:
 - a) Rindan Informe por escrito;
 - b) Comparezcan personalmente ante la Asamblea Nacional a informar verbalmente; y
 - c) Comparezcan al ser interpelados.
- 10) Invitar a representaciones privadas que tengan incidencia en los servicios públicos;
- 11) Presentar mociones, así como retirarlas antes de ser votadas, sin perjuicio del derecho de cualquier otro Diputado o Diputada de asumirlas como propia;
- 12) Presentar mociones de modificación al proyecto de Ley Anual de Presupuesto General de la República y a la iniciativa de Ley de modificación a la Ley Anual de Presupuesto General de la República, de conformidad a la Ley;
- 13) Recibir una asignación económica que les permita cumplir eficaz y dignamente sus funciones. Esta asignación económica está sujeta a las retenciones legales por los sistemas de seguridad social y fiscal.
- 14) Recibir las condiciones materiales, técnicas y administrativas satisfactorias para el desarrollo de sus funciones y del ejercicio de todos los derechos establecidos en la Constitución Política y la presente Ley;
- 15) Llevar en la solapa izquierda como insignia el Escudo Nacional y la leyenda "Diputado" o "Diputada", de dieciocho

(18) milímetros de diámetro. Este derecho lo tendrá mientras sea Diputado o Diputada;

16) Gozar de inmunidad; no podrán ser detenidos ni procesados, excepto en causa relativas a los derechos laborales y de familia;

17) Estar exentos de responsabilidad por sus opiniones y votos emitidos en la Asamblea Nacional; y

18) Los demás que establezcan las leyes de la materia.

Art. 17 Deber de avisar previamente su inasistencia

Cuando la Diputada o el Diputado Propietario no puedan asistir a una sesión de la Asamblea Nacional deberá informar de previo y por escrito a la Primera Secretaría señalando si se incorpora a su suplente. Cuando no pueda asistir a una sesión de Comisión deberá informar de previo y por escrito a la Secretaría Legislativa de la Comisión, señalando si se incorpora a su suplente. La Secretaría Legislativa de la Comisión deberá informar a la Primera Secretaría sobre la ausencia. En ambos casos cuando no lo hiciere su ausencia será considerada injustificada con cargo a la asignación económica correspondiente.

Art. 21 Falta definitiva y pérdida de la condición de Diputado o Diputada

Son causas de falta definitiva, y en consecuencia acarrear la pérdida de la condición de Diputado o Diputada, las siguientes:

- 1) Renuncia al cargo;
- 2) Fallecimiento;
- 3) Condena mediante sentencia firme a pena de privación de libertad o de inhabilitación para ejercer el cargo, por delito que merezca pena grave, por un término igual o mayor al resto de su período;
- 4) Abandono de sus funciones parlamentarias durante sesenta días continuos dentro de una misma legislatura, sin causa justificada ante la Junta Directiva de la Asamblea Nacional;
- 5) Contravención a lo dispuesto en la Constitución Política sobre la prohibición de obtener concesión del Estado, actuar como apoderado o gestor de empresas públicas o privadas, nacionales o extranjeras en contrataciones de éstas con el Estado;
- 6) Recibir retribución de fondos estatales, regionales o municipales, por cargo o empleo en otros Poderes del Estado o Empresas Estatales, salvo caso de docencia o del ejercicio de la medicina. Si un Diputado o Diputada aceptare desempeñar cargo en otros poderes del Estado, sólo podrá reincorporarse a la Asamblea Nacional cuando hubiese cesado en el otro cargo;
- 7) Incumplimiento de la obligación de declarar sus bienes ante la Contraloría General de la República al momento de la toma de posesión del cargo;
- 8) Cambio de opción electoral del Partido Político, por el que fue electo, en el ejercicio de su cargo.

Art. 22 Procedimiento

En el caso de los numerales 1, 2, 3 y 8 del artículo precedente, una vez aceptada la renuncia, demostrado el fallecimiento, presentada la ejecutoria que acredita la firmeza de la sentencia judicial o

recibida la resolución del Consejo Supremo Electoral declarando la pérdida de la condición de electo, la Junta Directiva procederá a incorporar al Suplente.

En el caso de los numerales 4, 5, 6 y 7 del artículo precedente, la Junta Directiva integrará una Comisión Especial que conocerá del caso. Una vez integrada la Comisión Especial, tendrá setenta y dos horas para instalarse, notificando al Diputado o Diputada dentro de las setenta y dos horas subsiguientes a su instalación, dándole audiencia para que dentro del plazo de tres días después de notificado exprese lo que tenga a bien y nombre a su defensor en caso que lo requiera, o bien, si lo prefiere defenderse personalmente. La Comisión Especial abrirá el caso a pruebas por el término de ocho días contados a partir de la notificación al interesado, recibirá la prueba que se propusiere y vencida la estación probatoria emitirá su informe en un plazo no mayor de tres días, debiéndolo remitir sin tardanza a la Junta Directiva.

Recibido el informe por la Junta Directiva, ésta lo incluirá en el Orden del Día de la siguiente sesión. En el caso de las causales señaladas en los numerales 4, 5, 6 y 7 del artículo precedente, el Plenario aprobará la resolución de pérdida de la condición de Diputado o Diputada por mayoría absoluta de votos de los Diputados y Diputados que integran la Asamblea Nacional.

Art. 27 Órganos de la Asamblea Nacional

Son órganos principales de la Asamblea Nacional:

- 1) El Plenario;
- 2) La Junta Directiva;
- 3) La Presidencia;
- 4) La Secretaría de la Asamblea Nacional;
- 5) Las Comisiones; y
- 6) Las Bancadas Parlamentarias.

Son órganos auxiliares de apoyo de la Asamblea Nacional:

- 1) La Secretaría Ejecutiva, siendo el principal órgano auxiliar de apoyo; y
- 2) La División General de Asuntos Administrativos.

Son órganos auxiliares sustantivos de la Asamblea Nacional:

- 1) La Dirección General de Asuntos Legislativos;
- 2) La Dirección General de Análisis y Seguimiento Presupuestario y Económico; y
- 3) La Dirección General del Digesto Jurídico Nicaragüense.

La Junta Directiva de la Asamblea Nacional podrá crear y modificar los órganos auxiliares sustantivos y órganos auxiliares de apoyo que estime necesarios para el eficaz desempeño de las atribuciones de la Asamblea Nacional.

Art. 30 Atribuciones del Plenario

El Plenario de la Asamblea Nacional, por competencia expresa que

le asigna la Constitución Política, tiene las siguientes atribuciones:

- 1) Elegir su Junta Directiva;
- 2) Dictar o reformar su Ley Orgánica;
- 3) Conocer y resolver sobre la iniciativa de reforma total de la Constitución Política y Leyes de reforma de la Constitución Política;
- 4) Elaborar y aprobar Leyes Constitucionales, leyes y decretos legislativos, así como reformar y derogar los existentes;
- 5) Interpretar auténticamente la ley;
- 6) Rechazar los vetos parciales o totales a los proyectos de ley;
- 7) Conocer, discutir, modificar y aprobar el Proyecto de Ley Anual de Presupuesto General de la República, y ser informado periódicamente de su ejercicio conforme al procedimiento establecido en la Constitución y en la ley;
- 8) Aprobar las modificaciones a la Ley Anual de Presupuesto General de la República, que supongan aumentos o modificaciones, disminución de los ingresos o transferencias entre distintas instituciones;
- 9) Crear, aprobar, modificar o suprimir tributos, y aprobar los planes de arbitrios municipales;
- 10) Conceder amnistía e indulto por su propia iniciativa o por iniciativa del Presidente de la República;
- 11) Otorgar y cancelar la personalidad jurídica a las asociaciones civiles;
- 12) Mandar a elaborar y publicar en La Gaceta, Diario Oficial, textos de leyes con sus reformas incorporadas.
- 13) Llenar la vacante definitiva del Vicepresidente o Vicepresidenta de la República, así como la del Presidente o Presidenta y el Vicepresidente o Vicepresidenta, cuando éstas se produzcan simultáneamente;
- 14) Elegir a los Magistrados y Magistradas de la Corte Suprema de Justicia, de listas separadas propuestas para cada cargo por el Presidente o Presidenta de la República y por diputados y diputadas de la Asamblea Nacional y a un número de ocho Concejales;
- 15) Elegir a los Magistrados y Magistradas, Propietarios y Suplentes del Consejo Supremo Electoral;
- 16) Elegir al o la Superintendente y Vice superintendente General de Bancos y de Otras Instituciones Financieras; al o la Fiscal General de la República, quien estará a cargo del Ministerio Público y al o la Fiscal General Adjunto de la República, quienes deberán tener las mismas calidades que se requieren para ser Magistrados o Magistradas de la Corte Suprema de Justicia; a las personas miembros del Consejo Superior de la Contraloría General de la República; al Procurador o Procuradora y Sub procurador o Sub procuradora para la Defensa de los Derechos Humanos;
- 17) Nombrar a las personas miembros del Consejo Nacional de

Evaluación y Acreditación del Sistema Educativo Nacional, a las personas miembros de la Comisión de Apelación del Servicio Civil, a las personas miembros del Consejo de Dirección del Instituto Nicaragüense de Energía y al Director o Directora de la Autoridad Nacional del Agua;

18) Ratificar el nombramiento hecho por el Presidente o Presidenta de la República a los Ministros, Ministras, Viceministras y Viceministros de Estado, Procurador o Procuradora y Sub procurador o Sub procuradora General de la República, Jefes y Jefas de Misiones Diplomáticas, y Presidentes, Presidentas, Directoras o Directores de Entes Autónomos y gubernamentales y demás funcionarios y funcionarias que le confieren las leyes;

19) Recibir el informe anual del Presidente o Presidenta de la República;

20) Recibir anualmente los informes del Presidente o Presidenta del Consejo Superior de la Contraloría General de la República o del que el Consejo designe; del Procurador o Procuradora para la Defensa de los Derechos Humanos; del o la Fiscal General de la República; del o la Superintendente de Bancos y de Otras Instituciones Financieras y del Presidente o Presidenta del Banco Central, sin perjuicio de otras informaciones que les sean requeridas;

21) Solicitar informes a los Ministros Ministras, Viceministras y Viceministros de Estado, Procurador o Procuradora y Sub-procurador o Sub procuradora General de la República, Presidentes, Presidentas, Directoras o Directores de entes autónomos y gubernamentales, Procurador o Procuradora para la Defensa de los Derechos Humanos, quienes tendrán la obligación ineludible de rendirlos. También podrá requerir su comparecencia personal e interpelación. La comparecencia será obligatoria, bajo los mismos apremios que se observan en el procedimiento judicial. La no comparecencia injustificada será causal de destitución;

22) Autorizar auditorías sobre la gestión de la Contraloría General de la República.

23) Conocer, admitir y decidir sobre las faltas definitivas de los Diputados y Diputadas de la Asamblea Nacional;

24) Conocer y admitir las renunciaciones y resolver sobre destituciones de los funcionarios y funcionarias mencionados en los numerales 14, 15, 16 y 17 de este artículo, por las causas y procedimientos establecidos en la ley;

25) Conocer sobre la destitución de funcionarios y funcionarias de conformidad al numeral 4 del artículo 138 de la Constitución Política;

26) Recibir de las autoridades judiciales o directamente de los ciudadanos las acusaciones o quejas presentadas en contra de los funcionarios y funcionarias que gozan de inmunidad, para conocer y resolver sobre las mismas;

27) Aprobar o rechazar los instrumentos internacionales celebrados con países u organismos sujetos de Derecho Internacional;

28) Aprobar todo lo relativo a los símbolos patrios;

29) Determinar la división política y administrativa del territorio

nacional y elevar a la categoría de ciudad las poblaciones que lo ameriten;

30) Conocer y hacer recomendaciones sobre las políticas y planes de desarrollo económico y social del país;

31) Autorizar la salida del territorio nacional al Presidente o Presidenta de la República cuando su ausencia sea mayor de quince días, y la del Vicepresidente o Vicepresidenta, en caso de ausencia del territorio nacional del Presidente o Presidenta;

32) Autorizar o negar la salida de tropas del Ejército de Nicaragua del territorio nacional;

33) Autorizar o negar las solicitudes del Gobierno de la República para permitir el tránsito o estacionamiento de naves, aeronaves y maquinarias extranjeras militares para fines humanitarios, adiestramiento, instrucción e intercambio;

34) Aprobar, rechazar o modificar el decreto del Ejecutivo que declara la suspensión de derechos y garantías constitucionales o el Estado de Emergencia, así como sus prórrogas;

35) Aprobar los Decretos Legislativos de Convocatoria a plebiscitos y referendos;

36) Crear órdenes honoríficas y distinciones de carácter nacional;

37) Crear y otorgar sus propias órdenes de carácter nacional;

38) Declarar nacionales a extranjeros que se hayan distinguido por méritos extraordinarios al servicio de Nicaragua;

39) Conceder pensiones de gracia y conceder honores a servidores distinguidos de la patria y la humanidad;

40) Crear Comisiones Permanentes, Especiales de Carácter Constitucional, Especiales y de Investigación;

41) Celebrar sesiones ordinarias, extraordinarias, especiales y solemnes;

42) Ejercer la diplomacia parlamentaria a través de mecanismos establecidos; y

43) Las demás que le confieren la Constitución Política y las leyes.

Art. 35 Junta Directiva de la Asamblea Nacional

La Asamblea Nacional está presidida por una Junta Directiva compuesta de una Presidencia, tres Vicepresidencias y tres Secretarías. El período de las dos primeras Juntas Directivas es de dos legislaturas. El período de la tercer Junta Directiva será de una legislatura. La primera Junta Directiva comenzará su período el nueve de enero del primer año del período legislativo, fecha de su elección y concluirá el nueve de enero del tercer año del período legislativo. La segunda Junta Directiva comenzará su período el nueve de enero del tercer año del período legislativo, fecha de su elección y concluirá el nueve de enero del quinto año del período legislativo. La tercera Junta Directiva del período legislativo comenzará el nueve de enero del quinto año del período legislativo, fecha de su elección y concluirá el nueve de enero en que concluye el período constitucional.

La composición de la Junta Directiva deberá expresar el pluralismo político y por consiguiente la proporcionalidad electoral en la Asamblea Nacional.

La certificación del acta de toma de posesión de la Junta Directiva electa, será enviada a los Presidentes de los Poderes del Estado y publicada en La Gaceta, Diario Oficial.

Los miembros de la Junta Directiva, podrán solicitar al Presidente de la Asamblea Nacional, para la atención de sus despachos, el nombramiento de personal de confianza, que estarán vinculados directa y personalmente con ellos.

Art. 40 Funciones de la Junta Directiva

Son funciones de la Junta Directiva:

- 1) Velar por la buena marcha de la Asamblea Nacional y ejercer la dirección de los asuntos que no estuvieren asignados al Presidente;
- 2) Atender los asuntos interinstitucionales y de coordinación armónica con los otros Poderes e instituciones del Estado;
- 3) Dirigir las sesiones de la Asamblea Nacional;
- 4) Aprobar la Agenda, el Orden del día y los Adendum conforme los cuales se desarrollarán las sesiones, según propuestas que hará la Presidencia de la Asamblea Nacional, asistido de la Primera Secretaría, en consulta con las Jefaturas de las Bancadas Parlamentarias. En caso de urgencia la Presidencia, el Plenario, o una o varias Jefaturas de Bancada que representen una tercera parte de los Diputados y Diputadas que integran la Asamblea Nacional, podrán solicitar a la Junta Directiva que se varíen o introduzcan nuevos puntos;
- 5) Proponer al Plenario de la Asamblea Nacional la creación de nuevas Comisiones Permanentes, así como también la fusión, separación y sustitución de las ya existentes;
- 6) Determinar el número de Diputados y Diputadas que integrarán cada una de las Comisiones de la Asamblea Nacional;
- 7) Integrar de forma pluralista y con equidad de género, las Comisiones Permanentes, las Comisiones Constitucionales, las Comisiones Especiales y las Comisiones de Investigación, así como los grupos de trabajo parlamentario;
- 8) Nombrar de forma pluralista y con equidad de género a los Diputados y Diputadas que integran las Comisiones Interparlamentarias Centroamericanas del Foro de Presidentes y Presidentas de Poderes Legislativos de Centroamérica y de la Cuenca del Caribe y conocer de sus informes y actividades;
- 9) Aprobar la formación de Comisiones Interparlamentarias, Grupos Institucionales para temas específicos, Grupos Parlamentarios de Amistad con parlamentos de otros países y promover la creación y funcionamiento de éstos;
- 10) Encomendar la reglamentación de las leyes a la Comisión respectiva para su aprobación en el Plenario, cuando el Presidente o Presidenta de la República no lo hiciera en el plazo establecido;
- 11) Ordenar el marco normativo de la Legislación vigente del país;

12) Aprobar la integración de las delegaciones a eventos nacionales e internacionales, las que se compondrán de forma pluralista y con equidad de género;

13) Solicitar informes a las Comisiones sobre sus actividades y el cumplimiento de sus planes de trabajo;

14) Asignar funciones especiales a Diputados y Diputadas;

15) Recibir y tramitar las solicitudes de los Diputados y Diputadas en relación a los informes, comparencias o interpelaciones ante el Plenario, de los Ministros, Ministras, Viceministras o Viceministros, Presidentes, Presidentas, Directoras y Directores de Entes Autónomos y Gubernamentales;

16) Garantizar la aplicación efectiva del Código de Ética Parlamentaria;

17) Firmar las actas de sus reuniones;

18) Discutir y aprobar el Presupuesto Anual de la Asamblea Nacional;

19) Nombrar y destituir, a propuesta de la Presidencia de la Junta Directiva, a la persona que ejercerá la Secretaría Ejecutiva;

20) Solicitar al Consejo Superior de la Contraloría General de la República el nombramiento de la Auditora o Auditor Interno y pronunciamiento sobre las sanciones de suspensión o destitución del cargo a aplicar en contra de la Auditora o Auditor Interno y el personal técnico de la Unidad, en el caso de comisión de faltas y causales establecidas en la Ley N°. 476, "Ley del Servicio Civil y de la Carrera Administrativa" y actuar conforme el dictamen del Consejo Superior;

21) Solicitar al Plenario la autorización para realizar auditoría sobre la gestión de la Contraloría General de la República;

22) Conceder autorización a los Diputados y Diputadas para que puedan desempeñar cargos en otros poderes del Estado. En este caso se incorporará al suplente; y

23) Las demás que señalen la presente Ley.

Art. 42 Funciones de la Presidencia

Son funciones de la Presidencia de la Asamblea Nacional:

- 1) Representar a la Asamblea Nacional;
- 2) Presidir y dirigir las sesiones de la Asamblea Nacional, abrirlas, suspenderlas, continuarlas y levantarlas o cerrarlas. Podrá aumentar el período de espera antes del inicio de las sesiones así como aumentar su duración. Cuando alguno de los Diputados o las Diputadas no están de acuerdo con que se suspenda la sesión, deberán manifestarlo y el Presidente o Presidenta, sin abrir discusión sobre el asunto someterá a votación del Plenario si se suspende o no;
- 3) Someter a discusión cualquier iniciativa que estando en Agenda no estuviere en el Orden del Día, siempre que no haya oposición de la mayoría del Plenario;
- 4) Mandar a publicar las reformas a la Constitución Política, las

Leyes Constitucionales y las demás leyes por cualquier medio de publicación social escrito, cuando el Presidente o Presidenta de la República no sancionare, no promulgare ni publicare las leyes en un plazo de quince días. En este caso, el Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional dirigirá oficio al Director o Directora de La Gaceta, Diario Oficial, para que publique la ley en la siguiente edición;

5) Recibir la promesa de ley al Presidente o Presidenta y Vicepresidente o Vicepresidenta electos e imponer la Banda Presidencial al Presidente o Presidenta de la República;

6) Recibir la promesa de ley a Magistrados y Magistradas de la Corte Suprema de Justicia, Conjuces y Conjuetas; Magistrados y Magistradas, Propietarios y Suplentes del Consejo Supremo Electoral; miembros del Consejo Superior de la Contraloría General de la República; Fiscal General de la República y Fiscal General Adjunto o Adjunta; Procurador o Procuradora y Sub procurador o Sub procuradora para la Defensa de los Derechos Humanos, Superintendente o Superintendente, Vicesuperintendente o Vicesuperintendente General de Bancos y de Otras Instituciones Financieras; miembros del Consejo Nacional de Evaluación y Acreditación del Sistema Educativo Nacional; miembros de la Comisión de Apelación del Servicio Civil; Presidente y miembros del Consejo de Dirección del Instituto Nicaragüense de Energía; al Director o Directora de la Autoridad Nacional del Agua y a los demás funcionarios que ordene la Constitución Política y la ley;

7) Presentar ante las autoridades competentes, las solicitudes y recursos legales necesarios para la defensa de las atribuciones y derechos del Poder Legislativo;

8) Firmar y delegar la presentación de los informes correspondientes en los procesos constitucionales que intervenga la Asamblea Nacional de conformidad a la Ley;

9) Convocar, presidir y dirigir las reuniones de la Junta Directiva;

10) Ejercer el voto de desempate en las reuniones de la Junta Directiva;

11) Someter a la aprobación de la Junta Directiva la Agenda y el Orden del día a desarrollar en las sesiones;

12) Presentar a la Junta Directiva y a las Jefaturas de Bancadas, el Proyecto Anual de Presupuesto de la Asamblea Nacional para su discusión y aprobación;

13) Presentar a la Junta Directiva, informes financieros, así como el estado de la ejecución presupuestaria;

14) Participar, dar seguimiento e informar a la Junta Directiva de las resoluciones y acuerdos que se tomen en el Foro de Presidentes y Presidentas de Poderes Legislativos de Centroamérica y la Cuenca del Caribe;

15) Firmar con la Primera Secretaría las Actas de las Sesiones de la Asamblea Nacional, las Actas de las Reuniones de la Junta Directiva así como los autógrafos de las Leyes, los Decretos, Resoluciones y Declaraciones;

16) Velar por el estricto cumplimiento de la Ley N°. 550, "Ley de Administración Financiera y del Régimen Presupuestario" y

demás regulaciones administrativas existentes en lo referente a la formulación, ejecución, control y evaluación del Presupuesto de la Asamblea Nacional;

17) Proponer a la Junta Directiva candidatos para el nombramiento de la persona que ocupará la Secretaría Ejecutiva;

18) Nombrar a los Directores y Directoras Generales y Secretarios o Secretarías Legislativas de cada Comisión;

19) Nombrar Asesores, su jefe o jefa de Despacho y el resto de personal calificado que necesitare para el eficaz desempeño de sus funciones. Éstos serán considerados como funcionarios de confianza;

20) Reunirse de forma trimestral con los Presidentes o Presidentas de Comisiones, con el propósito de revisar el avance de los planes de trabajo de las respectivas comisiones;

21) Reunirse de forma trimestral con el Secretario Ejecutivo o Secretaria Ejecutiva, las Directoras y Directores Generales, con el propósito de revisar el avance del Plan Estratégico Institucional;

22) Presentar el Informe de Gestión Anual correspondiente en la Sesión de Clausura, pudiendo delegar su lectura;

23) Llevar por su orden una lista de los Diputados y Diputadas que soliciten el uso de la palabra en las sesiones plenarias;

24) Llamar al orden a los Diputados y Diputadas que se salgan del asunto en discusión o finalizare el tiempo que le fue concedido;

25) Suspender en el uso de la palabra a un Diputado o Diputada cuando utilice lenguaje injurioso o cuando irrespete a la Junta Directiva o desconozca su autoridad;

26) Imponer el orden al público asistente a las sesiones de la Asamblea Nacional. En caso de necesidad, el Presidente o Presidenta está facultado para cambiar la sesión de pública a privada, así como para solicitar el auxilio de la fuerza pública. Éstas estarán bajo la orden del Presidente o Presidenta mientras estén en la Sede;

27) Designar a un diputado o diputada para la lectura de presentación de las iniciativas de leyes, de Decretos, Resoluciones o Declaraciones, propuestas, mensajes, informes y demás documentos que deban ser leídos en las sesiones cuando las Secretarías no puedan hacerlo; y

28) Las demás que señalen las leyes.

Art. 46 Funciones de Primera Secretaría

Son funciones de la Primera Secretaría de la Asamblea Nacional:

1) Citar, por orientaciones de la Presidencia, a los Diputados y Diputadas para que concurren a las Sesiones de la Asamblea Nacional;

2) Citar, por orientaciones de la Presidencia, a los integrantes de la Junta Directiva para sus reuniones;

3) Recibir las comunicaciones dirigidas a la Asamblea Nacional e informar a la Presidencia y a la Junta Directiva;

- 4) Servir de enlace entre la Asamblea Nacional y los demás Poderes e Instituciones del Estado;
- 5) Verificar el quórum;
- 6) Elaborar y revisar las Actas de las Sesiones y presentarlas antes de la siguiente sesión;
- 7) Recibir las Iniciativas de Leyes, de Decretos, de Resoluciones y de Declaraciones, asegurándose de que contengan los requisitos previstos en esta ley, ponerles razón de presentación o devolverlas para subsanar faltas, colocarles el código especial para su seguimiento y enviar dentro de las veinticuatro horas a cada miembro de la Junta Directiva, una copia de la Carta Introductoria;
- 8) Rechazar las iniciativas y solicitudes cuya materia o trámite sean notoriamente improcedentes por falta de competencia de la Asamblea Nacional. El promotor de la iniciativa o solicitud podrá recurrir por escrito ante la Junta Directiva dentro de tercero día, quien resolverá sin ulterior recurso;
- 9) Recibir las mociones presentadas por los Diputados y Diputadas durante los debates y autorizarlas si son aprobadas;
- 10) Preparar las propuestas de Agendas, Adendum y del Orden del Día a la Presidencia para su aprobación por la Junta Directiva;
- 11) Elaborar las Agendas, Adendum y Orden del Día, agregarles los documentos legislativos correspondientes y ponerlas en conocimiento de los Diputados y Diputadas por medio de documentos físicos o electrónicos, introducirlas en el sistema electrónico de la Asamblea Nacional y publicarlos en su sitio web;
- 12) Dar lectura a las iniciativas de Leyes, de Decretos, de Resoluciones y de Declaraciones, propuestas, mensajes, informes y demás documentos que deban ser leídos en las sesiones;
- 13) Firmar junto con la Presidencia, las Actas de las sesiones, así como los documentos y autógrafos que emanen de la Asamblea Nacional;
- 14) Revisar el Diario de Debates y certificar sus transcripciones;
- 15) Certificar las Actas de las sesiones y los votos razonados que se hayan presentado;
- 16) Preparar la Memoria Anual de cada legislatura y presentarla a la Junta Directiva;
- 17) Impulsar en los tiempos previstos y con las formalidades de Ley, los trámites propios del proceso de formación de Ley;
- 18) Aprobar la redacción gramaticalmente correcta, coherencia de estilo y referencias legales de los proyectos de leyes, decretos, resoluciones y declaraciones aprobados y poner en conocimiento de la Junta Directiva los errores cometidos en la publicación de leyes para solicitar su corrección;
- 19) Clasificar las iniciativas presentadas por materia, conforme la enumeración del artículo 4 de la Ley N°. 826, "Ley del Digesto Jurídico Nicaragüense"; y

20) Las demás funciones que establezca la ley y la normativa reglamentaria interna.

Art. 48 Comisiones

Las Comisiones son órganos colegiados creados por la Asamblea Nacional conforme al numeral 18 del artículo 138 de la Constitución Política, para el adecuado ejercicio de las funciones constitucionales, legales y reglamentarias, con el propósito de analizar las iniciativas de leyes sometidas a su conocimiento, los asuntos que la Constitución o las leyes encomendaren a las Comisiones y lo que ellos decidan en el ámbito de su competencia. Si la Ley o el Plenario no señala el número de Diputados o Diputadas que conformarán una Comisión, la Junta Directiva lo hará.

Las Comisiones podrán conocer e investigar el funcionamiento de los organismos estatales, de acuerdo con su respectiva competencia y presentar las recomendaciones que estimen necesarias al Plenario de la Asamblea Nacional, para que éste proceda de conformidad con la Constitución Política y la presente Ley.

Las Comisiones podrán contar con asistencia y asesoría técnica de los órganos auxiliares de la Asamblea Nacional y de asesoría externa especializada, si lo amerita.

Art. 49 Tipos de Comisiones

Las Comisiones son de cuatro tipos: Permanentes, Especiales de Carácter Constitucional, Especiales y de Investigación.

Son Permanentes las que aparecen creadas por la presente Ley y las que se crearen con tal carácter.

Son Especiales de Carácter Constitucional las que se integran y funcionan en base a una disposición constitucional. Podrán ser llamadas simplemente Comisiones Constitucionales.

Son Especiales las que fueren creadas para el desempeño de funciones específicas determinadas.

Son de Investigación las que fueren creadas para investigar cualquier asunto de interés público o de la Asamblea Nacional.

Las Comisiones Especiales de Carácter Constitucional, las Especiales y las de Investigación funcionarán según sus propias necesidades y programaciones, todo de conformidad con la Constitución Política y la legislación correspondiente.

Art. 50 Integración y competencia de las comisiones

Cuando la Asamblea Nacional crea una Comisión determina su competencia, el número de sus Miembros y su integración, pudiendo delegar esta función en la Junta Directiva. Las Comisiones serán presididas por una Junta Directiva integrada por una Presidencia y dos Vicepresidencias. Las funciones de Secretaría de la Comisión serán desempeñadas por la Secretaría Legislativa de la misma. La Presidencia y las dos Vicepresidencias de cada Comisión, se elegirán libremente de entre los Diputados y Diputadas que la integran. La instalación y elección de la Junta Directiva será coordinada por la Secretaría Legislativa de la misma o en su defecto por el Director o Directora General de Asuntos Legislativos.

El ejercicio de cargos en la Junta Directiva de las comisiones será de carácter personal.

El Presidente o la Presidenta dirigirá el orden de las reuniones y será la vocería oficial.

Los Presidentes o Presidentas de Comisiones se reunirán de forma trimestral con el Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional, con el propósito de informar el avance de los planes de trabajo de las respectivas comisiones.

Los Diputados y Diputadas no podrán integrar más de dos Comisiones Permanentes y una Especial a la vez, exceptuándose de esta prohibición cuando se trate de Comisiones Especiales de Carácter Constitucional y cuando sean integradas por Ley. El periodo de los Miembros de las Comisiones Permanentes será el mismo de los Miembros de la Junta Directiva de la Asamblea Nacional. La integración de las Comisiones deberá expresar el pluralismo político garantizando la proporcionalidad según los resultados en las elecciones generales anteriores a la toma de posesión de los Diputados y Diputadas.

Art. 51 Facultad de las comisiones en el ámbito de su competencia

Las Comisiones tienen las siguientes facultades:

- 1) Dictaminar las iniciativas de Leyes, Decretos, Resoluciones y Declaraciones sometidos a su conocimiento;
- 2) Solicitar a los funcionarios de los Poderes del Estado y entes autónomos y descentralizados, toda la información y documentación que precisaren, así como solicitar su presencia, para que expongan sobre asuntos relacionados con el desempeño de sus funciones. La Junta Directiva de la Asamblea Nacional podrá reglamentar esta facultad;
- 3) Solicitar información y documentación y aún la presencia de personas naturales y jurídicas a fin de obtener mayor ilustración para una mejor decisión en el asunto de que se trata;
- 4) Visitar los lugares e instalaciones que estimen necesarios para ilustrar su criterio;
- 5) Desarrollar consultas de conformidad con la Ley N°. 475, "Ley de Participación Ciudadana" y demás leyes;
- 6) Incorporar el enfoque de género, generacional y el enfoque étnico e intercultural en el proceso de formación de la Ley;
- 7) Emitir su recomendación sobre las personas nombradas como Ministros, Viceministros de Estado, Jefes de Misiones Diplomáticas y Presidentes o Directores de entes autónomos y gubernamentales;
- 8) Emitir su recomendación sobre las propuestas de candidatos a nombramiento por la Asamblea Nacional de los funcionarios que lo requieran;
- 9) Emitir su recomendación sobre las solicitudes de ratificación de nombramiento de los funcionarios que lo requieran.

Art. 52 Comisiones Permanentes de la Asamblea Nacional

Las Comisiones Permanentes de la Asamblea Nacional podrán, en la discusión de los proyectos de ley o para el estudio de asuntos relacionados con sus funciones, requerir la asistencia de los funcionarios y empleados públicos. Cualquiera de los Diputados o

Diputadas miembros de la Comisión, podrán presentar la solicitud para la asistencia del funcionario requerido a la Comisión, la que la aprobará y deberá enviar a la Primera Secretaría de la Asamblea Nacional la solicitud de comparecencia del Funcionario requerido.

La solicitud deberá ser acompañada por el Acta correspondiente, en la que deberá constar el acuerdo tomado por la Comisión.

El funcionario deberá ser citado por lo menos con tres días de anticipación a la fecha en que deba comparecer. Los funcionarios de los Poderes del Estado elegidos directa o indirectamente responden ante el pueblo por el correcto desempeño de sus funciones, civiles o militares, y están obligados a colaborar con las Comisiones Permanentes de la Asamblea Nacional y asistir a sus llamados para ilustrar y explicar sobre los asuntos solicitados.

Art. 62 Comisiones Permanentes de la Asamblea Nacional

Las Comisiones Permanentes son:

- 1) Comisión de la Paz, Defensa, Gobernación y Derechos Humanos.
- 2) Comisión de Justicia y Asuntos Jurídicos.
- 3) Comisión de Asuntos Exteriores.
- 4) Comisión de Producción, Economía y Presupuesto.
- 5) Comisión de Educación, Cultura, Deporte y Medios de Comunicación Social.
- 6) Comisión de Salud y Seguridad Social.
- 7) Comisión de Asuntos Laborales y Gremiales.
- 8) Comisión de Medio Ambiente y Recursos Naturales.
- 9) Comisión de Infraestructura y Servicios Públicos.
- 10) Comisión de Asuntos de los Pueblos originarios, Afrodescendientes y Regímenes Autónomos.
- 11) Comisión de Asuntos de la Mujer, Juventud, Niñez y Familia.
- 12) Comisión de Población, Desarrollo y Asuntos Municipales.
- 13) Comisión de Turismo.
- 14) Comisión de Modernización.
- 15) Comisión de Probidad y Transparencia.

Las Comisiones Permanentes de la Asamblea Nacional, dictaminarán las Iniciativas de Ley y conocerán de los temas relacionados con todas las disciplinas que comprendan las materias de su competencia. Las Comisiones Permanentes podrán crear Subcomisiones de trabajo integradas por sus miembros cuando lo consideren conveniente.

Art. 68 Comisión de Producción, Economía y Presupuesto

Son materias de su competencia:

- 1) Fomento de la inversión extranjera;

- 2) Dictaminar las leyes que rigen la actividad económica del país;
- 3) El Presupuesto General de la República;
- 4) Dictaminar contratos económicos, convenios relativos a temas económicos o financieros, de comercio internacional y préstamos otorgados a Nicaragua por Organismos Internacionales o por Gobiernos Extranjeros;
- 6) Asuntos tributarios, bancarios, financieros y mercantiles. Toda iniciativa de ley de alcance fiscal, que se encuentre en la etapa de dictamen, en cualquier comisión deberá ser remitida a la Comisión de Producción, Economía y Presupuesto, la que lo enviará al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para que éste realice su revisión técnica y emita las recomendaciones correspondientes, en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles. Al vencimiento de ese plazo, con el informe del Ministerio de Hacienda y Crédito Público o sin él, la Comisión de Producción, Economía y Presupuesto emitirá su informe sobre la iniciativa de ley consultada, el cual deberá considerarse en el dictamen realizándose los ajustes y modificaciones al texto de la iniciativa de ley correspondiente por parte de la Comisión dictaminadora respectiva;
- 6) Promoción de la Competencia, regulaciones contra los monopolios y los temas relacionados;
- 7) Establecimiento, modificación y aplicación de las políticas de producción;
- 8) Establecimiento, modificación y aplicación de las políticas de distribución de los bienes de consumo nacional y de exportación;
- 9) Control de calidad de los bienes básicos, fomento de la Producción; e inversión nacional;
- 10) Desarrollo Agropecuario;
- 11) Seguimiento a políticas económicas gubernamentales, planes de desarrollo del país y a la Estrategia de Reducción de la Pobreza; y
- 12) La Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional.

La Dirección General de Análisis y Seguimiento Presupuestario y Económico está bajo la dependencia jerárquica de la Presidencia de la Asamblea Nacional y bajo la coordinación técnica de la Comisión de Producción, Economía y Presupuesto.

Art. 72 Comisión de Asuntos de los Pueblos Originarios, Afrodescendientes y Regímenes Autónomos

Son materias de su competencia:

- 1) Fomentar y desarrollar las políticas públicas para protección de los pueblos originarios y afrodescendientes en el territorio nacional;
- 2) Promover y garantizar iniciativas que protejan los recursos naturales de las Regiones Autónomas y pueblos originarios, de acuerdo a los usos, costumbres, tradiciones de sus pueblos y las leyes de la materia;
- 3) Fomentar y garantizar la protección y el respeto de sus costumbres, usos, culturas y tradiciones; sus formas de

organización social, la elección y registro de sus autoridades comunales y la administración de sus asuntos locales;

4) Promover y fortalecer la autonomía, demarcación territorial, jurisdicción, derecho consuetudinario de los pueblos originarios y afrodescendientes y la consulta previa en las Regiones Autónomas;

5) Garantizar la inclusión del enfoque de género e intercultural en las iniciativas de ley de su competencia; y

6) Fomentar, promover y exigir el respeto al cumplimiento de las leyes e instrumentos internacionales en materia de pueblos originarios y afrodescendientes.

Art. 73 Comisión de Asuntos de la Mujer, Juventud, Niñez y Familia

Son materias de su competencia:

1) La protección de la niñez, la juventud, la familia y los sectores vulnerables;

2) La igualdad de condiciones para la mujer en lo social, laboral, político y económico;

3) La protección de la mujer y la niñez, contra la violencia en todas sus manifestaciones;

4) Fomentar y preservar los derechos por las personas adultas mayores;

5) Promover la eliminación de cualquier norma en leyes, decretos, instrumentos internacionales, reglamentos, órdenes, acuerdos o cualquier otra disposición que obstaculice la igualdad entre la mujer y el hombre, y procurará que los instrumentos jurídicos nacionales e internacionales que se aprueben y ratifiquen respectivamente, preserven el principio de igualdad y los criterios expuestos en la presente Ley; y

6) Garantizar el enfoque de género y generacional en las iniciativas de leyes de su competencia.

La Unidad Técnica de Género está bajo la dependencia jerárquica de la Presidencia de la Asamblea Nacional y bajo la coordinación técnica de la Comisión de Asuntos de la Mujer, Juventud, Niñez y Familia.

Art. 78 Comisiones especiales de carácter constitucional

Las Comisiones Especiales de Carácter Constitucional son aquellas que crea la Constitución Política. Son integradas por la Junta Directiva, quien también nombra a su Presidente o Presidenta. Son las siguientes:

1) Para el estudio y dictamen de la iniciativa de Reforma Parcial de la Constitución Política;

2) Para el estudio y dictamen de la iniciativa de Reforma Total de la Constitución Política;

3) Para el estudio y dictamen de las iniciativas de Reforma de las Leyes Constitucionales;

4) Para el estudio y dictamen de la iniciativa de aprobación y reforma de la legislación que regule el Régimen de Autonomía

de los pueblos originarios, afrodescendientes y Regímenes Autónomos;

5) En los casos contemplados en la Ley de Inmunidad;

6) Para las elecciones de los Magistrados y Magistradas de la Corte Suprema de Justicia y Conjuces; Magistrados y Magistradas propietarios y suplentes del Consejo Supremo Electoral; Superintendente y Vicesuperintendente de Bancos y de Otras Instituciones Financieras; Fiscal General de la República y Fiscal General Adjunto de la República; miembros del Consejo Superior de la Contraloría General de la República; Procurador o Procuradora y Subprocurador o Subprocuradora para la Defensa de los Derechos Humanos.

Art. 79 Comisiones especiales

Comisiones Especiales son aquellas que el Plenario crea y la Junta Directiva integra para el desempeño de funciones específicas determinadas. Pueden ser:

1) Para efectuar estudios de una legislación específica o para recopilar antecedentes en una materia determinada, debiendo informar al Plenario del resultado de su cometido con el objeto de obtener una resolución o declaración;

2) Para desempeñar funciones específicas determinadas por la Asamblea Nacional.

También son Comisiones Especiales aquellas creadas por ley.

Art. 81 Bancadas parlamentarias y su integración

Las Bancadas Parlamentarias son una expresión de las diferentes corrientes políticas que tienen presencia en la Asamblea Nacional. Los Diputados y Diputadas se agruparán en Bancadas Parlamentarias, según las orientaciones políticas de su respectivo Partido, para organizar su trabajo parlamentario al interior de la Asamblea Nacional.

Las Bancadas Parlamentarias estarán integradas por lo menos por cuatro Diputados o Diputadas en ejercicio y la organización interna estará a criterio del grupo en cuestión. Las Bancadas reglamentarán internamente su funcionamiento.

Cada Diputado o Diputada se agrupará en la Bancada del Partido Político por el que fue electo.

Art. 85 Órganos Auxiliares de Apoyo de la Asamblea Nacional

La Secretaría Ejecutiva es el principal órgano auxiliar de apoyo de la Asamblea Nacional, siendo la instancia responsable de la gestión institucional; le corresponde el funcionamiento armónico de las distintas áreas, con el propósito de cumplir los objetivos y políticas institucionales expresados en el Plan Estratégico Institucional y estará dirigida por una Secretaria Ejecutiva o Secretario Ejecutivo nombrado por la Junta Directiva a propuesta del Presidente o la Presidenta de la Asamblea Nacional.

También es órgano auxiliar de apoyo de la Asamblea Nacional, la División General de Asuntos Administrativos. Es responsable de garantizar a los órganos principales y órganos auxiliares de la Asamblea Nacional, los servicios materiales y técnicos que fueren necesarios para el apropiado desempeño de sus funciones.

Art. 86 Órganos Auxiliares Sustantivos de la Asamblea Nacional Son órganos auxiliares sustantivos de la Asamblea Nacional:

1) Dirección General de Asuntos Legislativos: es el órgano auxiliar sustantivo encargado de prestar asesoría legislativa, jurídica y de cualquier índole, a los órganos principales de la Asamblea Nacional: Plenario, Junta Directiva, Presidencia, Secretaría, Comisiones, Diputados y Diputadas que lo solicitaren.

La Directora o Director General de Asuntos Legislativos, actuará como Secretaria o Secretario Legislativo de las Comisiones Especiales de Carácter Constitucional.

2) Dirección General de Análisis y Seguimiento Presupuestario y Económico: es el órgano auxiliar sustantivo encargado de elaborar el análisis, seguimiento y evaluación al Presupuesto General de la República y a la economía nacional, para la toma de decisiones de los Diputados y Diputadas y representar a la Asamblea Nacional ante el Comité Técnico de Inversiones y Comité Técnico de Deuda.

3) Dirección General del Digesto Jurídico Nicaragüense. es el órgano auxiliar sustantivo responsable de elaborar la propuesta del Digesto Jurídico nicaragüense, con el propósito de que el país cuente con los registros de las normas jurídicas vigentes, normas jurídicas sin vigencia o archivo histórico, e instrumentos internacionales ratificados por el Estado de Nicaragua y así establecer con certeza el marco jurídico vigente a nivel nacional. Su funcionamiento es regulado por la Ley de la materia.

Art. 87 Nombramiento de Secretarios y Secretarías Legislativas y asignación de Asesores, Asesoras y Asistentes Legislativos El Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional, nombrará a los Secretarios o Secretarías Legislativas de cada Comisión.

Los Secretarios Legislativos y Secretarías Legislativas tendrán una doble subordinación: a la Presidencia de la Asamblea Nacional y a la Presidencia de la Comisión. La Presidencia de la Asamblea Nacional delegará en la Dirección General de Asuntos Legislativos la coordinación técnica y administrativa de los Secretarios Legislativos y Secretarías Legislativas.

La Dirección General de Asuntos Legislativos asignará a cada Comisión, Asesores y Asistentes legislativos, según la necesidad.

Las funciones de Secretaría de la Comisión serán desempeñadas por el Secretario o Secretaria Legislativa de la Comisión. El Secretario Legislativo, Secretaria Legislativa, Asesor, Asesora y el Asistente serán personal de tiempo completo de la Comisión.

Los Secretarios Legislativos, Secretarías Legislativas, Asesoras y Asesores Legislativos de una Comisión podrán brindar asesoramiento a otras comisiones, cuando así lo disponga la Dirección General de Asuntos Legislativos, de acuerdo con las necesidades de funcionamiento de la Asamblea Nacional.

Art. 90 De las normas legales

Para los fines de la presente Ley, las normas aprobadas por la Asamblea Nacional pueden ser Leyes, Decretos Legislativos, Resoluciones y Declaraciones.

1) Ley: es una solemne declaración de la voluntad soberana que manifestada por la Asamblea Nacional en la forma prescrita por

la Constitución Política, obliga a todos, manda, prohíbe o permite hacer algo.

Son materia de Leyes:

- a) Reformas constitucionales;
- b) Leyes constitucionales y sus reformas;
- c) Códigos de la República;
- d) Leyes orgánicas que organizan a los Poderes del Estado, a la Contraloría General de la República, al Banco Central de Nicaragua, el Ministerio Público, las de autonomía regional y municipal, así como sus reformas;
- e) Las leyes ordinarias, sus modificaciones, reformas y derogaciones;
- f) La aprobación de los planes de arbitrios municipales;
- g) El Digesto Jurídico Nicaragüense por materia; y
- h) Las que la Constitución Política haya hecho reserva de ley.

2) Decretos Legislativos: son aquellos acuerdos tomados por la Asamblea Nacional realizando su actividad legislativa que contiene disposiciones de carácter particular y su vigencia está limitada en espacio, tiempo, lugares, asociaciones, establecimientos y personas. No requieren sanción del Poder Ejecutivo y se enviarán directamente a La Gaceta, Diario Oficial para su publicación.

Son materia de Decretos Legislativos:

- a) Los Reglamentos de las Leyes cuando el Presidente de la República no los hace en el plazo estipulado;
- b) La aprobación de los instrumentos Internacionales suscritos por el Poder Ejecutivo con otros Estados u organismos sujetos de Derecho Internacional;
- c) El otorgamiento o cancelación de la personalidad jurídica a las asociaciones, fundaciones, federaciones y confederaciones sin fines de lucro, civiles o religiosas;
- d) El otorgamiento o cancelación de la personalidad jurídica a las asociaciones civiles o religiosas;
- e) La Declaración de elevación a ciudad de las poblaciones que lo ameriten;
- f) La interpretación auténtica de la ley;
- g) La autorización de salida de tropas del Ejército de Nicaragua del territorio nacional, así como el permiso de tránsito o estacionamiento de naves, aeronaves y maquinarias extranjeras militares en el país para fines humanitarios, adiestramiento, instrucción e intercambio;
- h) Las convocatorias para la celebración de plebiscitos y referendos;
- i) La ratificación de los nombramientos hechos por el Presidente

o Presidenta a que se refiere el numeral 30 del artículo 138 de la Constitución Política;

- j) La autorización de salida del país del Presidente o Presidenta de la República a que se refiere el numeral 23 del artículo 138 de la Constitución Política;
- k) La aceptación, rechazo o modificación de Estado de Emergencia, o suspensión de Garantías constitucionales y sus prórrogas;
- l) La concesión de pensiones de gracia y honores; y
- m) Los demás que manda o permite la ley.

La Asamblea Nacional también aprueba y emite Resoluciones y Declaraciones Legislativas.

3) Resoluciones: son acuerdos legislativos que la Asamblea Nacional, en el ejercicio de sus atribuciones, dicta para decidir o resolver sobre asuntos específicos.

Son materia de Resoluciones:

- a) Las de procedencia cuando se refiere a retiro de inmunidad a funcionarios que gozan de ella;
- b) Aquellas sobre procesos de apertura y seguimiento a la presentación de candidatos en los casos en que corresponde elegir a la Asamblea Nacional;
- c) Las relativas al gobierno y orden interior de la Asamblea Nacional;
- d) Las de otorgamiento de órdenes y condecoraciones;
- e) Las de carácter administrativo, conforme a las atribuciones de la Junta Directiva y de la Presidencia de la Asamblea Nacional;
- f) Las demás que la ley faculte.

Todas las resoluciones deberán ser numeradas sucesivamente reiniciándose en cada legislatura, emitiéndose los autógrafos correspondientes.

4) Declaraciones: son acuerdos legislativos que expresan el criterio de la Asamblea Nacional, la Junta Directiva o la Presidencia, sobre temas de interés general, nacional e internacional. La declaración aprobada por la Asamblea Nacional, sobre un tema debatido, se tendrá como el criterio oficial del Poder Legislativo.

Las Resoluciones y Declaraciones Legislativas se tomarán por mayoría simple. No requerirán publicación en La Gaceta, Diario Oficial, excepto cuando así lo disponga la Asamblea Nacional.

Art. 91 Presentación de Iniciativas

La Iniciativa es el documento formal que contiene una propuesta de ley o decreto, que los facultados por la Constitución Política presentan ante la Asamblea Nacional, para su estudio, debate y en su caso aprobación.

Toda iniciativa de ley o decreto se divide en:

- 1) Exposición de Motivos del o los proponentes;

2) Fundamentación firmada por el proponente; y

3) Texto del articulado.

La Exposición de Motivos es la parte preliminar de un proyecto de ley o decreto en la que se explican las razones doctrinales y técnicas que inspiraron al promotor de la iniciativa para crear una nueva ley o para modificar, reformar, adicionar, derogar o interpretar una ley existente, la determinación del alcance de la misma, su razón y su justificación. No se discute ni se enmienda. Deberá dirigirse al Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional y contendrá el nombre del órgano o persona y calidad del o los proponente, el nombre de la iniciativa y señalamiento del lugar y fecha. Deberá ir firmado por el o los proponentes. En caso sea un órgano pluripersonal, será firmado por su Presidente o Presidenta.

La Fundamentación deberá contener los argumentos de la normativa propuesta, una explicación de su importancia e incidencia en el ordenamiento jurídico del país, los probables efectos beneficiosos de su aplicación, su impacto económico y presupuestario y las demás consideraciones que juzgaren oportunas.

El texto del articulado de la Ley deberá ser homogéneo, completo, con estructura y orden lógicos.

Las iniciativas de leyes modificatorias, deberán señalar de modo claro, el título, capítulo o artículo que se pretende reformar, adicionar o alterar.

Las iniciativas se presentan en la Primera Secretaría de la Asamblea Nacional, en formato electrónico y físico en original y tres copias, una de las cuales será devuelta con la razón de presentación, a las mismas se les asigna un código. Las iniciativas deberán cumplir con lo que establece la Ley y las disposiciones que para tal efecto se aprueben. Si no se cumplen estas formalidades, se les devolverá señalando las irregularidades para que las subsanen. La devolución se hará dentro de las veinticuatro horas de presentada. Las iniciativas que cumplan con los requisitos establecidos en el presente artículo serán clasificadas de conformidad al listado de materias del artículo 4 de la Ley N°. 826, "Ley del Digesto Jurídico Nicaragüense" e ingresadas por Primera Secretaría al sistema de control y seguimiento y al sitio web de la Asamblea Nacional.

Las Resoluciones y Declaraciones que expresen el criterio de la Asamblea Nacional sobre temas de interés general nacional e internacional, no deben observar la misma estructura de las iniciativas de ley o decreto debido a que no son vinculantes con el ordenamiento jurídico del país.

Las iniciativas de Resolución y Declaraciones sobre temas de interés general nacional o internacional deberán ser presentadas en Primera Secretaría. Deben contener:

1) Solicitud del Diputado o Diputada o de la Comisión Permanente de la Resolución o Declaración;

2) Considerandos que argumentan el porqué de la Resolución o Declaración; y

3) Texto de la Resolución o Declaración.

Art. 92 Del derecho de presentar iniciativas

Tienen derecho de presentar iniciativas de leyes y de decretos, los Diputados, Diputadas y el Presidente o Presidenta de la República, y en materia de su competencia la Corte Suprema de Justicia, el Consejo Supremo Electoral, los Diputados y Diputadas ante el Parlamento Centroamericano por el Estado de Nicaragua, los Consejos de las Regiones Autónomas de la Costa Caribe y los Concejos Municipales. Los ciudadanos y ciudadanas tienen derecho de iniciativa en los casos y con los requisitos señalados por ley. Los Diputados y Diputadas tienen también derecho de presentar iniciativas de resoluciones y de declaraciones.

Art. 94 Comunicación a la Junta Directiva y envío a Comisión
Presentada una Iniciativa, la Secretaría, dentro de las veinte y cuatro horas siguientes, comunicará por escrito o vía electrónica, al despacho de cada uno de los Miembros de la Junta Directiva la presentación de dicha iniciativa y la pondrá en la propuesta de Agenda para que en la siguiente reunión decidan sobre su inclusión en Agenda y Orden del Día. En ese mismo término se ingresará al sitio web de la Asamblea Nacional, de conformidad a la Ley N°. 621, "Ley de Acceso a la Información Pública".

Una vez leída la iniciativa ante el Plenario por Secretaría, el Presidente o Presidenta ordenará directamente que pase a la Comisión Permanente correspondiente con la documentación acompañada. La Primera Secretaría se encargará de formalizar la decisión del Presidente o Presidenta.

Art. 95 Trámite de urgencia

En caso de solicitudes de Iniciativas con trámite de Urgencia del Presidente o Presidenta de la República, la Junta Directiva podrá someterla de inmediato a discusión del plenario si se hubiera entregado el proyecto, en físico o electrónico, a los Diputados y Diputadas con cuarenta y ocho horas de anticipación. El Plenario de la Asamblea Nacional podrá trasladar a Comisión una iniciativa con trámite de urgencia del Presidente o Presidenta de la República, cuando así convenga a los intereses de la Nación a juicio de la mayoría absoluta de los Diputados y Diputadas.

A solicitud de Jefes y Jefas de Bancadas que representen al menos el sesenta por ciento de los Diputados y Diputadas, la Junta Directiva podrá calificar con trámite de urgencia una iniciativa de ley presentada y podrá someterla de inmediato a discusión del plenario si se hubiera entregado el proyecto a los Diputados y Diputadas con cuarenta y ocho horas de anticipación.

Art. 96 Del derecho de impulsar la aprobación de una iniciativa
Toda Iniciativa de Ley, Decreto, Resolución o Declaración presentada ante la Asamblea Nacional, podrá ser promovida o impulsada su aprobación por los suscriptores de la misma o por cualquier Diputada o Diputado en ejercicio, mediante solicitud hecha ante la Primera Secretaría en el formato oficial.

Las Iniciativas de Leyes, Decretos, Resoluciones o Declaraciones presentadas en una legislatura deberán ser dictaminadas y sometidas a debate en la legislatura de presentación o en la siguiente.

Cuando una Iniciativa de Ley, Decreto, Resolución o Declaración sea constantemente impulsada para su consulta y aprobación pero, la Comisión respectiva por razones propias de su funcionamiento no la dictamine en la Legislatura en la que fue presentada, la Junta Directiva la podrá someter directamente a discusión del Plenario de la Asamblea Nacional, entregando el proyecto, en

físico o electrónico, a los Diputados y Diputadas con cuarenta y ocho horas de anticipación.

Art. 97 Caducidad de la iniciativa por falta de impulso

Las iniciativas no dictaminadas y no sometidas a debate en la Legislatura de presentación o en la siguiente por falta de impulso de los suscriptores de ésta o por los Diputados y Diputadas ante la Asamblea Nacional, caducará su proceso de formación de la ley y se enviará al Archivo Legislativo. La Comisión dictaminadora puede solicitar y la Junta Directiva otorgar, antes del envío al Archivo Legislativo, una prórroga del plazo de una legislatura más; si en esta nueva legislatura no fuere aprobada operará la caducidad del proceso de formación de la ley y la Presidencia de la Asamblea Nacional, de oficio o a solicitud de la Dirección General de Asuntos Legislativos, mandará a archivar la Iniciativa.

Art. 98 Registro del proceso de consulta y dictamen

Las Secretarías Legislativas de cada Comisión, llevarán un registro de fechas de presentación de la Iniciativa, del envío a la Comisión para Dictamen, de la presentación del Dictamen en Primera Secretaría, de su debate en el Plenario y de la aprobación de la Ley, debiendo rendir mensualmente un informe a la Dirección General de Asuntos Legislativos.

La Dirección General de Asuntos Legislativos presentará en los cinco días hábiles después del cese de cada sesión a la Junta Directiva de la Asamblea Nacional, un informe detallado sobre el estado de los proyectos que se encuentren en las distintas etapas del proceso de formación de la ley, así como la lista de los proyectos que se encuentran en estado de caducidad, para que ésta sea declarada por la Junta Directiva, quien podrá dar un plazo a la Comisión para consulta y dictamen dentro del plazo fatal de treinta días. Transcurrido dicho plazo, con dictamen o sin él se incluirá en agenda para ser debatido por el Plenario

Las Presidencias de las Comisiones al comienzo de cada período legislativo presentarán a la Junta Directiva de la Asamblea Nacional una lista de las Iniciativas de leyes pendientes de dictamen y aprobación, que están sujetas a caducidad.

Las iniciativas declaradas caducas podrán ser presentadas nuevamente en la siguiente legislatura incorporando los cambios y actualizaciones necesarias y pertinentes.

Art. 99 Proceso de consulta y dictamen

Todas las iniciativas de leyes presentadas, una vez leídas ante el Plenario de la Asamblea Nacional, pasarán directamente a Comisión.

La Primera Secretaría notificará a la Secretaría Legislativa de la Comisión correspondiente sobre el traslado de una iniciativa a Comisión, y ésta solicitará a la Presidencia de la Comisión, el señalamiento de fecha para la primera reunión en la que se planificará el trabajo y el proceso de consulta, dando inicio, de esta forma el proceso de consulta y dictamen. La Comisión elaborará el Informe del Proceso de Consulta y Dictamen, que deberá entregarse en un plazo máximo de sesenta días en Primera Secretaría de la Asamblea Nacional, con copia a la Dirección General de Asuntos Legislativos. La Junta Directiva de la Asamblea Nacional podrá señalar un plazo diferente.

La Dirección General de Asuntos Legislativos incluirá el soporte electrónico de las Iniciativas que pasen a Proceso de consulta y

dictamen, al Sistema de Seguimiento del Proceso de Formación de la Ley (SELEY), para que sea de conocimiento público y se puedan recibir aportes de los ciudadanos y las asociaciones civiles.

La Presidencia de la Asamblea Nacional podrá prorrogar por una vez, el plazo para la consulta y dictamen a solicitud de la Comisión.

Art. 112 Aprobación de leyes con dictamen de pleno consenso

Los Jefes y Jefas de Bancadas que representen al menos la mitad más uno de los Diputados y Diputadas que integran la Asamblea Nacional, podrán solicitar a la Junta Directiva que los proyectos dictaminados con el consenso de todos los miembros de una Comisión Permanente, después de su aprobación en lo general, puedan ser sometidos a debate y aprobados en lo particular, capítulo por capítulo o artículo por artículo, sin que se tenga que leer su articulado. Recibida la solicitud, el Presidente o Presidenta la someterá al Plenario, el que resolverá con el voto favorable de la mayoría simple. La Junta Directiva ordenará la copia del proyecto en el Diario de Debates para fines de registro.

Art. 113 Comité de corrección de Estilo

El Comité de Corrección de Estilo es una instancia colegiada conformada por la Primera Secretaría de la Junta Directiva, quien lo coordina, la Comisión Dictaminadora y la Dirección General de Asuntos Legislativos. Los trabajos del Comité de Corrección de Estilo deben estar debidamente firmados por las y los miembros que lo conforman.

Este Comité tiene las siguientes funciones:

- a) Incorporar las mociones aprobadas; y
- b) Realizar las correcciones gramaticales y ortográficas de las Leyes, Decretos y Resoluciones y Declaraciones que sean aprobadas por el Plenario, previo a su envío a la Presidencia de la República para su respectiva publicación.

Art. 116 Veto Presidencial

El Presidente o Presidenta de la República podrá vetar total o parcialmente un proyecto de ley dentro de los quince días siguientes a aquél en que lo haya recibido. Un proyecto de ley vetado total o parcialmente por el Presidente o Presidenta de la República deberá regresar a la Asamblea Nacional por la vía de la Secretaría, con expresión de los motivos del veto. Si el veto es total, deberá contener una fundamentación general del articulado expresando las razones por las cuales no se está de acuerdo con lo aprobado. Si es parcial, el veto deberá contener expresión de motivos de cada uno de los artículos vetados. Para fines del proceso de formación de la ley, el veto se considerará una nueva iniciativa.

La Comisión, en su Informe de consulta y dictamen, recomendará el rechazo o aceptación del veto total. En el caso del veto parcial la Comisión deberá dictaminar sobre cada uno de los artículos vetados, recomendando el rechazo, o aceptación de cada uno.

En caso de ser acogido el veto total por el Plenario de la Asamblea Nacional, el Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional mandará a archivar el proyecto de ley aprobado por la Asamblea Nacional y vetado de forma total por el Presidente o Presidenta de la República.

El Plenario de la Asamblea Nacional podrá rechazar el veto total

mediante mayoría absoluta, en cuyo caso el Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional mandará a publicar la ley ratificada.

La Asamblea Nacional, con la mayoría absoluta podrá rechazar el veto de cada artículo. Los artículos rechazados por el Plenario conservarán la misma redacción con que fueron aprobados. En el caso de los artículos no rechazados, éstos tendrán la nueva redacción propuesta por el Presidente o Presidenta de la República. Los autógrafos se enviarán al Presidente o Presidenta de la República para su sanción, promulgación y publicación.

Art. 120 Segunda Discusión de la Reforma Constitucional

Para su segunda discusión, la Junta Directiva someterá directamente al Plenario la iniciativa de Reforma Parcial de la Constitución Política, en los primeros sesenta días de la segunda legislatura tal como fue aprobada en la primera legislatura. Se procederá a realizar una lectura de lo aprobado en primera legislatura. Posteriormente se iniciará la discusión y aprobación en segunda legislatura. La aprobación en primera y segunda legislatura deberá contar con el voto favorable del sesenta por ciento de los Diputados y Diputadas en ejercicio y una vez aprobada no habrá lugar a veto del Presidente o Presidenta de la República quien deberá promulgarla y publicarla en La Gaceta, Diario Oficial. Si no lo hace, el Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional mandará a publicarla.

Art. 121 Reforma total de la Constitución Política

La iniciativa de reforma total de la Constitución Política corresponde a la mayoría absoluta de los Diputados y de las Diputadas de la Asamblea Nacional. La Iniciativa de Reforma Total deberá ser acompañada de la exposición de motivos por los cuales se propone la reforma.

Puesta en conocimiento de la Junta Directiva ésta ordenará que se incluya en Agenda y en el Orden del Día, y su tramitación será conforme al trámite previsto para la formación de la Ley.

Puesta en conocimiento del Plenario la Iniciativa de Reforma Total, el Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional ordenará su lectura y la pasará a una Comisión Especial que se creará e integrará, la cual tendrá un plazo no mayor de sesenta días para emitir su Informe de Proceso de Consulta y Dictamen.

Puesto el Informe de Proceso de Consulta y Dictamen en conocimiento del Plenario se procederá a su discusión y aprobación de la iniciativa de Reforma Total de la Constitución Política. La aprobación de la iniciativa de Reforma Total de la Constitución deberá contar con el voto favorable de dos terceras partes del total de Diputados y Diputadas.

Al aprobarse la iniciativa de Reforma Total, la Asamblea Nacional fijará un plazo fatal de noventa días calendario para la convocatoria de elecciones de Asamblea Nacional Constituyente. La Asamblea Nacional conservará su mandato hasta la instalación de la nueva Asamblea Nacional Constituyente.

Art. 122 Reforma de las Leyes Constitucionales

La reforma de las Leyes Constitucionales se realizará de acuerdo al procedimiento establecido para la reforma parcial de la Constitución Política, con excepción del requisito de las dos legislaturas.

Art. 129 Publicación de la interpretación auténtica

La interpretación auténtica aprobada no requiere sanción, el Presidente o la Presidenta de la Asamblea Nacional la mandará a publicar en "La Gaceta", Diario Oficial y se tendrá como la interpretación auténtica para su aplicación y todos los efectos legales.

Art. 132 De las renunciaciones de los funcionarios electos por la Asamblea Nacional

Las renunciaciones de los funcionarios y funcionarias que por disposición constitucional son electos y electas por la Asamblea Nacional, serán recibidas, conocidas y admitidas por la Asamblea Nacional.

La renuncia será presentada en Primera Secretaría de forma física o electrónica, quien la remitirá a la Junta Directiva para su inclusión en la Agenda y Orden del Día. La renuncia causará los efectos de Ley a partir de la fecha de su aceptación por la Asamblea Nacional.

Art. 136 De la ratificación de los funcionarios y funcionarias señalados en el numeral 30 del artículo 138 de la Constitución Política

Una vez que el Presidente o Presidenta de la República presente en Secretaría de la Asamblea Nacional, la solicitud de ratificación de los nombramientos de los funcionarios y funcionarias señalados en el numeral 30 del artículo 138 de la Constitución Política, se pondrá en conocimiento de la Junta Directiva, quien enviará la solicitud a la Comisión Permanente cuya competencia corresponda a la competencia del Ministro, Ministra, Viceministro, Viceministra, Presidente, Presidenta, Director o Directora de Ente Autónomo o gubernamental para el que se pide la ratificación. En el caso del Procurador o Procuradora y Subprocurador o Subprocuradora General de la República, la solicitud se enviará a la Comisión de Justicia y Asuntos Jurídicos y en el caso de los Jefes y Jefas de Misiones Diplomáticas se remitirá a la Comisión de Asuntos Exteriores.

El Presidente o Presidenta de la República deberá enviar junto a la solicitud de ratificación, la documentación que acredite el cumplimiento por parte del designado de las calidades señaladas en la Constitución Política y las leyes para optar al cargo, así como de su capacidad y competencia profesional, técnica o administrativa para ejercer las funciones del cargo.

Art. 137 Del proceso de consulta y dictamen

La Comisión, al recibir la solicitud de ratificación del cargo y la documentación respectiva deberá estudiarla y emitir su Informe del proceso de Consulta y Dictamen dentro del plazo de cinco días, pudiendo celebrar audiencia con el nombrado y solicitarle documentos adicionales si lo considerare necesario.

Una vez entregado en Secretaría de la Asamblea Nacional el Informe del proceso de Consulta y Dictamen, será puesto en conocimiento de la Junta Directiva, quien lo incluirá en la Agenda y Orden del Día de la siguiente sesión plenaria, para su ratificación con el voto favorable de la mayoría simple de Diputados y Diputadas o su rechazo. Si no se ratifica dentro de los quince días de recibida la solicitud, se considerará rechazada la solicitud, debiendo el Presidente o Presidenta de la República hacer un nuevo nombramiento e introducir una nueva solicitud de ratificación.

Art. 143 Trámite ante la Comisión

De las quejas recibidas de particulares y la solicitud de desaforación enviadas por autoridad judicial, se informará de inmediato a la Junta Directiva para su tramitación.

La Junta Directiva de la Asamblea Nacional nombrará de inmediato una Comisión Especial Dictaminadora pluralista, con equidad de género y representativa del plenario e integrada por cinco Diputados o Diputadas señalando al que ejercerá la presidencia, para que estudie y dictamine sobre la queja presentada. La Comisión Especial, una vez integrada, dictará auto poniendo en conocimiento del funcionario o funcionaria contra quien se presentó la acusación o queja, el nombramiento de la Comisión y concediéndosele audiencia dentro de sexto día para que exprese lo que tenga a bien.

Las notificaciones se podrán hacer personalmente o por medio de cédula por el Secretario Legislativo o Secretaria Legislativa de la Comisión. En el mismo acto de la notificación, se le entregará al funcionario copia íntegra de la queja o acusación presentada. La notificación se hará al siguiente día hábil del auto de integración. El funcionario podrá defenderse personalmente o designar a quien estime conveniente para que lo defienda, tanto en Comisión como en Plenario.

La Comisión abrirá a pruebas por veinte días, contados a partir del último día de la audiencia, pudiéndose prorrogar por diez días más, a solicitud de la Comisión o del interesado ante la Junta Directiva de la Asamblea Nacional, siempre que se solicite antes del vencimiento del período de pruebas. Vencida la prórroga, la Comisión emitirá el Informe del Proceso de Investigación y Dictamen dentro de los diez días siguientes. El dictamen recomendará la procedencia de la queja o acusación o su rechazo. El Secretario Legislativo o Secretaria Legislativa procederá a entregar a Secretaría el Informe y el expediente formado para su resguardo por Secretaría de la Asamblea Nacional.

Art. 146 Votación

Si la Asamblea Nacional por mayoría absoluta confirma la procedencia de la acusación o queja, se procederá a suspender la inmunidad del funcionario o funcionaria contra quien se presentó la acusación o queja. En caso de que desestime la acusación o queja, no podrá ser interpuesta nueva queja o acusación sobre los mismos hechos.

Si el funcionario o funcionaria contra quien se interpone la acusación es el Presidente, la Presidenta, el Vicepresidente o el Vicepresidenta de la República, la resolución de procedencia será aprobada por dos tercios de los Diputados y Diputadas de la Asamblea Nacional.

La Secretaría de la Asamblea Nacional deberá extender certificación de la Resolución de procedencia o constancia de la improcedencia, la que será enviada a las autoridades judiciales correspondientes o a los interesados.

Art. 148 Tramitación de la Solicitud de Informe

Recibida la solicitud de informe, la Junta Directiva la incluirá en la Agenda y Orden del Día de la siguiente sesión plenaria. Aprobada la solicitud por el Plenario con la mayoría simple, la Junta Directiva a través de la Primera Secretaría enviará comunicación al Presidente o Presidenta de la República para que instruya al funcionario o funcionaria correspondiente; éste deberá presentar

el informe a la Asamblea Nacional en un término no mayor de ocho días hábiles, contados a partir de recibida la solicitud en la Presidencia de la República.

Recibido el informe, el Presidente o Presidenta de la Asamblea Nacional lo someterá a discusión en la siguiente sesión plenaria, siempre y cuando los diputados y diputadas la hayan recibido en físico o electrónico al menos con cuarenta y ocho horas de anticipación.

Rendido el informe solicitado, la Junta Directiva de la Asamblea Nacional enviará al Presidente o Presidenta de la República, un informe en el cual expresará la opinión que le merece a la Asamblea Nacional el desempeño del funcionario, fundamentada en el informe presentado, pudiendo hacer las recomendaciones que estime conveniente y necesarias.

Art. 151 Efectos de la Comparecencia

Una vez realizada la comparecencia solicitada, la Junta Directiva de la Asamblea Nacional enviará al Presidente o Presidenta de la República un informe en el cual expresará la opinión que le merece a la Asamblea Nacional el desempeño del funcionario o funcionaria.

Si de los resultados de la comparecencia, la Asamblea Nacional, con mayoría calificada del sesenta por ciento de los Diputados y Diputadas, considera a la funcionaria o al funcionario no apto para el ejercicio del cargo, lo destituirá y lo pondrá en conocimiento al Presidente o Presidenta de la República para que dentro del plazo de tres días de recibida la notificación haga efectiva la destitución.

Art. 153 Tramitación de la Solicitud de Interpelación

Recibida la solicitud de interpelación, la Junta Directiva la incluirá en la Agenda y Orden del Día de la siguiente sesión plenaria. Aprobada la solicitud de interpelación por el Plenario con la mayoría simple, la Junta Directiva a través de Secretaría se enviará comunicación al Presidente o Presidenta de la República señalando día, hora de la comparecencia y los hechos que ameritan la interpelación así como los cargos concretos presentados en contra del funcionario o funcionaria, para que instruya al funcionario o funcionaria correspondiente.

La comparecencia del funcionario o funcionaria interpelada será obligatoria, bajo los mismos apremios que se observan en el procedimiento judicial. La no comparecencia injustificada será causal de destitución. Si la justificación fuere aceptable, el Plenario podrá resolver que sea citado para una segunda y última vez.

El funcionario interpelado o funcionaria interpelada podrá enviar previamente a su comparecencia, un informe escrito sobre el caso con al menos cinco días de anticipación a la fecha señalada para su comparecencia.

Al momento de su comparecencia, el funcionario interpelado o funcionaria interpelada podrá hacerse acompañar de los asesores que estime conveniente, y deberá permanecer en la sesión para responder personalmente a las preguntas que le sean formuladas sobre los hechos que motivaron su interpelación o sobre los cargos imputados.

Si el Plenario de la Asamblea Nacional, con mayoría calificada del sesenta por ciento de los Diputados y Diputadas considera que ha lugar a formación de causa, esta decisión acarreará la pérdida

de la inmunidad en los casos en que el funcionario o funcionaria gozare de ella.

Si el Plenario de la Asamblea Nacional considera a la funcionaria o al funcionario, no apto para el ejercicio del cargo, con mayoría calificada del sesenta por ciento de los Diputados y Diputadas, lo destituirá y lo pondrá en conocimiento del Presidente o Presidenta de la República para que dentro del plazo de tres días haga efectiva la destitución.

Art. 166 Proceso de Consulta y Dictamen

Una vez leída ante el Plenario se enviará a una Comisión Especial para el Proceso de Consulta y Dictamen. El Secretario Legislativo o Secretaria Legislativa de la Comisión de Justicia y Asuntos Jurídicos será el Secretario o Secretaria Legislativa de la Comisión Especial.

Elaborado el Informe de Consulta y Dictamen será entregado en Secretaría de la Asamblea Nacional, quien lo pondrá en conocimiento de la Junta Directiva para su inclusión en la Agenda y Orden del día de la siguiente sesión para su discusión y aprobación.

Art. 167 Discusión en Plenario

Aprobado el Dictamen en lo general se discutirá en lo particular. La Asamblea Nacional resolverá por mayoría simple. El Decreto Legislativo de Convocatoria será publicado en cualquier periódico escrito de circulación nacional y será enviado al Consejo Supremo Electoral por medio de su Presidente o Presidenta para su cumplimiento.

Art. 176 De las peticiones ciudadanas

Todo ciudadano y ciudadana tiene derecho a efectuar peticiones a la Asamblea Nacional sobre los asuntos que sean de su competencia y obtener respuesta. Deberán ser dirigidas al área de Participación Ciudadana, la cual las remitirá a las instancias correspondientes.

Art. 177 Forma y contenido de las peticiones ciudadanas

Las peticiones se harán por vía electrónica o por escrito en papel común y deberán contener:

- 1) Nombre y generales de ley;
- 2) Número de la Cédula de Identificación Ciudadana;
- 3) Dirección electrónica o física a la cual se remitirá la respuesta;
- 4) Explicación de lo que se pretende con la solicitud.

Art. 178 Recepción de las peticiones ciudadanas

Recibida la petición se anotará en el Registro de Peticiones que para tal efecto llevará el área de Participación Ciudadana, bajo el número correspondiente al orden de entrada, el que se hará de conocimiento del peticionario en el momento en que presente la petición.

Art. 179 Trámite de las peticiones

El área de Participación Ciudadana hará el envío de las peticiones a las instancias competentes, las cuales darán una respuesta sobre la petición. El área de Participación Ciudadana remitirá al solicitante la respuesta correspondiente en un plazo no mayor de treinta días a partir de la fecha de recepción de la petición.

En el caso que el área de Participación Ciudadana reciba peticiones

dirigidas a las Comisiones, ésta hará el envío a la Presidencia de la Asamblea Nacional, que en reunión de la Junta Directiva acordará el envío de las peticiones recibidas a la Comisión competente. El Secretario Legislativo o Secretaria Legislativa de la Comisión estudiará la solicitud y evacuará un informe sobre la petición. La Comisión, dentro de los treinta días de recibida la petición podrá resolver, según el caso, sobre archivar la petición, enviarla a otra Comisión o al funcionario público competente por razón de la materia o solicitar sea sometida a la consideración del Plenario. Cualquier diputado o diputada podrá convertir la petición en una iniciativa legislativa haciendo referencia a la petición en su Exposición de Motivos.

El Secretario Legislativo o Secretaria Legislativa informará al peticionario sobre la decisión que se tome.

Art. 182 Aprobación del Digesto Jurídico Nicaragüense

El Digesto Jurídico de cada materia será aprobado mediante Ley de la República y se constituirá en el derecho positivo vigente del país a partir de su publicación en La Gaceta, Diario Oficial. La Ley que apruebe el Digesto Jurídico de cada materia con sus anexos no es susceptible de veto presidencial por tratarse de la elaboración de un registro de normas vigentes, sin vigencia o archivo histórico, e instrumentos internacionales ratificados por el Estado de Nicaragua, que ya han sido sancionadas, promulgadas, ratificadas y publicadas en su oportunidad.

Art. 183 Normativas Internas

De conformidad con el numeral 25 del artículo 138 de la Constitución Política, en su capacidad auto normadora, y en cumplimiento de otras leyes, la Asamblea Nacional, por medio de la Junta Directiva o su Presidencia de conformidad a las competencias establecidas en la presente Ley, elaborarán las normativas de régimen interior que se consideren pertinentes. Una vez aprobadas, las normativas serán publicadas en el sitio web de la Asamblea Nacional.

Art. 184 Del régimen aplicable a los servidores públicos en el Poder Legislativo

Para garantizar la eficiencia de la administración pública y los derechos y deberes de los servidores públicos y servidoras públicas de la Asamblea Nacional, se aplicarán las normas que regulan los derechos, deberes, faltas y procedimientos disciplinarios de los servidores públicos y servidoras públicas en su relación integral que mantienen con la Administración del Estado y se establece el sistema de méritos para el ingreso, estabilidad, capacitación, promoción, traslados y retiro de los servidores públicos y servidoras públicas.

Los servidores públicos y servidoras públicas de la Asamblea Nacional se registrarán por la Ley N°. 476, "Ley del Servicio Civil y de la Carrera Administrativa" publicada en La Gaceta, Diario Oficial N°. 235 del 11 de diciembre del año 2003 y el Decreto N°. 87-2004, publicado en La Gaceta, Diario Oficial N°. 153 del 6 de agosto del 2004. Una vez aprobada la Ley de Carrera Legislativa se incorporarán a este régimen, los servidores públicos y servidoras públicas que reúnan los requisitos establecidos en la misma.

Art. 185 Traslado de Funciones y Servidores

La Asamblea Nacional podrá adecuar la organización del Poder Legislativo y realizar los traslados y movimientos internos de funcionarios legislativos, servidoras y servidores en general, que resulten necesarios para el cumplimiento de la presente Ley.

Art. 186 Facultad para llenar vacíos de la presente ley

A solicitud de la Junta Directiva, el Plenario de la Asamblea Nacional queda facultado para llenar cualquier omisión y resolver sobre cualquier tema normativo interno no contemplado en esta ley.

Cuando en la presente Ley no se encuentre disposición aplicable se acudirá a la norma constitucional que regule el caso, y en su defecto a la jurisprudencia y a la doctrina.

Art. 187 Criterios de Interpretación de la presente ley

En la interpretación y aplicación de las normas de la presente Ley, se deberán tomar en cuenta los criterios siguientes:

a) **Celeridad en los Procedimientos:** una vez cumplidos los procedimientos establecidos en la Constitución y en la presente Ley, deberá entenderse que las normas que se establecen deben servir para impulsar eficazmente el desarrollo de las actividades parlamentarias.

b) **Corrección Formal de los Procedimientos:** tiene por objeto subsanar los vicios de procedimiento que sean corregibles con la finalidad de garantizar la constitucionalidad del proceso de formación de las leyes, los derechos de la mayoría y la minoría y el ordenado proceso de los debates y votaciones.

c) **Regla de Mayoría:** esta Ley debe aplicarse en forma tal que todas las decisiones reflejen la voluntad de la mayoría expresada en el ejercicio de la función parlamentaria a favor de los intereses del pueblo.

d) **Regla de Minoría:** esta Ley garantiza el derecho de la minoría a ser representada, participar, expresarse y hacer constar sus opiniones en la forma y tiempo estipulado”.

Artículo segundo: Adición

Se adicionan después del artículo 1 de la Ley N°. 606, “Ley Orgánica del Poder Legislativo de la República de Nicaragua”, el artículo 1 *bis*, Misión de la Asamblea Nacional; el artículo 1 *ter*, Visión de la Asamblea Nacional; artículo 1 *quater*, Valores de la Asamblea Nacional; artículo 1 *quinques*, Principios de la Asamblea Nacional; después del artículo 90, el artículo 90 *bis*, Promulgación y publicación de la ley; artículo 90 *ter*, Citación de la ley; artículo 90 *quater*, Irretroactividad de la ley; artículo 90 *quinques*; Interpretación de la ley artículo 90 *sexies*, Plazos; artículo 90 *septies*, De la derogación de la ley; artículo 90 *octies*, Restablecimiento de leyes; artículo 90 *nonies*, Idioma legal, los que se leerán así:

“Art. 1 bis Misión de la Asamblea Nacional

La Misión de la Asamblea Nacional es representar a las y los nicaragüenses escuchando y atendiendo al pueblo, encauzando sus planteamientos democráticos para responder a sus demandas, aprobando leyes incluyentes e inclusivas con enfoque intercultural, generacional y de equidad de género, ejerciendo control legislativo sobre las actuaciones de los organismos e instituciones del Estado, que contribuyan al Estado Democrático y Social de Derecho que permita el perfeccionamiento del sistema económico, político y social de la Nación en beneficio de la familia nicaragüense.

Art. 1 ter Visión de la Asamblea Nacional

La Visión de la Asamblea Nacional es ser el foro parlamentario, que con base en el diálogo social y político y en la búsqueda del consenso, contribuya al fortalecimiento y consolidación de la

democracia y el Estado de Derecho, con enfoque intercultural, generacional y de equidad de género mediante la aprobación de una legislación enmarcada en la justicia social, la libertad y el bien común de las y los nicaragüenses.

Art. 1 quater Valores de la Asamblea Nacional
Los Valores de la Asamblea Nacional son:

1) **Ética:** fundamentamos nuestro actuar en la determinación del juicio moral que analiza sobre lo correcto o incorrecto en nuestra sociedad y conducta diaria, buscando Libertad.

2) **Honestidad:** la verdad y la honradez constituyen una base fundamental en el ejercicio de nuestras funciones.

3) **Igualdad:** trabajamos por la igualdad de derechos, obligaciones y oportunidades tanto en el quehacer legislativo como en el ámbito organizacional, sin distinción de condiciones culturales, económicas, sociales, políticas, religiosas, de género, generacional o de cualquier otro orden.

4) **Interculturalidad:** somos una institución con formación intercultural, que trabajamos para la transformación de la realidad social, política, económica y cultural de la nación con fundamento en la naturaleza multiétnica del pueblo nicaragüense y el carácter unitario e indivisible del Estado, mediante un proceso interactivo y transversal que optimice y fortalezca los derechos humanos individuales y colectivos, la seguridad jurídica y justicia social.

5) **Lealtad:** compartimos y somos fieles a la defensa de los intereses de la Nación y de nuestra institución.

6) **Legalidad:** consideramos que todo ejercicio del poder público deberá estar sometido a la voluntad de la ley y de su jurisdicción y no de las personas, garantizándose con ello la seguridad jurídica y el Estado de Derecho.

7) **Respeto:** nos conducimos siempre de modo cortés y prudente con nuestras palabras y acciones, reconociendo la dignidad de todos los seres humanos, la observancia de las leyes y la coexistencia de diferentes ideas, al margen de prejuicios y de consideraciones culturales, económicas, sociales, políticas, religiosas, de género o de cualquier otro orden.

8) **Responsabilidad:** conocemos y cumplimos a cabalidad, con eficiencia, entusiasmo y disciplina nuestros deberes como servidoras y servidores públicos, mejorando de manera continua nuestro desempeño y asumiendo las consecuencias de nuestras decisiones y actos.

9) **Transparencia:** actuamos como servidoras y servidores públicos de manera diáfana y con estricto apego a las normas jurídicas y técnicas, siendo nuestros actos accesibles al conocimiento de toda persona, natural o jurídica, que tenga interés legítimo en ellos.

10) **Solidaridad:** somos conscientes y sensibles ante las necesidades y problemas de los demás, brindándoles apoyo para la solución de los mismos, en búsqueda del bien común.

Art. 1 quinques Principios de la Asamblea Nacional

Los principios de la Asamblea Nacional son:

1) **Representatividad:** los Diputados y Diputadas son representantes del pueblo, electos en sufragio universal, igual, directo y secreto, y actúan bajo la delegación y mandato de éste.

2) **Igualdad ante la Ley:** la Asamblea Nacional en el ejercicio de sus atribuciones y en concordancia con lo que establece la Constitución Política, considera a todas las personas iguales ante la Ley, sin discriminación por motivos de nacimiento, nacionalidad, credo político, raza, etnia, sexo, idioma, religión, opinión, origen, posición económica o condición social.

3) **Participación ciudadana:** los ciudadanos y ciudadanas participan en el proceso de toma de decisión de la Asamblea Nacional, a través del proceso de consulta en la formación de la ley y demás mecanismos previstos en el ordenamiento jurídico.

4) **Acceso ciudadano:** la ciudadanía tiene derecho al libre acceso a la Asamblea Nacional para conocer el quehacer parlamentario, para sostener encuentros con Diputados y Diputadas, para realizar recorridos en las instalaciones del Complejo Legislativo, entre otros, previa coordinación con la instancia correspondiente.

Los ciudadanos y ciudadanas podrán asistir a las sesiones plenarias, que son públicas, previa solicitud presentada ante la Primera Secretaría, excepto cuando la Junta Directiva acuerde dar carácter privado a la sesión.

5) **Acceso a la información pública:** toda persona sin discriminación alguna, tiene derecho a solicitar y recibir datos, registros y todo tipo de información legislativa y administrativa en forma completa, adecuada y oportuna de parte de la Asamblea Nacional, salvo las excepciones previstas en la Ley N°. 621, "Ley de Acceso a la Información Pública".

6) **Publicidad:** toda la información producida en la Asamblea Nacional y su actuación, será publicada través de su sitio web, canal parlamentario, redes sociales y otros medios de comunicación, salvo las excepciones previstas en la Ley N°. 621, "Ley de Acceso a la Información Pública".

7) **Consenso:** es suprema aspiración de la Asamblea Nacional que las actuaciones y decisiones de las Diputadas y Diputados deben estar inspiradas en la búsqueda de consenso con los demás actores socioeconómicos y políticos del país.

8) **Interculturalidad:** todo proceso y función de la Asamblea Nacional, establece mecanismos de diálogo, comunicación con fundamento en el respeto a las diferencias de culturas, pueblos y saberes para fortalecer el desarrollo institucional, la democracia, la justicia, el pluralismo étnico, la igualdad, el respeto y la garantía de los Derechos Humanos.

Art. 90 bis Promulgación y publicación de la ley

La ley no obliga sino en virtud de su formal promulgación-publicación y después de transcurrido el tiempo que la mismas establezca.

La promulgación-publicación deberá hacerse en el Diario Oficial, y se entiende consumada en la fecha del número en que termina la inserción.

También podrá hacerse la publicación-promulgación en cualquier periódico de circulación nacional, sin perjuicio de su publicación

posterior en el Diario Oficial cuando así se exprese en la aprobación de la Ley, cualquiera que sea su rango. Las leyes que pueden ser objeto de veto Presidencial, en caso de rechazo del veto por la Asamblea Nacional, su promulgación-publicación se registrará por lo dispuesto en la Constitución Política y en este artículo.

Publicada la ley en el Diario Oficial o en cualquier periódico de circulación nacional, se entenderá que es conocida de todos los habitantes de la República, y se tendrá como obligatoria a la media noche del día de circulación. Para tal efecto, si la fecha de circulación es distinta de la de edición, se deberá expresar en el Diario Oficial, ambas fechas.

Podrá restringirse o ampliarse en la ley misma el plazo de que habla este artículo. Podrá también ordenarse en ella, en casos especiales, otra forma de promulgación y publicación.

No podrá alegarse ignorancia de la ley, por ninguna persona, cuando ésta haya sido publicada.

Art. 90 ter Citación de la ley

Las leyes se identificarán y citarán para todos los efectos legales por su número y nombre de la Ley.

Art. 90 quater Irretroactividad de la ley

La ley sólo puede disponer para lo futuro y no tendrá efecto retroactivo, excepto en materia penal cuando favorezca al reo.

Las leyes que se limiten a declarar o interpretar el sentido de otras leyes, se entenderán incorporadas en éstas; pero no afectarán en manera alguna los efectos de las sentencias judiciales ejecutoriadas en el tiempo intermedio.

Art. 90 quinquies Interpretación de la ley

Al aplicar la ley el operador autorizado, no puede atribuírsele otro sentido que el que resulta explícitamente de los términos empleados, dada la relación que entre los mismos debe existir y la intención del legislador.

Si una cuestión no puede resolverse, ni por las palabras, ni por el espíritu de la ley, se atenderá a los principios de leyes análogas; y si aún la cuestión fuere dudosa, se resolverá por los principios generales del Derecho, teniendo en consideración las circunstancias del caso.

Art. 90 sexies Plazos

Todos los plazos serán continuos y completos, debiendo siempre terminar en la media noche del último día; así, los actos que deben ejecutarse en o dentro de cierto plazo, valen si se ejecutan antes de la media noche en que termina el último día de plazo.

En los plazos que señalen las leyes, los tribunales o los decretos del Gobierno, se comprenderán los días feriados, a menos que el plazo señalado sea de días hábiles, expresándose así.

Las disposiciones de los artículos anteriores serán aplicables a todos los plazos señalados por las leyes, por operadores autorizados, en los actos jurídicos o administrativos, siempre que en las leyes o en esos actos no se disponga de otro modo.

Art. 90 septies De la derogación de la ley

La ley puede ser derogada total o parcialmente por otra ley de igual o mayor rango.

La derogación de la ley puede ser expresa o tácita. Es expresa, cuando la nueva ley dice expresamente que deroga la anterior. Es tácita, cuando la nueva ley contiene disposiciones que no pueden conciliarse con las de la ley anterior.

La derogación expresa será total o parcial, según lo manifieste la ley derogatoria. La tácita deja vigente en la ley anterior todo aquello que no pugna con las disposiciones de la nueva ley, aunque ambas versen sobre la misma materia.

Art. 90 octies Restablecimiento de leyes

La derogación de la ley derogatoria no restablece la primera ley.

Art. 90 nonies Idioma legal

En los trámites, actuaciones legislativas, documentación y elaboración de normas legislativas se utilizará el español. La Asamblea Nacional realizará traducciones de las normas legislativas en las lenguas de los pueblos originarios y afrodescendientes de la Costa Caribe.

Asimismo, se incorporarán al sitio web institucional, archivos de audio conteniendo normas para personas no videntes y se utilizará el braille y otros modos, medios y formatos para personas con discapacidad”.

Artículo tercero: Reformas de otras leyes

Refórmese el artículo 4 de la Ley N°. 826, “Ley del Digesto Jurídico Nicaragüense”, publicado en La Gaceta, Diario Oficial N°. 245 del 21 de diciembre del 2012, el que se leerá así:

“Art. 4 Clasificación de materias

El Presidente de la Asamblea Nacional, determinará la materia del Digesto a elaborarse, de conformidad con el siguiente listado:

- 1) Administrativa.
- 2) Autonomía Regional.
- 3) Banca y Finanzas.
- 4) Bienestar y Seguridad Social.
- 5) Civil.
- 6) Constitucional y Otras Normas Fundamentales.
- 7) Deporte y Recreación.
- 8) Derechos Humanos.
- 9) Educación y Cultura.
- 10) Empresa, Industria y Comercio.
- 11) Energética.
- 12) Equidad de Género.
- 13) Familia, Niñez, Juventud y Adulto mayor.
- 14) Finanzas Públicas.
- 15) Gobernabilidad.
- 16) Infraestructura.
- 17) Laboral y Seguridad Social.
- 18) Medio Ambiente y Recursos Naturales.
- 19) Municipal.
- 20) Penal.
- 21) Pueblos Originarios, Afrodescendientes y Asuntos Étnicos;
- 22) Propiedad.
- 23) Orden Interno.
- 24) Recursos Hídricos.
- 25) Relaciones Internacionales.
- 26) Salud.
- 27) Seguridad y Defensa Nacional.
- 28) Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional.
- 29) Telecomunicaciones.

- 30) Transporte. y
- 31) Turismo.

El listado de materias es simplemente enunciativo y no implica prelación, jerarquía o importancia de una materia sobre otras. El Presidente de la Asamblea Nacional podrá orientar la inclusión y elaboración de otras materias no contempladas en este artículo”.

Artículo cuarto: Derogaciones

Deróguense las siguientes disposiciones:

1) Artículos 10 y 180 de la Ley N°. 606, “Ley Orgánica del Poder Legislativo de la República de Nicaragua”, cuyo texto íntegro con reformas incorporadas fue publicado en La Gaceta, Diario Oficial N°. 16 del 28 de enero de 2013; y

2) Parágrafos I, II, III, IV, XII, XIV, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII del Título Preliminar y artículo 3982 del Código Civil de la República de Nicaragua, cuyo decreto de promulgación fue publicado en el Diario Oficial N°. 2,148 del 5 de febrero de 1904.

Artículo quinto: Transitorio

Los artículos 88 y 89 de la Ley N°. 606, “Ley Orgánica del Poder Legislativo de la República de Nicaragua”, permanecerán vigentes mientras no se aprueben e implanten los Manuales de Organización y Funciones correspondientes.

Artículo sexto: Publicación de texto refundido

Las presentes reformas se consideran sustanciales y de conformidad con el párrafo 11 del artículo 141 de la Constitución Política se ordena que el texto íntegro de la Ley N°. 606, “Ley Orgánica del Poder Legislativo de la República de Nicaragua”, con sus reformas incorporadas sea publicado en La Gaceta Diario Oficial.

Artículo séptimo: Publicación y vigencia

La presente Ley entrará en vigencia a partir de su publicación en La Gaceta Diario Oficial

Dada en la ciudad de Managua, en la Sala de Sesiones de la Asamblea Nacional de la República de Nicaragua, a los doce días del mes de noviembre del año dos mil catorce. **Lic. Iris Montenegro Blandón**, Presidenta por la Ley de la Asamblea Nacional. **Lic. Loria Raquel Dixon Brautigam**, Secretaria en Funciones Asamblea Nacional.

Por tanto. Téngase como Ley de la República. Publíquese y Ejecútese. Managua, veinticinco de noviembre del año dos mil catorce. **Daniel Ortega Saavedra**. Presidente de la República de Nicaragua.

**LA ASAMBLEA NACIONAL
DE LA REPÚBLICA DE NICARAGUA**

CONSIDERANDO

I

Que en cumplimiento a lo dispuesto en el Acuerdo Presidencial N°. 166-2014, publicado en La Gaceta, Diario Oficial, N°. 177 del 19 de septiembre de 2014, el Ministro de Hacienda y Crédito Público en nombre y representación del Gobierno de la República de Nicaragua, suscribió el 17 de octubre de 2014 el Convenio de Préstamo N°. 899 con el KUWAIT FUND FOR ARAB ECONOMIC DEVELOPMENT (Fondo Kuwaití para el Desarrollo Económico Árabe).

II

Que mediante el referido Convenio de Préstamo N°. 899, Kuwait Fund for Arab Economic Development le otorga al Gobierno de la República de Nicaragua, un financiamiento por un monto de KD 8.5 Dinares kuwaitíes equivalentes a Treinta Millones de Dólares en moneda de Estados Unidos de América (US\$30,000,000.00) aproximadamente, en carácter de préstamo para financiar el “Proyecto Construcción y Equipamiento del Hospital Departamental de Chinandega”, que será ejecutado por el Ministerio de Salud (MINSa).

III

Que las condiciones financieras del convenio de préstamo contratado con Kuwait Fund for Arab Economic Development, tiene una concesionalidad ponderada de 35.04% aproximadamente en combinación con el cofinanciamiento y donación del BCIE, siendo la concesionalidad del préstamo de 28.98% aproximadamente, el cual está en armonía con los Lineamientos de Endeudamiento Público del año 2014, Decreto N°. 24-2013 publicado en La Gaceta, Diario Oficial N°. 133 del 17 de julio de 2013 y a los objetivos propuestos en la “Estrategia Nacional de Deuda Pública 2013 – 2015” Decreto N°. 45-2012, publicada en La Gaceta, Diario Oficial N°. 241 del 17 de diciembre de 2012 y a lo establecido en la Ley N°. 477, “Ley General de Deuda Pública”, publicada en La Gaceta, Diario Oficial N°. 236 del 12 de diciembre de 2003 y artículo 50, numeral 3 del Reglamento, Decreto N°. 2-2004, publicada en La Gaceta, Diario Oficial, N°. 21 del 30 de enero de 2004.

POR TANTO

En uso de sus facultades,

HA DICTADO

El siguiente:

DECRETO A. N. N°. 7619

DECRETO DE APROBACIÓN DEL CONVENIO DE PRÉSTAMO N°. 899 SUSCRITO EL 17 DE OCTUBRE DE 2014, ENTRE LA REPÚBLICA DE NICARAGUA Y KUWAIT FUND FOR ARAB ECONOMIC DEVELOPMENT, PARA FINANCIAR EL PROYECTO CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE CHINANDEGA

Artículo 1 Apruébese el Convenio de Préstamo N°. 899, suscrito el 17 de octubre de 2014, entre la República de Nicaragua, representada por el Ministro de Hacienda y Crédito Público de Nicaragua y Kuwait Fund for Arab Economic Development, por un monto de KD 8.5 Dinares kuwaitíes equivalentes a Treinta Millones de Dólares en moneda de los Estados Unidos de América (US\$ 30,000,000.00) aproximadamente, para financiar el “Proyecto Construcción y Equipamiento del Hospital Departamental de Chinandega”, el cual será ejecutado por el Ministerio de Salud (MINSa).

Art. 2 El presente Decreto entrará en vigencia a partir de su publicación en La Gaceta, Diario Oficial. Por tanto, publíquese.

Dado en la ciudad de Managua, en la Sala de Sesiones de la Asamblea Nacional de la República de Nicaragua, a los veintiséis días del mes de noviembre del año dos mil catorce. **Lic. Iris Montenegro Blandón**, Presidenta por la Ley de la Asamblea Nacional. **Lic. Alba Palacios Benavidez**, Secretaria de la Asamblea Nacional.

CASA DE GOBIERNO

ACUERDO PRESIDENCIAL No. 212-2014

El Presidente de la República de Nicaragua
Comandante Daniel Ortega Saavedra

En uso de las facultades que le confiere
la Constitución Política

ACUERDA

Artículo 1. Autorizar al Ministro de Hacienda y Crédito Público para que en nombre y representación del Gobierno de la República de Nicaragua, suscriba con la International Development Association (IDA) del Banco Mundial, el Convenio de Financiamiento por un monto de Veinticinco Millones de Dólares de los Estados Unidos de América (US\$25,000,000.00), para financiar el “*Proyecto de Modernización de la Gestión Financiera Pública (PMSAF)*”, el cual será ejecutado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP).

Artículo 2. La certificación de este Acuerdo acreditará la representación del Ministro de Hacienda y Crédito Público, para la suscripción del Convenio de Financiamiento relacionado en el artículo anterior, cuyos términos han sido previamente acordados entre el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) y la International Development Association (IDA) del Banco Mundial.

Artículo 3. El presente Acuerdo surte sus efectos a partir de su publicación. Publíquese en La Gaceta, Diario Oficial.

Dado en la Ciudad de Managua, Casa de Gobierno, República de Nicaragua, el día diecisiete de noviembre del año dos mil catorce. **Daniel Ortega Saavedra**, Presidente de la República de Nicaragua. **Paul Oquist Kelley**, Secretario Privado para Políticas Nacionales.

ACUERDO PRESIDENCIAL No. 214-2014

El Presidente de la República de Nicaragua
Comandante Daniel Ortega Saavedra

En uso de las facultades que le confiere
la Constitución Política

ACUERDA

Artículo 1. Autorizar al Ministro de Hacienda y Crédito Público para que en nombre y representación del Gobierno de la República de Nicaragua, suscriba 265 Acciones Adicionales con el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (IBRD-IDA), de las cuales 81 acciones son Capital Selectivo (SCI) y 184 acciones son del Capital General (GCI). Este aumento fue aprobado por la Junta de Gobernadores en las Resoluciones tituladas: “Aumento Selectivo en la Reserva de Capital Autorizado 2010 para mejorar la voz y participación de Países en vías de Desarrollo y en Transición”, en los términos y condiciones establecidos en el párrafo 3 de la Resolución No. 612 y el “Aumento de Capital

General 2010" en los términos y condiciones establecidos en el párrafo 3 de la Resolución No. 613.

Artículo 2. El valor total de las 265 acciones equivalen a Treinta y Un Millones Novecientos Sesenta y Ocho Mil Doscientos Setenta y Cinco Dólares de los Estados Unidos (US\$31,968,275.00), y Nicaragua debe depositar en el BM un "Instrumento de Suscripción" mediante el cual acuerda suscribir las respectivas acciones adicionales de Capital y Selectivas. Las 81 Acciones Selectivas (SCI) con un valor de US\$9,771,435.00 no tienen costo para Nicaragua, párrafo No. 2 de la Resolución No. 612. Las acciones de Capital General (GCI), serán pagaderas en efectivo y tienen un valor de Veintidós Millones Ciento Noventa y Seis Mil Ochocientos Cuarenta Dólares (US\$22.196.840.00).

La fecha del depósito del correspondiente "Instrumento de Suscripción", para el SCI termina el 16 de marzo de 2015 y para el GCI el 16 de marzo de 2016, por lo que Nicaragua, deberá pagar, según el Anexo C de la Resolución No. 613 el 6% del total del valor de las acciones del GCI, que corresponde al importe de US\$1,331,810.40, dicho pago deberá estar programado en el Presupuesto General de República.

Que con respecto a la porción exigible a cancelar, correspondiente a US\$20,865,029.60, sólo se puede llamar a Nicaragua a pagarlas si el IBRD ya no puede satisfacer sus obligaciones de pago de deuda o los requisitos de garantía, según el Anexo C de la Resolución No. 613 y el Artículo II de las Secciones 5, 7 y 9 del Convenio Constitutivo del BIRF con respecto al capital exigible.

Artículo 3. La certificación de este Acuerdo acreditará la representación del Ministro de Hacienda y Crédito Público para la suscripción de las acciones relacionadas en el artículo anterior, cuyos términos han sido previamente acordados entre el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (IBRD-IDA).

Artículo 4. El presente Acuerdo surte sus efectos a partir de su publicación. Publíquese en La Gaceta, Diario Oficial.

Dado en la Ciudad de Managua, Casa de Gobierno, República de Nicaragua, el día dieciocho de noviembre del año dos mil catorce. **Daniel Ortega Saavedra**, Presidente de la República de Nicaragua. **Paul Oquist Kelley**, Secretario Privado para Políticas Nacionales.

ACUERDO PRESIDENCIAL No. 215-2014

El Presidente de la República de Nicaragua
Comandante Daniel Ortega Saavedra

En uso de las facultades que le confiere
la Constitución Política

ACUERDA

Artículo 1. CANCELASE el nombramiento del Compañero Mario Jose Duarte Zamora, Embajador Extraordinario y Plenipotenciario de la República de Nicaragua ante el Gobierno de la República de Honduras; En consecuencia déjese sin efecto el nombramiento contenido en el Acuerdo Presidencial No. 120-2011, publicado en La Gaceta Diario Oficial No. 114 del 21 de junio del año 2011.

Artículo 2. El presente Acuerdo surte sus efectos a partir del 30 de noviembre del año 2014. Publíquese en La Gaceta, Diario Oficial.

Dado en la Ciudad de Managua, Casa de Gobierno, República de Nicaragua, el día veinte de noviembre del año dos mil catorce. **Daniel Ortega Saavedra**, Presidente de la República de Nicaragua. **Paul Oquist Kelley**, Secretario Privado para Políticas Nacionales.

ACUERDO PRESIDENCIAL No. 216-2014

El Presidente de la República de Nicaragua
Comandante Daniel Ortega Saavedra

En uso de las facultades que le confiere
la Constitución Política

ACUERDA

Artículo 1. Autorizar al Procurador General de la República para que comparezca ante la Notaría del Estado a suscribir Escrituras Públicas de Donación a favor de la Alcaldía Municipal de San Juan de Limay, Departamento de Estelí, de Tres (03) bienes inmuebles pertenecientes al Estado de la República de Nicaragua, ubicados en dicho Municipio, los que se describen: 1) Bien Inmueble ubicado en el Barrio "Roberto López", con un área de 692.16 m², Número catastral 5445-2618-3579-25, comprendido dentro de los siguientes linderos particulares: NORTE: Parcela Catastral 5445-2618-4806-31; SUR: Parcela Catastral 5445-2618-3553-19; ESTE: Parcela Catastral 5445-2629-4080-11; 5445-2618-6402-21; OESTE: Calle; inscrito bajo la Finca 63,518, Tomo 732, Folio 233, Asiento 1º; en dicho inmueble funciona una bloquera; 2) Bien Inmueble ubicado en el Barrio "Rodolfo Herrera", con un área de 25,051.97 m², Número Catastral 5445-1673-4725-17, comprendido dentro de los siguientes linderos particulares: NORTE: Parcela Catastral 5445-1674-8460-18; 5445-1674-5609-22; 5445-1674-4649-19; 5445-1674-3740-12; 5445-1674-5678-14; Calle; Camino; SUR: Calle; Camino; ESTE: Parcela Catastral 5445-1674-8460-18; Calle; OESTE: Camino; inscrito bajo la Finca 58,463, Tomo 671, Folio 225 al 226, Asiento 1º; en dicho inmueble se encuentra ubicado el Cementerio Municipal; 3) Bien Inmueble con un área de 1,232.84 m², Número Catastral 2855-1-15-082-02801, comprendido dentro de los siguientes linderos particulares: NORTE: Juzgado; SUR: Propiedad de Rosa Bravo; ESTE: Calle Pública y Parque Municipal; OESTE: Propiedad de Orlando Reyes y Ángela Sánchez; en dicho inmueble funciona la Casa de Cultura; inscrito bajo la Finca 50,122, Tomo 525, Folios 09-10, Asiento 1º; todas en la Columna de Inscripciones, Sección Derechos Reales, Libro de Propiedades, Registro Público de Estelí.

Artículo 2. Autorizar al Procurador General de la República para que comparezca ante la Notaría del Estado a suscribir Escrituras Públicas de Desmembración y Donación a favor de la Alcaldía Municipal de San Juan de Limay, Departamento de Estelí, de dos (02) lotes de Terreno de una propiedad perteneciente al Estado de la República de Nicaragua, ubicada en el Barrio "Guadalupe Carney" en el citado municipio, con un área de 6,549.11 m², comprendido dentro de los siguientes linderos particulares: NORTE: Calle de por medio, Parcela Catastral 5445-2648-0183-14, propiedad de Norma Francisca Palma Vindell; 5445-2648-3111-16 propiedad de Raymunda Vasquez Tercero; 5445-2648-5123-15 propiedad de Juana María Rodríguez Galeano; 5445-2648-6142-11, propiedad

de Julio César Cruz; SUR: Calle de por medio; Parcela Catastral 5445-2646-3539-24, propiedad del Preescolar Divino Niño MECD Limay, Estelí; 5445-2646-0765-22, propiedad de Henry Eduardo Gardemía Hernández; 5445-2636-9716-20 propiedad de Alejandro Faustino Vindel Casco; ESTE: Calle de por medio, Parcela Catastral 5445-2647-7792-10, propiedad de Luis Octavio Castellón; 5445-2647-7576-14, propiedad de Cristina Aleyda Cruz Hernández; 5445-2647-7451-10 propiedad de Victorina Rosibel Calderón Blandón; 5445-2647-7247-15, propiedad de Milagros del Socorro Villalobos Olivas; 5445-2647-7136-14, propiedad de Claudia Marisela Ramírez; 5445-2647-7029-17, propiedad de María Francisca Ramírez Hoyes; 5445-2646-7918-25, propiedad de Alejandra Merlos Miranda; OESTE: Calle de por medio, parcela catastral 5445-2637-7713-20, propiedad de Antonia del Carmen Martínez Vindel; 5445-2637-5483-12, propiedad de Jaime Dionisio Vindell Betanco; 5445-2637-6144-13 propiedad de María Ena Betanco; inscrita bajo N° 55,593; Tomo 626; Folios 255-257, Asiento 1°; Columna de Inscripciones, Sección Derechos Reales, Libro de Propiedades, Registro Público de Estelí; los Lotes a Desmembrarse, se describen a continuación: 1) Lote con un área de 238.59 m², con número catastral 5445-2646-4989-22, comprendido dentro de los siguientes LINDEROS, PUNTOS, RUMBOS Y DISTANCIAS: Partiendo del punto 0 al punto 1, con rumbo S 8° 24' 42" W, con distancia de 17.67 M; del punto 1 al punto 2, con rumbo N 84° 53' 47" W, con distancia de 13.32 M; del punto 2 al punto 3, con rumbo N 7° 43' 46" E, con distancia de 17.92 M; del punto 3 al punto 0, con rumbo S 83° 47' 9" E, con distancia de 13.52 M; cerrando así la Poligonal; con los siguientes colindantes: **NORTE:** Parcela Catastral 5445-2647-4116-19; **SUR:** CALLE; **ESTE:** CALLE; **OESTE:** Parcela Catastral 5445-2647-3012-15; 2) Lote con un área de 357.3 m²; número catastral 5445-2647-3012-15, comprendido dentro de los siguientes LINDEROS, PUNTOS, RUMBOS Y DISTANCIAS: Partiendo del punto 3 al punto 2, con rumbo S 7° 43' 46" W, con distancia de 17.92 M; del punto 2 al punto 6, con rumbo N 81° 25' 46" W, con distancia de 20.69 M; del punto 6 al punto 7, con rumbo N 18° 2' 51" E, con distancia de 20.00 M; del punto 7 al punto 3, con rumbo S 75° 24' 33" E, con distancia de 17.23 M; cerrando así la Poligonal; con los siguientes colindantes: **NORTE:** Parcela Catastral 5445-2647-4116-19; **SUR:** CALLE; **ESTE:** Parcela Catastral 5445-2646-4989-22; **OESTE:** Parcela Catastral 5445-2647-1088-16. El inmueble del Estado queda con un remanente de cinco mil novecientos cincuenta y tres metros cuadrados con veintidos centímetros de metro cuadrado (5,953.22 M²). En los lotes a desmembrar y donar a la Alcaldía de San Juan de Limay, Estelí funcionan una Casa Comunal y un Comedor Infantil.

Artículo 3. La Alcaldía Municipal de San Juan de Limay, Departamento de Estelí, tiene la obligación de realizar mejoras en los bienes a donar, relacionados en los Artículos 1 y 2 de este Acuerdo en un plazo no mayor de cinco años, contados a partir de la publicación de éste Acuerdo, en La Gaceta, Diario Oficial. El donatario no podrá en ningún caso, enajenar los inmuebles objetos del presente Acuerdo; sin embargo podrá otorgar o constituir sobre dichos bienes garantías de cualquier naturaleza para hacer mejoras o efectuar reparaciones a los mismos. En caso de no cumplirse con lo dispuesto anteriormente, el bien inmueble donado, incluyendo las mejoras regresarán al Estado, sin que el donatario tenga derecho a indemnización o compensación alguna.

Artículo 4. Autorizar al Procurador General de la República, para que instruya a un Notario del Estado, levante Acta Notarial

con el objetivo de verificar la realización o construcción de las obras de infraestructura relacionadas en los artículos 1 y 2 de éste Acuerdo.

Artículo 5. El Procurador General de la República deberá tener a la vista, el Acta que refiere el artículo 4 de éste Acuerdo, así como los respectivos documentos justificativos, requeridos para el otorgamiento de la Escritura de Verificación de Cumplimiento de Obligación de Hacer, que deja sin efecto la condición resolutoria, que se refiere en el artículo 3 del presente Acuerdo.

Artículo 6. Se autoriza al Procurador General de la República para incluir en el contrato de Donación todas aquellas cláusulas contractuales que estime pertinentes, con el objeto de salvaguardar los intereses del Estado de la República de Nicaragua.

Artículo 7. El Procurador General de la República deberá tener a la vista los respectivos documentos justificativos y requeridos para la donación de las propiedades descritas en el artículo 1 del presente Acuerdo.

Artículo 8. Sirvan la certificación de este Acuerdo y el de la toma de posesión del Procurador General de la República como suficientes documentos para acreditar su representación.

Artículo 9. El presente Acuerdo surte sus efectos a partir de su publicación. Publíquese en La Gaceta, Diario Oficial.

Dado en la Ciudad de Managua, Casa de Gobierno, República de Nicaragua, el día veintiuno de noviembre del año dos mil catorce.
Daniel Ortega Saavedra, Presidente de la República de Nicaragua.
Paul Oquist Kelley, Secretario Privado para Políticas Nacionales.

ACUERDO PRESIDENCIAL No. 217-2014

El Presidente de la República de Nicaragua
Comandante Daniel Ortega Saavedra

En uso de las facultades que le confiere
la Constitución Política

ACUERDA

Artículo 1. Autorizar al Procurador General de la República para que comparezca ante la Notaría del Estado a suscribir Escritura Pública de "Desmembración y Donación de Inmueble" a favor de la Alcaldía Municipal de San Juan de Oriente, Departamento de Masaya, de una propiedad ubicada en el Barrio Buena Vista de ese municipio, la cual tiene un área registral de diecisiete mil setecientos doce metros cuadrados (17,712.00 m²), equivalentes a veinticinco mil ciento veintitrés varas cuadradas (25,123.00 v²), pero por desmembraciones anteriores, actualmente tiene un área de trece mil setecientos noventa y un metros cuadrados (13,791.00 M²) equivalentes a diecinueve mil quinientos sesenta y un varas cuadradas con treinta y seis centésimas de vara cuadrada (19,561.36 V²); inscrito como finca N° 27,266; Tomo 741; Folios 54, 55, y 56; Asiento 2°, Columna de Inscripciones, Sección Derechos Reales, Libro de Propiedades, Registro Público de Masaya; Numero Catastral 2951111000-72700; comprendido dentro de los siguientes linderos particulares: **NORTE:** Camino Real, Damaris Gallegos; **SUR:** Horacio Potosme; **ESTE:** Indalecio

López; OESTE: Luis Gutiérrez. El lote a Desmembrar tendrá un área de trece mil cuatrocientos setenta y cinco metros cuadrados (13,475.00 m²) equivalentes a diecinueve mil ciento catorce varas cuadradas (19,114.00 v²), con número catastral 2951111000-72707, comprendido dentro de los siguientes LINDEROS, PUNTOS, RUMBOS Y DISTANCIAS: Partiendo del punto 15 al punto 16, con rumbo S 10° 15' 15.34" E, con distancia de 11.752 M; del punto 16 al punto 17, con rumbo S 08° 37' 43.19" E, con distancia de 33.367 M; del punto 17 al punto 18, con rumbo S 23° 20' 56.13" E, con distancia de 24.121 M; del punto 18 al punto 19, con rumbo S 65° 29' 44.57" W, con distancia de 17.212 M; del punto 19 al punto 6, con rumbo S 55° 54' 19.15" W, con distancia de 35.489 M; del punto 6 al punto 5, con rumbo S 72° 06' 23.99" W, con distancia de 12.359 M; del punto 5 al punto 22, con rumbo N 28° 09' 50.28" W, con distancia de 13.816 M; del punto 22 al punto 23, con rumbo N 34° 20' 51.18" W, con distancia de 14.115 M; del punto 23 al punto 24, con rumbo S 66° 53' 58.43" W, con distancia de 16.939 M; del punto 24 al punto 25, con rumbo S 67° 44' 56.50" W, con distancia de 32.163 M; del punto 25 al punto 26, con rumbo N 23° 36' 29.84" W, con distancia de 27.067 M; del punto 26 al punto 27, con rumbo N 26° 03' 43.52" W, con distancia de 27.816 M; del punto 27 al punto 28, con rumbo N 21° 16' 17.88" W, con distancia de 31.872 M; del punto 28 al punto 29, con rumbo N 19° 49' 24.61" W, con distancia de 27.757 M; del punto 29 al punto 30, con rumbo N 15° 46' 52.58" W, con distancia de 39.178 M; del punto 30 al punto 31, con rumbo S 72° 46' 42.93" E, con distancia de 14.304 M; del punto 31 al punto 32, con rumbo S 49° 01' 28.05" E, con distancia de 22.135 M; del punto 32 al punto 33, con rumbo S 68° 12' 28.49" E, con distancia de 33.097 M; del punto 33 al punto 34, con rumbo S 69° 16' 03.44" E, con distancia de 17.418 M; del punto 34 al punto 35, con rumbo S 87° 29' 55.72" E, con distancia de 11.549 M; del punto 35 al punto 36, con rumbo N 89° 07' 07.88" E, con distancia de 20.288 M; del punto 36 al punto 37, con rumbo S 57° 15' 38.20" E, con distancia de 25.643 M; del punto 37 al punto 15, con rumbo N 88° 51' 04.90" E, con distancia de 23.895 M; cerrando así la Poligonal; con los siguientes colindantes: NORTE: Venancia Jiménez; SUR: Propiedad Privada y Estado de la República de Nicaragua; ESTE: Nicoya Wilberto, y OESTE: Camino, Barrio Buena Vista. El inmueble del Estado queda con un remanente de trescientos dieciséis metros cuadrados (316.00 m²), equivalentes a cuatrocientas cuarenta y ocho varas cuadradas con veintiún centésimas de vara cuadrada (448.21 v²).

Artículo 2. La Alcaldía Municipal de San Juan de Oriente, Departamento de Masaya, se obliga a utilizar el inmueble relacionado en el Artículo 1 de este Acuerdo, en la construcción de Proyectos de Carácter Social en beneficio de la población, en un plazo no mayor de dos años, contados a partir de la publicación de éste Acuerdo, en La Gaceta, Diario Oficial. El donatario no podrá en ningún caso, enajenar el inmueble objeto del presente Acuerdo; sin embargo podrá otorgar o constituir sobre dichos bienes, garantías de cualquier naturaleza para la construcción de las mejoras o reparación de las mismas. En caso de no cumplirse con lo dispuesto anteriormente, el bien inmueble donado, incluyendo las mejoras regresarán al Estado, sin que el donatario tenga derecho a indemnización o compensación alguna.

Artículo 3. Autorizar al Procurador General de la República, para instruir a un Notario del Estado, a levantar un acta notarial con el objetivo de verificar la realización o construcción de las obras de infraestructura relacionadas en el artículo 1 de éste Acuerdo.

Artículo 4. El Procurador General de la República deberá tener a la vista, el Acta que refiere el artículo 3 de éste Acuerdo, así como los respectivos documentos justificativos, requeridos para el otorgamiento de la Escritura de Verificación de Cumplimiento de Obligación de Hacer, que deja sin efecto la condición resolutoria, que se refiere en el artículo 2 del presente Acuerdo.

Artículo 5. Autorizar al Procurador General de la República para que incluya en el contrato de Donación todas aquellas cláusulas contractuales que estime pertinentes, con el objeto de salvaguardar los intereses del Estado de la República de Nicaragua.

Artículo 6. El Procurador General de la República deberá tener a la vista los respectivos documentos justificativos y requeridos para la donación de las propiedades descritas en el artículo 1 del presente Acuerdo.

Artículo 7. Sirvan la certificación de este Acuerdo y el de la toma de posesión del Procurador General de la República como suficientes documentos para acreditar su representación.

Artículo 8. El presente Acuerdo surte sus efectos a partir de su publicación. Publíquese en La Gaceta, Diario Oficial.

Dado en la Ciudad de Managua, Casa de Gobierno, República de Nicaragua, el día veintiuno de noviembre del año dos mil catorce.
Daniel Ortega Saavedra, Presidente de la República de Nicaragua.
Paul Oquist Kelley, Secretario Privado para Políticas Nacionales.

ACUERDO PRESIDENCIAL No. 218-2014

El Presidente de la República de Nicaragua
Comandante Daniel Ortega Saavedra

En uso de las facultades que le confiere
la Constitución Política

ACUERDA

Artículo 1. Autorizar al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para que de conformidad con el Artículo 66 de la Ley No. 477, Ley General de Deuda Pública, en lo que sea aplicable, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 236 del 12 de diciembre del 2003; el Artículo 62 del Decreto No. 2-2004, Reglamento de la Ley No. 477, Ley General de Deuda Pública, publicado en La Gaceta, Diario Oficial No. 21 del 30 de enero del 2004, en lo que sea aplicable; y conforme lo recomendado por el Comité de Operaciones Financieras (COF), en Sesión Ordinaria No. 400 del 19 de noviembre del año 2014; Incorpore y Registre como Deuda Pública Interna del Estado de la República de Nicaragua el monto de *Doscientos Cincuenta Millones de Córdoba Netos (C\$250,000,000.00)* a favor del Instituto Nicaragüense de Seguridad Social (INSS), en concepto de abono inicial a la Deuda Histórica del Estado de la República de Nicaragua con el Instituto Nicaragüense de Seguridad Social, cortada al 31 de Diciembre del año 2013.

Artículo 2. Autorizar al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a pagar el monto de *Doscientos Cincuenta Millones de Córdoba Netos (C\$250,000,000.00)*, a favor del Instituto Nicaragüense de Seguridad Social (INSS), en concepto de abono inicial a la

Deuda Histórica del Estado de la República de Nicaragua con el Instituto Nicaragüense de Seguridad Social (INSS), cortada al 31 de Diciembre del año 2013.

Artículo 3. El pago se efectuará de conformidad con la Ley No. 851, "Ley Anual de Presupuesto General de la República 2014", publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 238 del 16 de diciembre de 2013, partida Impacto Reforma de la Seguridad Social, incluida en el Servicio de la Deuda Pública Interna, página 377 del Libro de Presupuesto General de la República 2014, que inicialmente aprobó Cuatrocientos Treinta y Seis Millones Ciento Setenta y Dos Mil Córdobas Netos (C\$436,172,000.00) y posteriormente conforme Ley No. 877 "Ley de Modificación a la Ley No. 851 "Ley Anual de Presupuesto General de la República 2014", según Gaceta No. 169 del 05 de septiembre de 2014, página 7354, se le redujo un monto de Ciento Ochenta y Seis Millones Ciento Setenta y Dos Mil Córdobas Netos (C\$186,172,000.00), quedando en la partida Impacto Reforma de la Seguridad Social un monto de Doscientos Cincuenta Millones de Córdobas Netos (C\$250,000,000.00), para realizar un abono inicial a la Deuda Histórica del Estado de la República de Nicaragua con el Instituto Nicaragüense de Seguridad Social (INSS), cortada al 31 de Diciembre del año 2013.

Artículo 4. El presente Acuerdo surte sus efectos a partir de su publicación. Publíquese en La Gaceta, Diario Oficial.

Dado en la Ciudad de Managua, Casa de Gobierno, República de Nicaragua, el día veinticuatro de noviembre del año dos mil catorce. **Daniel Ortega Saavedra**, Presidente de la República de Nicaragua. **Paul Oquist Kelley**, Secretario Privado para Políticas Nacionales.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

CONTADORES PÚBLICOS AUTORIZADOS

Reg. 22980 – M.305040 – Valor C\$ 95.00

Acuerdo C.P.A. No. 314-2014

**EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DE LA REPÚBLICA DE NICARAGUA**

En uso de las facultades que le confiere el artículo 3 de la Ley para el Ejercicio de Contador Público, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 94 del treinta de abril del año 1959 y los artículos 3, 5, 6, 19, 22, 25, 28 y 29 del Reglamento de la Profesión de Contador Público y su Ejercicio, el Acuerdo Ministerial No. 371-2010 del cinco del agosto del año dos mil diez, para autorizar el ejercicio de la Profesión de Contador Público, previo cumplimiento de la Ley y pleno goce de sus derechos.

CONSIDERANDO

I

Que la Licenciada **YANCY ISABEL RAMOS MORALES**, identificada con cédula de identidad ciudadana número: **201-290990-0003G**, presentó ante esta División de Asesoría Legal solicitud de autorización para el ejercicio de la profesión de Contador Público, adjuntando para tales efectos la siguiente documentación: Título de Licenciada en Contaduría Pública y Auditoría, extendido por La Universidad Centroamericana, el

día nueve de septiembre del año dos mil once, registrado bajo el **Folio: 0216; Partida: 13467; Tomo: VII;** del Libro de Registro de Títulos de esa Universidad, ejemplar de **La Gaceta No. 192** del doce de octubre del año dos mil once, en el que publicó certificación de su título; Garantía de Contador Público **GDC-800183** extendida por el Instituto Nicaragüense de Seguros y Reaseguros, INISER, a los veintiún días del mes de octubre del año dos mil catorce y Constancia del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, emitida a los veintiún días del mes de octubre del año dos mil catorce.

II

Que conforme constancia emitida por el Licenciado José Luis Herrera, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, demuestra ser afiliada activa de ese colegio, inscrita bajo el número perpetuo **3185** siendo una depositaria de Fe que se ajusta a los preceptos legales, solvencia moral, capacidad académica y práctica profesional correspondiente.

POR TANTO

En base a las disposiciones legales establecidas en el presente Acuerdo y habiendo cumplido el solicitante los requisitos de Ley;

ACUERDA

PRIMERO: Autorizar al Licenciada **YANCY ISABEL RAMOS MORALES**, para el ejercicio de la Profesión de Contador Público durante un quinquenio que inicia el treinta y uno de octubre del año dos mil catorce y finalizará el treinta de octubre del año dos mil diecinueve.

SEGUNDO: Envíese el original de la póliza de fidelidad al Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, para su debida custodia.

TERCERO: El Contador Público autorizado deberá publicar el presente Acuerdo en el Diario Oficial La Gaceta.

CUARTO: Cópiese, notifíquese y archívese.

Dado en la ciudad de Managua, a los treinta y uno días del mes de octubre del año dos mil catorce. (f) **Héctor Mario Serrano Guillén**, Director de Asesoría Legal.

Reg. 23650 – M. 306810 – Valor C\$ 95.00

Acuerdo C.P.A. No. 317-2014

**EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DE LA REPÚBLICA DE NICARAGUA**

En uso de las facultades que le confiere el artículo 3 de la Ley para el Ejercicio de Contador Público, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 94 del treinta de abril del año 1959 y los artículos 3, 5, 6, 19, 22, 25, 28 y 29 del Reglamento de la Profesión de Contador Público y su Ejercicio, el Acuerdo Ministerial No. 13-2010 del dieciocho de noviembre del año dos mil catorce, para autorizar el ejercicio de la Profesión de Contador Público, previo cumplimiento de la Ley y pleno goce de sus derechos.

CONSIDERANDO

I

Que el Licenciado **ARMANDO SALVADOR MEZA PEREZ**, identificado con cédula de identidad ciudadana número: **001-301083-0004B**, presentó ante esta División de Asesoría Legal solicitud de renovación de autorización para el ejercicio de la profesión de Contador Público, adjuntando para tales efectos la siguiente documentación: Acuerdo Ministerial No. **309-2006** emitido por el Ministerio de Educación, el veintisiete de julio del año dos mil seis, mediante el cual se autorizó al solicitante el ejercicio de la profesión de Contador Público por un quinquenio que finalizó el veintiséis de julio del año dos mil once. Garantía de Contador Público **GDC-800170**, extendida por el Instituto Nicaragüense de Seguros y Reaseguros **INISER**, a los trece días del mes de octubre del año dos mil catorce y Constancia del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, emitida a los dieciséis días del mes de septiembre del año dos mil catorce.

II

Que conforme constancia emitida por el Licenciado José Luis Herrera, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, demuestra ser afiliado activo de ese colegio, inscrito bajo el número perpetuo **1889** siendo un depositario de Fe que se ajusta a los preceptos legales, solvencia moral, capacidad académica y práctica profesional correspondiente.

POR TANTO

En base a las disposiciones legales establecidas en el presente Acuerdo y habiendo cumplido el solicitante los requisitos de Ley;

ACUERDA

PRIMERO: Autorizar al Licenciado **ARMANDO SALVADOR MEZA PEREZ**, para el ejercicio de la Profesión de Contador Público durante un quinquenio que inicia el dieciocho de noviembre del año dos mil catorce y finalizará el día diecisiete de noviembre del año dos mil diecinueve.

SEGUNDO: Envíese el original de la póliza de fidelidad al Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, para su debida custodia.

TERCERO: El Contador Público autorizado deberá publicar el presente Acuerdo en el Diario Oficial La Gaceta.

CUARTO: Cópiese, notifíquese y archívese.

Dado en la ciudad de Managua, a los dieciocho días del mes de noviembre del año dos mil catorce. (f) **Elsy Lizethe Marengo Corea, Directora de Asesoría Legal.**

Reg. 23648 – M. 51998 – Valor C\$ 95.00

Acuerdo C.P.A. No. 230-2014

**EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DE LA REPÚBLICA DE NICARAGUA**

En uso de las facultades que le confiere el artículo 3 de la Ley para el Ejercicio de Contador Público, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 94 del treinta de abril del año 1959 y los artículos 3, 5, 6, 19, 22, 25, 28 y 29 del Reglamento de la Profesión de Contador Público y su Ejercicio, el Acuerdo Ministerial No. 371-2010 del cinco de agosto del año dos mil diez, para autorizar el ejercicio de la Profesión de Contador Público, previo cumplimiento de la Ley y pleno goce de sus derechos.

CONSIDERANDO**I**

Que el Licenciado **DOUGLAS ALFREDO CERROS LANZAS**, identificado con cédula de identidad ciudadana número: **488-010668-0002L**, presentó ante esta División de Asesoría Legal solicitud de renovación de autorización para el ejercicio de la profesión de Contador Público, adjuntando para tales efectos la siguiente documentación: Acuerdo Ministerial No. **362-2009** emitido por el Ministerio de Educación, a los veintisiete días del mes de julio del año dos mil nueve, mediante el cual se autorizó a la solicitante el ejercicio de la profesión de Contador Público por un quinquenio que finalizó el veintiséis de julio del año dos mil catorce. Garantía de Contador Público **GDC-800062** extendida por el Instituto Nicaragüense de Seguros y Reaseguros, **INISER** a los veintiún días del mes de julio del año dos mil catorce y Constancia del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, emitida a los dieciocho días del mes de agosto del año dos mil catorce.

II

Que conforme constancia emitida por el Licenciado Geovani Rodríguez Orozco, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, demuestra ser afiliado activo de ese colegio, inscrito bajo el número perpetuo **2531** siendo un depositario de Fe que se ajusta a los preceptos legales, solvencia moral, capacidad académica y práctica profesional correspondiente.

POR TANTO

En base a las disposiciones legales establecidas en el presente Acuerdo y habiendo cumplido el solicitante los requisitos de Ley;

ACUERDA

PRIMERO: Autorizar al Licenciado **DOUGLAS ALFREDO CERROS LANZAS**, para el ejercicio de la Profesión de Contador Público durante un quinquenio que inicia el veintidós de agosto del año dos mil catorce y finalizará el día veintiuno de agosto del año dos mil diecinueve.

SEGUNDO: Envíese el original de la póliza de fidelidad al Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, para su debida custodia.

TERCERO: El Contador Público autorizado deberá publicar el presente Acuerdo en el Diario Oficial La Gaceta.

CUARTO: Cópiese, notifíquese y archívese.

Dado en la ciudad de Managua, a los veintidós días del mes de agosto del año dos mil catorce. (f) **Héctor Mario Serrano Guillén, Director de Asesoría Legal.**

Reg. 23649 – M. 306516 – Valor C\$ 95.00

Acuerdo C.P.A. No. 242-2014

**EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DE LA REPÚBLICA DE NICARAGUA**

En uso de las facultades que le confiere el artículo 3 de la Ley para el Ejercicio de Contador Público, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 94 del treinta de abril del año 1959 y los artículos 3, 5, 6, 19, 22, 25, 28 y 29 del Reglamento de la Profesión de Contador Público y su Ejercicio, el Acuerdo Ministerial No. 371-2010 del cinco del agosto del

año dos mil diez, para autorizar el ejercicio de la Profesión de Contador Público, previo cumplimiento de la Ley y pleno goce de sus derechos.

CONSIDERANDO

I

Quela Licenciada **LISETH MONSERRAT GALAN LOPEZ**, identificada con cédula de identidad ciudadana número: **409-080281-0000D**, presentó ante esta División de Asesoría Legal solicitud de autorización para el ejercicio de la profesión de Contador Público, adjuntando para tales efectos la siguiente documentación: Título de Licenciada en Contaduría Pública y Finanzas, extendido por La Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, a los quince días del mes de mayo del año dos mil ocho, registrado con el No: **577**; **Página: 289**; **Tomo: IX**, del Libro de Registro de Títulos de esa Universidad, ejemplar de **La Gaceta No. 238** del quince de diciembre del año dos mil ocho, en el que publicó certificación de su título; Garantía de Contador Público **GDC-800124** extendida por el Instituto Nicaragüense de Seguros y Reaseguros, **INISER**, a los veintiséis días del mes de agosto del año dos mil catorce y Constancia del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, emitida a los dieciocho días del mes de agosto del año dos mil catorce.

II

Que conforme constancia emitida por el Licenciado Geovani Rodríguez Orozco, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, demuestra ser afiliada activa de ese colegio, inscrita bajo el número perpetuo **3579** siendo una depositaria de Fe que se ajusta a los preceptos legales, solvencia moral, capacidad académica y práctica profesional correspondiente.

POR TANTO

En base a las disposiciones legales establecidas en el presente Acuerdo y habiendo cumplido el solicitante los requisitos de Ley;

ACUERDA

PRIMERO: Autorizar a la Licenciada **LISETH MONSERRAT GALAN LOPEZ**, para el ejercicio de la Profesión de Contador Público durante un quinquenio que inicia el dos de septiembre del año dos mil catorce y finalizará el uno de septiembre del año dos mil diecinueve.

SEGUNDO: Envíese el original de la póliza de fidelidad al Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua, para su debida custodia.

TERCERO: El Contador Público autorizado deberá publicar el presente Acuerdo en el Diario Oficial La Gaceta.

CUARTO: Cópiese, notifíquese y archívese.

Dado en la ciudad de Managua, a los dos días del mes de septiembre del año dos mil catorce. (f) **Héctor Mario Serrano Guillén**, Director de Asesoría Legal.

**MINISTERIO DE FOMENTO,
INDUSTRIA Y COMERCIO**

MARCAS DE FÁBRICA, COMERCIO Y SERVICIO

Reg. 23956 – M. 308018 – Valor C\$ 95.00

ROBERTO CARLOS BENARD DIAZ, Apoderado (a) de

COMPAÑIA LICORERA DE NICARAGUA S.A. de la República de Nicaragua, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

AGUARDIENTE ORIENTAL

Para proteger:
Clase: 33
Bebidas alcohólicas.

Presentada: veintiséis de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004399. Managua, veintiséis de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23957 – M. 308017 – Valor C\$ 95.00

ROBERTO CARLOS BENARD DIAZ, Apoderado (a) de **COMPAÑIA LICORERA DE NICARAGUA, SOCIEDAD ANONIMA** de la República de Nicaragua, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

FLOR DE CAÑA AÑEJO ORO

Para proteger:
Clase: 33
Bebidas Alcohólicas.

Presentada: veintiocho de agosto, del año dos mil doce. Expediente. N° 2012-003062. Managua, once de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23958 – M. 307741 – Valor C\$ 95.00

GUILLERMO ALBERTO ZAVALA SANDINO de República de Nicaragua, en su Caracter Personal, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

GEL-O

Para proteger:
Clase: 3
Gel (cabello), desinfectante para piso, detergente en polvo, jabón para lavar, jabón de baño, cloro.

Presentada: veinte de junio, del año dos mil doce. Expediente. N° 2012-002138. Managua, veintiuno de junio, del año dos mil doce. Adriana Díaz Moreno. Registrador Suplente.

Reg. 23959 – M. 307741 – Valor C\$ 95.00

GUILLERMO ALBERTO ZAVALA SANDINO de República de Nicaragua, en su Caracter Personal, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

DiPi-Ti-Do

Para proteger:
Clase: 3
Gel (cabello), desinfectante para piso, detergente en polvo, jabón de baño, cloro.

Presentada: veinte de junio, del año dos mil doce. Expediente. N° 2012-002136. Managua, veintiuno de junio, del año dos mil doce. Adriana Díaz Moreno. Registrador Suplente.

Reg. 23960 – M. 307741 – Valor C\$ 95.00

GUILLERMO ALBERTO ZAVALA SANDINO de República de Nicaragua, en su Caracter Personal, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

DR. CLEAN

Para proteger:

Clase: 3

Gel (cabello), desinfectante para piso, detergente en polvo, jabón para lavar, jabón de baño, cloro.

Presentada: veinte de junio, del año dos mil doce. Expediente, N° 2012-002139. Managua, veintiuno de junio, del año dos mil doce. Adriana Díaz Moreno. Registrador Suplente.

Reg. 23961 – M. 308001 – Valor C\$ 95.00

Conforme al artículo 136 inc. a, Ley 380 y artículos 130 y 131 Ley 312, Ley de Derecho de Autor y Derechos Conexos se informa; En esta fecha se inscribió la obra:

Número de Registro: OL-346-2014 Tipo: LITERARIA
Número de Expediente: 2014-0000188

Libro II de Inscripciones de Obras Literarias Tomo: XI, Folio: 46

Autor: Milton Guillermo Camacho Bonilla

Título: “EL PROFE GIL: SEMBLANZA BIOGRÁFICA, HISTÓRICA Y GENEALÓGICA DEL PROFESOR DON GILBERTO RAMÍREZ ROJAS”

Fecha de Presentado: 17 de Noviembre, del 2014

A Nombre de	Particularidad
Milton Guillermo Camacho Bonilla	Solicitante
Milton Guillermo Camacho Bonilla	Titular Derechos Patrimoniales

Descripción:

Consiste en una Obra Literaria que aborda la biografía del profesos Gilberto Ramírez Rojas, su genealogía, su historia la de su entorno contextual en Managua, El Viejo y Chichigalpa, Nicaragua.

Publiquese por una sola vez en La Gaceta, Diario Oficial.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL. Managua, veinticinco de Noviembre del dos mil catorce . Mario A. Jimenez Pichardo. Registrador Suplente.

Reg. 23962 – M. 308001 – Valor C\$ 95.00

Conforme al artículo 136 inc. a, Ley 380 y artículos 130 y 131 Ley 312, Ley de Derecho de Autor y Derechos Conexos se informa; En esta fecha se inscribió la obra:

Número de Registro: OL-345-2014 Tipo: LITERARIA
Número de Expediente: 2014-0000187

Libro II de Inscripciones de Obras Literarias Tomo: XI, Folio: 45

Autor: Guillermina del Refugio Bonilla Reyes

Título: “ORIGEN E HISTORIA DE LA FAMILIA CAMACHO”

Fecha de Presentado: 17 de Noviembre, del 2014

A Nombre de	Particularidad
Milton Guillermo Camacho Bonilla	Solicitante
Milton Guillermo Camacho Bonilla	Titular Derechos Patrimoniales

Descripción:

Consiste en una Obra Literaria, que aborda la genealogía y la historia de las familias Camacho en Nicaragua, desde sus inicios hasta nuestros tiempos, narrando la vida particular de su esposo, uno de los miembros de la rama Camacho Cortés y sus descendientes en la ciudad de León.

Publiquese por una sola vez en La Gaceta, Diario Oficial.

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL. Managua, veinticinco de Noviembre del dos mil catorce . Mario A. Jimenez Pichardo. Registrador Suplente.

Reg. 23963 – M. 302808 – Valor C\$ 435.00

MARGIE ISABEL GONZALEZ, Gestor (a) Oficioso (a) de PPG INDUSTRIES OHIO, INC. de Estados Unidos de América, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:



Descripción y Clasificación de Viena: 260404, 270517, 270524 y 270510

Para proteger:

Clase: 9

Aparatos e instrumentos científicos, náuticos, geodésicos, fotográficos, cinematográficos, ópticos, de pesaje, de medición, de señalización, de control (inspección); soportes de registro magnéticos, discos acústicos; máquinas de calcular, equipos de procesamiento de datos y ordenadores.

Presentada: siete de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003643. Managua, ocho de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Adriana Díaz Moreno. Registradora Suplente.

Reg. 23964 – M. 302817 – Valor C\$ 435.00

MARGIE ISABEL GONZALEZ, Gestor (a) Oficioso (a) de ERKUL KOSMETİK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ de Turquía, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:



Descripción y Clasificación de Viena: 260401, 270522, 290106 y 290108

Para proteger:

Clase: 3

Preparaciones para blanquear y otras sustancias para lavar la ropa; preparaciones para limpiar, pulir, desengrasar y raspar; jabones; productos de perfumería, aceites esenciales, cosméticos, lociones capilares; dentífricos.

Presentada: veinticuatro de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003911. Managua, veintisiete de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23965 – M. 302880 – Valor C\$ 435.00

MARGIE ISABEL GONZALEZ, Apoderado (a) de Zuffa, LLC. de Estados Unidos de América, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio y Marca de Servicios:



Descripción y Clasificación de Viena: 260407, 260418, 261102, 270503, 270511 y 270517

Para proteger:

Clase: 25

Pantalones cortos (shorts) y camisetas para las artes marciales, lucha libre, artes marciales mixtas; pantalones cortos (shorts); faldas y pantalones de todo tipo; blusas y camisetas; camisolas; camisetas; ropa para hacer ejercicios y deportes, a saber, pantalones cortos (shorts) y camisetas; trajes de calentamiento, sudaderas, sudaderas con capucha, pantalones de chándal (buzos); uniformes deportivos, camisetas tipo jersey; reproducciones de uniformes con logotipos de equipos deportivos profesionales; artículos de sombrerería; sombreros; gorras; cinturones; calzado; guantes; chaquetas; abrigos; vestidos; bufandas; ropa de dormir; calcetines; muñequeras; trajes de baño; ropa interior.

Clase: 41

Entretenimiento con carácter de un programa de televisión continuo en el campo de los deportes y las artes marciales mixtas, difundido por televisión, cable, satélite, internet y medios de comunicación visual; provisión de boletines de noticias en línea y boletines electrónicos de noticias entregados por correo electrónico, en los campos de los acontecimientos actuales, noticias e información deportiva, artes marciales mixtas y entretenimiento; servicios de información, a saber, provisión de un sitio web con audio, video, presentaciones fotográficas y de texto que ofrecen deportes, artes marciales mixtas y entretenimiento.

Presentada: veinticinco de septiembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003483. Managua, treinta de septiembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Adriana Díaz Moreno. Registradora Suplente.

Reg. 23966 – M. 302818 – Valor C\$ 485.00

FERNANDO SANTAMARIA ZAPATA, Apoderado (a) de SPECIALIZED BICYCLE COMPONENTS, INC.- de Estados Unidos de América, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:



Descripción y Clasificación de Viena: 011500, 011509, 2705, 290108 y 290106

Para proteger:

Clase: 9

Ropa, calzado y sombrerería protectora, cascos para ciclistas; dispositivos computarizados para ciclistas para medir tiempo, distancia y velocidad.

Clase: 12

Bicicletas; cuadros de bicicletas, partes y accesorios para bicicletas, incluyendo cubiertas de neumáticos y cámaras de aire para ciclos y bicicletas, ruedas, frenos y zapatas de freno, cadenas y cadenas de anillos, manubrios y agarraderas para manubrios, cubos de ruedas de vehículos, bombas de aire, llantas [rines] para ruedas, sillines, rayos, potencias y horquillas, postes para asientos.

Clase: 25

Prendas de vestir, calzado, artículos de sombrerería; camisetas, camisetas, blusas, ropa en capas usada como base de prendas de vestir, jerseys [prendas de vestir], pantalones cortos, pantalones cortos con almohadillas, pantalones, pantalones sudaderos, pantis, chalecos, calentadores para los brazos, calentadores de rodillas, artículos para la cabeza, sombreros, guantes, guantes para uso en el exterior, guantes para ciclistas, zapatos para ciclistas, cobertores para zapatos, jerseys para ciclistas, pantalones cortos para ciclistas, calcetines y chaquetas.

Presentada: veinticinco de abril, del año dos mil trece. Expediente. N° 2013-001625. Managua, quince de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Adriana Díaz Moreno. Registradora Suplente.

Reg. 23986 – M. 308066 – Valor C\$ 95.00

JOSE DOMINGO GAITAN GUTIERREZ en su Caracter Personal, de la República de Nicaragua, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

ESSICAM - CAPÍCUA

Para proteger:

Clase: 20

Escultura de maderas.

Presentada: veinticinco de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004387. Managua, veinticinco de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23987 – M. 308059 – Valor C\$ 435.00

MYRNA DAMARIS SIRIAS DUARTE en su Caracter Personal, de la República de Nicaragua, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:



Descripción y Clasificación de Viena: 270501 y 260101

Para proteger:

Clase: 18

Bolsos y carteras, billeteras, cuero, cuero de imitación de todo tipo, baúles maleta, paraguas, sombrillas, bastones.

Clase: 24

Elaboración de tejidos y productos textiles, ropa de cama, ropa de mesa, fundas de almohadas, cortinas, banderas, banderines, sabanas.

Clase: 25

Ropa de vestir, calzado, artículos de sombrería.

Presentada: doce de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004197. Managua, doce de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23988 – M. 308059 – Valor C\$ 435.00

MYRNA DAMARIS SIRIAS DUARTE en su Caracter Personal, de la República de Nicaragua, solicita registro de Emblema:



Descripción y Clasificación de Viena: 270501 y 260101

Para proteger:

Un establecimiento comercial dedicado a: comercialización de productos a base de telas y de cuero.

Fecha de Primer Uso: veintiocho de junio, del año dos mil once

Presentada: doce de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004198. Managua, doce de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 24115 – M. 5514599 – Valor C\$ 95.00

MARVIA MERCEDES HERRERA LAINEZ, Apoderado (a) de Philip Morris Brands Sàrl, de Suiza, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

BENSON & HEDGES

Para proteger:

Clase: 34

Tabaco, procesado o sin procesar; productos del tabaco, puros, cigarros, cigarrillos, tabaco para confeccionar sus propios cigarrillos, tabaco para pipa, tabaco para masticar, tabaco en polvo y cigarros hechos de una mezcla de tabaco y clavo de olor; sustitutos del tabaco (no para uso médico); artículos para fumadores, papel de cigarrillos, tubos para cigarrillos, filtros de cigarrillos, estuche para tabaco, ceniceros, pipas, aparatos de bolsillo para enrollar cigarrillos, encendedores, fósforos; palillos de tabaco, productos de tabaco climatizado; dispositivos que calientan los cigarrillos, dispositivos electrónicos para fumar; cigarrillos electrónicos, cigarros electrónicos, tubos electrónicos, cartuchos para cigarrillos electrónicos, cigarros electrónicos y tubos electrónicos, líquidos para cigarrillos electrónicos, cigarros electrónicos y tubos electrónicos, cigarrillos electrónicos, cigarrillos electrónicos para su uso como una alternativa a los cigarrillos tradicionales, dispositivos electrónicos de inhalación de nicotina, dispositivos de vaporización para el tabaco, productos de tabaco y sustitutos de tabaco, artículos para fumadores de cigarrillos electrónicos, cargadores, extintores y accesorios, partes y piezas para su uso en relación con los cigarrillos electrónicos o aparatos para calentamiento del tabaco.

Presentada: diecinueve de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004298. Managua, veinte de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 24116 – M. 5514467 – Valor C\$ 95.00

MARVIA MERCEDES HERRERA LAINEZ, Apoderado (a) de Philip Monis Brands Sàrl, de Suiza, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

ADVANCE

Para proteger:

Clase: 34

Tabaco, procesado o sin procesar; productos del tabaco, cigarros, cigarrillos, puros, tabaco para confeccionar sus propios cigarrillos, tabaco para pipa, tabaco para masticar, tabaco en polvo y cigarros hechos de una mezcla de tabaco y clavo de olor; sustitutos del tabaco (no para uso médico); cigarrillos electrónicos, productos de tabaco climatizado; dispositivos que calientan los cigarrillos, artículos para fumadores, papel de cigarrillos, tubos para cigarrillos, filtros de cigarrillos, estuches para tabaco, cajas de cigarrillo, ceniceros, pipas, aparatos de bolsillo para enrollar cigarrillos, encendedores, fósforos.

Presentada: diecinueve de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004299. Managua, veinte de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 24117 – M. 553967 – Valor C\$ 95.00

KAREN NATALIA BONILLA GAITAN, Gestor (a) Oficioso (a) de 360fly, Inc. de Estados Unidos de América, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

360FLY

Para proteger:
Clase: 9

Equipos de imagen panorámica y equipo de sonido direccional, es decir, cámaras panorámicas, cámaras de vídeo, dispositivos de hardware para el montaje de cámaras panorámicas, lentes panorámicas de cámara, micrófonos, electrónicos de interfaz de usuario en la naturaleza de teclados, panel de control electrónico y pantalla táctil, ordenadores, pantallas de cristal líquido, y aparato para la combinación de imágenes panorámicas con sonido direccional en la naturaleza de un altavoz de audio de combinación y monitor de vídeo; equipo y software de dispositivo móvil para convertir datos de imagen panorámica en datos de imagen visible, para almacenar datos de imagen, y para la manipulación y visualización de imágenes visibles; software de ordenador y de dispositivo móvil para almacenar, recuperar, manipular y transmitir vídeo panorámico y datos de audio.

Presentada: tres de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003603 Managua, siete de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Adriana Díaz Moreno. Registradora Suplente.

Reg. 24118 – M. 5513908 – Valor C\$ 95.00

KAREN NATALIA BONILLA GAITAN, Gestor (a) Oficioso (a) de 360fly, Inc. de Estados Unidos de América, solicita registro de Marca de Servicios:

360FLY

Para proteger:
Clase: 42

Alojamiento de sitios web que ofrecen contenido de imagen panorámica para otros; proporcionando un sitio web que ofrece a los usuarios la posibilidad de subir, compartir, manipular y visualizar imágenes panorámicas.

Presentada: tres de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003604. Managua, veintisiete de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 24119 – M. 5513541 – Valor C\$ 95.00

KAREN NATALIA BONILLA GAITAN, Apoderado (a) de LABORATORIOS BIOMONT S.A. de Perú, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

OTOLOG

Para proteger:
Clase: 5
Productos veterinarios.

Presentada: dieciocho de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004280. Managua, diecinueve de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 24120 – M. 5513401 – Valor C\$ 95.00

KAREN NATALIA BONILLA GAITAN, Apoderado (a) de LABORATORIOS BIOMONT S.A. de Perú, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

PROMOTHOR

Para proteger:
Clase: 5
Productos veterinarios.

Presentada: dieciocho de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004282. Managua, diecinueve de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 24121 – M. 5513606 – Valor C\$ 95.00

KAREN NATALIA BONILLA GAITAN, Apoderado (a) de LABORATORIOS BIOMONT S.A. de Perú, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

GIGANTOL ade

Para proteger:
Clase: 5
Productos veterinarios.

Presentada: dieciocho de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004281. Managua, diecinueve de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 24122 – M. 5514130 – Valor C\$ 95.00

MARVIA MERCEDES HERRERA LAINEZ, Apoderado (a) de Philip Morris Brands Sàrl, de Suiza, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:

MULTI-ZONE FILTER IIII

Descripción y Clasificación de Viena: 270501 y 260323

Para proteger:

Clase: 34

Tabaco, procesado o sin procesar; productos del tabaco, incluyendo los puros, cigarros, cigarrillos, tabaco para confeccionar sus propios cigarrillos, tabaco para pipa, tabaco para masticar, tabaco en polvo y cigarros hechos de una mezcla de tabaco y clavo de olor; sustitutos del tabaco (no para uso médico); artículos para fumadores, incluyendo el papel de cigarrillo y tubos para cigarrillos, filtros para cigarrillo, estuches para tabaco, cajas de cigarrillo y ceniceros, pipas, aparatos de bolsillo para enrollar cigarrillos, encendedores, fósforos.

Presentada: seis de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004079. Managua, once de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23967 – M. 307999 – Valor C\$ 775.00

De Conformidad con el artículo 19 de la Ley 380, Ley de Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de Servicios AVANTE Y DISEÑO, clase 36 Internacional, Exp. 2014-000869, a favor de CALIDAD INMOBILIARIA, SOCIEDAD ANÓNIMA, de Guatemala, bajo el No. 2014107417 Folio 180, Tomo 343 de Inscripciones del año 2014, vigente hasta el año 2024.



REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua doce de Noviembre, del 2014. Registrador.

Reg. 23968 – M. 307974 – Valor C\$ 775.00

LEANA MARIA GAMEZ ULLOA en su Caracter Personal, de la República de Nicaragua, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:



Descripción / C.asificación de Viena: 270501 y 090719

Para proteger:

Clase: 30

Pan, Resposterías y Deriva los de la harina.

Presentada: doce de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004201. Managua, doce de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23959 – M. 302828 – Valor C\$ 775.00

MARGIE ISABEL GONZALEZ, Gestor (a) Oficioso (a) de A.P MOLLER-MAERSK A/S. de Dinamarca, solicita registro de Marca de Servicios:



Descripción y Clasificación de Viena: 260304, 270501, 270517, 290101 y 290108

Para proteger:

Clase: 39

Transporte de carga en contenedores movilizados de manera sucesiva como partes desarmadas de vehículos terrestres por buques.

Presentada: uno de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003553. Managua, dos de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Adriana Díaz Moreno. Registradora Suplente.

Reg. 23970 – M. 302831 – Valor C\$ 775.00

FERNANDO SANTAMARIA ZAPATA, Gestor (a) Oficioso (a) de Applus Norcontrol S.L.U. de España, solicita registro de Marca de Servicios:



Descripción y Clasificación de Viena: 270525

Para proteger:

Clase: 42

Servicios científicos y tecnológicos, así como servicios de análisis e investigación industrial, en particular, servicios de verificación, certificación, ingeniería, homologación, inspección, asistencia técnica para valorar la seguridad y fiabilidad de los productos, y la evaluación de los servicios de cualquier tipo de industrias; servicios de evaluación de conformidad, servicios de verificación, inspección y certificación en el sector público y el ámbito gubernamental; verificaciones de calibración y metrología de los instrumentos de medida para cualquier tipo de industria; servicios de inspección, ensayos destructivos y no destructivos y asistencia técnica en el sector de las energías, inclusive gas y petróleo; servicios de inspección, asistencia técnica y consultoría en el sector servicios; certificación de sistemas de gestión o productos para cualquier tipo de industria o servicio. Servicios relacionados con investigación, consultoría en ahorro de energía, control de calidad, mediciones de pruebas técnicas, servicios de ingeniería en general; Servicios relacionados con consultoría en generación y producción de energía: consultoría en materias vinculadas al reciclaje; consultoría medioambiental y en el ámbito de la energía; Servicios de certificación de eficacia energética; servicios técnicos medioambientales.

Presentada: veintiuno de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003831. Managua, veintidos de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23971 – M. 302823 – Valor C\$ 775.00

MARGIE ISABEL GONZALEZ, Apoderado (a) de DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS TH, S.A. DE C.V. de México, solicita registro de Marca de Servicios:



Descripción y Clasificación de Viena: 260118, 260124, 270517, 270524, 290101, 290106 y 290108

Para proteger:

Clase: 35

Servicios de consultoría prestados a terceros franquiciatarios para la organización y dirección de restaurantes; asistencia en el establecimiento y operación de restaurantes; asistencia en la implementación de servicios de restaurantes; entendiéndose por éstos consultoría sobre la dirección de negocios y asistencia en la dirección y administración comercial o industrial; Asesoramiento comercial relacionado con franquicias de restaurantes.

Clase: 43

Alquiler de aparatos de cocción, alquiler de aparatos para cocinar, alquiler de sillas, mesas, mantelería y cristalería, restaurantes de autoservicio servicios de banquetes, bares de comidas rápidas [snack-bars], servicios de bebidas y comidas preparadas, cafés-restaurantes; restauración [comidas], restaurantes de autoservicio, servicios de restaurantes.

Presentada: veintiuno de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003817. Managua, veintisiete de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23972 – M. 302820 – Valor C\$ 775.00

EDUARDO JOSE RODRIGUEZ ALEMAN, Gestor (a) Oficioso (a) de ITALFARMACO, S.A. de España, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:



Descripción y Clasificación de Viena: 050521, 270517, 290101 y 290106

Para proteger:

Clase: 5

Sustancia dietéticas para uso médico y suplementos alimenticios para uso médico.

Presentada: veintidos de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003844. Managua, veinticuatro de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23973 – M. 307703 – Valor C\$ 775.00

De Conformidad con el artículo 19 de la Ley 380, Ley de Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de Servicios AFINSA INMOBILIARIA y Diseño, clase 36 Internacional, Exp. 2014-002015, a favor de AFINSA INMOBILIARIA, SOCIEDAD ANONIMA, de República de Nicaragua, bajo el No. 2014107573 Folio 71, Tomo 344 de Inscripciones del año 2014, vigente hasta el año 2024.



REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua veintiuno de Noviembre, del 2014. Registrador.

Reg. 23974 – M. 302832 – Valor C\$ 825.00

MARGIE ISABEL GONZALEZ, Gestor (a) Oficioso (a) de Joint Stock Company "Aeroflot - Russian Airlines". de Rusia, solicita registro de Marca de Servicios:



Descripción y Clasificación de Viena: 030717, 270501, 270517, 261109, 290101, 290104 y 290106

Para proteger:

Clase: 39

Transporte, embalaje y almacenaje de mercancías; organización de viajes, incluyendo transporte aéreo; alquiler de barcos; reserva de asientos para viajes; reservas de viajes; reservas de transporte; remolque; remolque de vehículos; distribución de agua; entrega de mensajes; entrega de paquetes; entrega de mercancías; entrega de productos por correspondencia; lanzamiento de satélites para terceros; información sobre transporte; información de almacenamiento; organización de cruceros; organización de viajes; servicios de traslado; acarreo; transporte y almacenamiento de basura; transporte de muebles; servicios de mudanzas; transporte de barcas; transporte en transbordadores; transporte de viajeros; carga; transporte de automóviles blindados; transporte por autobús; transporte por coches; transporte por barco; transporte por ferrocarril; transporte marítimo; transporte de pasajeros; transporte fluvial; acarreo; reflotamiento de buques; corretaje de barcos; corretaje de transporte; corretaje de fletes; operación de compuertas de esclusas; alquiler de coches; alquiler de camiones; alquiler de campanas de buceo; alquiler de trajes de buceo; alquiler de coches de carreras; alquiler de sillas de ruedas; alquiler de contenedores de almacenamiento; alquiler de caballos; alquiler de autocares; alquiler de frigoríficos para alimentos congelados; alquiler de vehículos; estibado; carga y descarga; descarga de mercancías; distribución de electricidad; distribución de energía; distribución de periódicos; embalaje de mercancías; transporte en ambulancias; alquiler de garajes; alquiler de portaequipaje para vehículos; alquiler de almacenes; rompehielos; pilotaje; suministro de agua; acompañamiento de viajeros; salvamento subacuático; salvamento de buques, transporte por taxis, transporte por tranvía; transporte por tuberías; operaciones de rescate (transporte); embalaje de mercancías; aparcamiento; servicios de chofer, transporte de embarcaciones de recreo, servicios de mensajería (correo o mercancías); rescate; agencias de turismo (excepto reserva de hoteles); flete; datos o documentos almacenados electrónicamente; almacenamiento de barco, almacenamiento de mercancías; almacenamiento; turismo; despacho de carga; ubicación computarizada de vagones de carga.

Presentada: trece de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003696. Managua, catorce de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Adriana Díaz Moreno. Registradora Suplente.

Reg. 23989 – M. 52409 – Valor C\$ 775.00

CARLOS GUILLERMO ARTOLA CRUZ de República de Nicaragua, en su Caracter Personal, solicita registro de Marca de Servicios:



Descripción y Clasificación de Viena: 270501

Para proteger:

Clase: 35

SERVICIOS DE COMERCIO EN LÍNEA, ASABER, MERCADOS EN LÍNEA EN FUNCIONAMIENTO PARA VENDEDORES Y COMPRADORES DE BIENES Y SERVICIOS; SERVICIOS DE COMERCIO EN LÍNEA EN LOS QUE LOS VENDEDORES ANUNCIAN PRODUCTOS O SERVICIOS A SER OFRECIDOS PARA VENTA Y COMPRA O SE LLEVA A CABO LICITACIÓN A TRAVÉS DE LA INTERNET CON EL FIN DE FACILITAR LA VENTA DE BIENES Y SERVICIOS POR TERCEROS A TRAVÉS DE UNA RED INFORMÁTICA.

Presentada: treinta y uno de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003988. Managua, treinta y uno de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23990 – M. 308068 – Valor C\$ 775.00

RAQUEL DEL CARMEN CISNEROS DÍAZ, Apoderado (a) de FUTEC INDUSTRIAL SOCIEDAD ANONIMA, de República de Nicaragua, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio;



Descripción y Clasificación de Viena: 030207

Para proteger:

Clase: 6

Alambre de Púas.

Presentada: treinta y uno de octubre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-003992. Managua, treinta y uno de octubre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23991 – M. 308107 – Valor C\$ 775.00

MARIA EUGENIA GARCIA FONSECA, Apoderado (a) de FERREYCORP S.A.A. de Perú, solicita registro de Marca de Fábrica y Comercio:



Descripción y clasificación de Viena: 260401, 260402, 270501, 290103, 290106 y 290108

Para proteger

Clase: 4

Aceites y grasas para uso industrial; lubricantes; productos para absorber, rociar y asentar el polvo; combustibles (incluida la gasolina para motores) y materiales de alumbrado; velas y mechas de iluminación.

Clase: 17

Caucho; derivados del caucho; bandas de caucho; artículos de caucho no comprendidos en otras clases; gutapercha, goma, amianto, mica y productos de estas materias no comprendidos en otras clases; productos de materias plásticas semielaborados; materiales para calafatear, estopar y aislar; tubos flexibles no metálicos; aisladores; aislantes para conductos eléctricos; anillos de caucho de sellado de aro; cortinas de seguridad de amianto y asbesto.

Presentada: diecinueve de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004314. Managua, veinte de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 24108 – M. 308141 – Valor C\$ 775.00

De Conformidad con el artículo 19 de la Ley 380, Ley de Marcas y Otros Signos Distintivos, se informa: Que en esta fecha se inscribió la Marca de Servicios DISTRIBODEGAS Y DISEÑO, clase 36 Internacional, Exp. 2014-000871, a favor de CALIDAD INMOBILIRIA, SOCIEDAD ANÓNIMA, de Guatemala, bajo el No. 2014107418 Folio 181, Tomo 343 de Inscripciones del año 2014, vigente hasta el año 2024.



REGISTRO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL, Managua doce de Noviembre, del 2014. Registrador.

Reg. 24109 – M. 308155 – Valor C\$ 775.00

GLADYS AMALIA MUÑOZ MORA, Apoderado (a) de Haaron Javier Osejo Benavides de la República de Nicaragua, solicita registro de Emblema:



Descripción y Clasificación de Viena: 270501, 260402 y 010117

Para proteger:

Un establecimiento dedicado a: Floristería Osejo, está destinada a prestar servicios de Floristería y Decoración, ofrece Arreglos Naturales, Arreglos Artificiales, Arreglos con Frutas, Chocolates y Vinos, Peluches, Globos con Helio, Decoración de Bodas, XV años, Comuniones, Bautizos, Decoración de Eventos Corporativos y Sociales, Arreglos para Funeral, Luces Led, Decoración Con telas, Sillones Lounge, Dirección y Planificación de Bodas.

Fecha de Primer Uso: veinte de diciembre, del año dos mil dos

Presentada: veinticinco de noviembre, del año dos mil catorce. Expediente. N° 2014-004385. Managua, veinticinco de noviembre, del año dos mil catorce. Opóngase. Registrador.

Reg. 23985 – M. 52302 – Valor C\$ 190.00

ACUERDO MINISTERIAL MIFIC N° 080-2014

El Ministro de Fomento, Industria y Comercio, en uso de las facultades que le confieren la Ley N° 290, Ley de Organización, Competencia y Procedimientos del Poder Ejecutivo texto con Reformas Incorporadas, publicada en La Gaceta, Diario Oficial N° 35 del 22 de febrero de 2013, sus Reformas y su Reglamento con sus Reformas y Adiciones; la Ley N° 849, Ley General de Cámaras, Federaciones y Confederaciones Gremiales Empresariales de Nicaragua, publicada en La Gaceta, Diario Oficial N° 240 del 18 de diciembre de 2013 y su Reforma; el Acuerdo Presidencial N° 01-2012, publicado en La Gaceta, Diario Oficial N° 23 del seis de febrero de 2012 y el Decreto A.N. N° 7139, publicado en La Gaceta, Diario Oficial N° 30 del 15 de febrero del 2013.

CONSIDERANDO

I

Que la Constitución Política de la República de Nicaragua establece que el Estado de Nicaragua es responsable de promover el desarrollo integral del país, de proteger y fomentar las formas de propiedad y de gestión económica y empresarial privada, estatal, cooperativa, asociativa, comunitaria y mixta, para garantizar la democracia económica y social, por ello es garante de la libertad de empresa e iniciativa privada de los comerciantes. Siendo esta una de las prioridades del Gobierno de Reconciliación y Unidad Nacional para contribuir al crecimiento económico y social de nuestra nación, para ello es necesario determinar aquellos mecanismos que promuevan la libre iniciativa económica, contribuyendo así al progreso económico del país.

II

Que la Ley N° 849, Ley General de Cámaras, Federaciones y Confederaciones Gremiales Empresariales de Nicaragua tiene por objeto normar la constitución, autorización, regulación, funcionamiento, disolución, liquidación y cancelación de la personalidad jurídica de las cámaras empresariales nacionales, de las distintas actividades económicas, tales como: comercio, industrias, productivas, financieras, servicios y turismo, siendo esta lista simplemente enunciativa y no taxativa; así como las federaciones, confederaciones, cámaras binacionales y mixtas que se organicen conforme a ley y establece como Autoridad de aplicación al Ministerio de Fomento, Industria y Comercio (MIFIC) para la regulación de dichas agrupaciones gremiales empresariales.

III

Que la entidad denominada: “ASOCIACIÓN INTERNET DE NICARAGUA (AIN)”, por ser parte de las entidades reguladas de conformidad a los artículos 39 y 40 de la Ley N° 849, Ley General de Cámaras, Federaciones y Confederaciones Gremiales Empresariales de Nicaragua, solicitó y ha cumplido con todos y cada uno de los requisitos establecidos por la ley para el respectivo registro ante esta instancia.

POR TANTO:

De conformidad al artículo 99 de la Constitución Política de la República de Nicaragua y los artículos 39 y 40 de la Ley N° 849, Ley General de Cámaras, Federaciones y Confederaciones Gremiales Empresariales de Nicaragua,

ACUERDA:

PRIMERO: Procédase a la anotación del Registro de la Entidad denominada: “ASOCIACIÓN INTERNET DE NICARAGUA (AIN)”; sin fines de lucro, de duración indefinida y con domicilio en el departamento de Managua.

SEGUNDO: La representación legal de esta asociación será ejercida en la forma que determinen sus Estatutos.

TERCERO: La entidad denominada: “ASOCIACIÓN INTERNET DE NICARAGUA (AIN)”; estará obligada al cumplimiento de la Ley N°849, Ley General de Cámaras, Federaciones y Confederaciones Gremiales Empresariales de Nicaragua y demás Leyes de la República.

CUARTO: El presente Acuerdo Ministerial entrará en vigencia a partir de su publicación en La Gaceta, Diario Oficial, sin perjuicio de la emisión de la correspondiente certificación de parte de la instancia de Registro de conformidad a la Ley N° 849.

Publíquese y Ejecútese. Dado en la ciudad de Managua, a los tres días del mes de Noviembre del dos mil catorce. (f) **Orlando Salvador Solórzano Delgado. Ministro de Fomento, Industria y Comercio.**

INSTITUTO NICARAGÜENSE DE DEPORTES

Reg. 23977 – M. 308005 – Valor C\$ 190.00

RESOLUCION DE ADJUDICACION No. 101-2014

LICITACION SELECTIVA No. 028-2014

PROYECTO: “CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO EN ESTADIO DE BOACO”

El suscrito Director Ejecutivo del Instituto Nicaragüense de Deportes, Arq. Marlon Torres Aragón, en nombre y representación del Instituto Nicaragüense de Deportes (IND) como Director Ejecutivo del Instituto Nicaragüense de Deportes (IND), en uso de las facultades que le confiere la Ley 522, “Ley General de Deporte, mayor de edad, soltero, Arquitecto del domicilio de Managua, cédula de identidad número 401-141157-0009B, actuando Educación Física y Recreación Física, publicada en La Gaceta número 68, del 8 de Abril del 2005 y conforme Acuerdo Presidencial Número 012012, publicado en la Gaceta, Diario Oficial No. 23 publicado el 6 de Febrero del año 2012 y cumplimiento de las disposiciones contenida en la Ley 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y Reglamento a la Ley 737, (Decreto 75-2010), publicado en la Gaceta el 15 de Diciembre del año 2010.

CONSIDERANDO

I

Que en el procedimiento de Licitación Selectiva No. 028-2014 para el Proyecto: "Construcción de Sistema de Riego en Estadio de Boaco", se invitaron públicamente a diversas empresas elegibles que quisieran presentar oferta.

II

Que el día veintiocho de Octubre del año dos mil catorce se realizó la Recepción y Apertura de las ofertas de la presente Licitación, a la cual se presentaron los oferentes: **SINTER, S. A** y **ROBERTO URROZ CASTILLO**.

III

Que de acuerdo al Arto. 47 de la Ley No. 737, Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público, se remitió copia de Dictamen de Recomendación de Adjudicación a la empresa oferente, recomendada por el Comité de Evaluación.

IV

Que el comité de evaluación, conforme a Dictamen de Recomendación de Adjudicación, emitió las recomendaciones para la adjudicación de la Licitación Selectiva No. 028-2014 para el Proyecto: "Construcción de Sistema de Riego en Estadio de Boaco", informe que fue recibido por esta Autoridad con fecha dieciocho de Noviembre del año dos mil catorce; el que ha sido estudiado y analizado.

V

Que esta Autoridad está plenamente de acuerdo con dichas Recomendaciones, ya que considera la adjudicación de manera total, en base al Artículo 47 de la ley 737, Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público, al oferente **SINTER, S. A**, por ajustarse a los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones, siendo la oferta que cumple con los intereses de la Institución.

RESOLUCION DE ADJUDICACION No. 101-2014

LICITACION SELECTIVA No. 028-2014

PROYECTO: "CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO EN ESTADIO DE BOACO"

POR TANTO

Basándose en las consideraciones anteriores y a lo dispuesto en el Arto.48 de la Ley 737, Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público.

RESUELVE

PRIMERO: Adjudicar de acuerdo a las recomendaciones del Comité de Evaluación correspondiente a la Licitación Selectiva No. 028-2014 para el Proyecto: "Construcción de Sistema de Riego en Estadio de Boaco", al oferente **SINTER, S. A** por la cantidad de C\$ 651,098.94 (Seiscientos cincuenta y un mil noventa y ocho córdobas con 94/100 centavos).

SEGUNDO: Procédase a formalizar el Contrato correspondiente

una vez presentada la Garantía de Cumplimiento respectiva.

TERCERO: Comuníquese la presente resolución a cuantos corresponda conocer de la misma y publíquese por una vez en el mismo medio empleado para el aviso de la Licitación.

Dado en la ciudad de Managua, el día diecinueve de Noviembre del año dos mil catorce. (f) **Arq. Marlon Alberto Torres Aragón.**
DIRECTOR EJECUTIVO IND.

INSTITUTO NICARAGÜENSE DE TURISMO

Reg. 23651 – M. 306508 – Valor C\$ 190.00

CERTIFICACIÓN
Nº 079-306-JIT-2014

El suscrito Secretario de la Junta de Incentivos Turísticos del Instituto Nicaragüense de Turismo (INTUR), CERTIFICA: Que en el Libro de Actas Número Cuatro (4) que lleva la Junta de Incentivos Turísticos, del frente de la página ochenta y cinco al reverso de la página ochenta y nueve, se encuentra el acta que literalmente dice: "ACTA No. 10. En la ciudad de Managua, a las dos y treinta minutos de la tarde del día veinte de noviembre del año dos mil catorce, reunidos los suscritos miembros de la Junta de Incentivos Turísticos en la Sala de Conferencias del Instituto Nicaragüense de Turismo, de conformidad con el inciso 5º del art. 9 del Reglamento de la Ley No. 306, Ley de Incentivos para la Industria Turística de la República de Nicaragua, los que fueron previamente citados y a quienes se les hizo entrega, con anticipación, de los documentos concernientes a los proyectos a conocer. Siendo estos el lugar, fecha y hora señaladas para realizar esta sesión, están presentes los siguientes miembros: Nombres y apellidos. Institución que representa: 1. Elvia Estrada Rosales, preside la sesión, INTUR. 2. Yadiria Gómez Cortez, MHCP. 3. Bernardino Obregón Aguirre, DGI. 4. Donald Porras Cárdenas, CANIMET. 5. Pedro J. Chamorro Barrios, COM. TUR. ASAMBLEA NACIONAL. 6. Miguel Romero Portela, CANATUR. 7. Mario Rivas Reyes, SCEPR. 8. Rafael Urbina Martínez, INIFOM. Eduardo Sandino Montes, Secretario. Inconducentes... La Cra. Estrada comprobó el quórum y declaró abierta la sesión. El Secretario procedió a exponer los dictámenes de los proyectos y la Junta en el uso de sus facultades, resolvió:

Inconducentes...

5. Solicitud de aprobación del proyecto nuevo Restaurante Burger King Plaza Los Mangos Rivas.

Expresa el Diputado Chamorro que este proyecto queda contiguo al Tip Top y representa una alternativa para los visitantes nacionales y extranjeros.

Se sometió a votación y se aprobó por unanimidad.

ACUERDO V. Aprobar el proyecto denominado **RESTAURANTE BURGER KING PLAZA LOS MANGOS RIVAS**, propiedad de la sociedad comercial **BK DE NICARAGUA, SOCIEDAD ANÓNIMA** proyecto que estará situado en Plaza Los Mangos, de la gasolinera Puma de la Carretera Panamericana, una cuadra al norte en la ciudad de Rivas, Departamento de Rivas. El monto de la inversión se establece en **DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES DÓLARES CON SESENTA Y DOS CENTAVOS (US\$ 229,343.62)** de los que **CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES DÓLARES**

CON SESENTA Y DOS CENTAVOS (US\$ 153,343.62) gozarán de los beneficios e incentivos de la Ley No. 306, Ley de Incentivos para la Industria Turística de la República de Nicaragua. La inversión consiste en habilitar un módulo, acondicionarlo y equiparlo para restaurante en el que se servirá la tradicional hamburguesa Burger King, desayunos, pasteles, helados, entre otros. Contará con área de mesas, cocina, cuarto de aseo, sanitarios, cuarto frío, autoservicio, bodega y áreas de circulación y adquirirá un vehículo. Generará 10 empleos en la etapa de ejecución y 28 en operación.

Se clasifica en la actividad turística comprendida en el art. 4, numerales 4.6., Actividades Turísticas en Servicios de Alimentos, Bebidas y Diversiones y se le otorgan los beneficios e incentivos del numeral 5.6.1., 5.6.2. y 5.6.4. del arto. 5° de la Ley N° 306, en la etapa de ejecución y en la fase de operación los comprendidos en el numeral 5.6.2. Las exoneraciones se otorgan sin perjuicio de las disposiciones de la Ley No. 822, Ley de Concertación Tributaria y su Reglamento.

Se le otorgan seis (6) meses de plazo para que ejecute el proyecto los que se contabilizarán a partir de la fecha de su inscripción en el Registro de Inversiones Turísticas.

La propietaria del proyecto debe rendir fianza de cumplimiento a favor del INTUR la que se calcula aplicando el seis por mil (0.006) al monto total de la inversión aprobada, de conformidad con el inc. 6 del arto 20 de la Ley No. 306 y suscribir el Contrato Turístico de Inversión y Promoción.

La certificación del presente acuerdo se publicará en La Gaceta por cuenta de la solicitante.

Para el trámite de las exoneraciones deberá acompañar las solvencias municipales y fiscales vigentes.

Inconducentes...

Aquí terminan los acuerdos.

Inconducentes...

Leída que fue la presente acta, la encontramos conforme la aprobamos y firmamos. (f) Elvia Estrada Rosales, INTUR. Yadira Gómez Cortez, MHCP. Bernardino Obregón Aguirre, DGI. Donald Porras Cárdenas, CANIMET. Pedro J. Chamorro Barrios, COM. TUR. ASAMBLEA NACIONAL. Miguel Romero Portela, CANATUR. Mario Rivas Reyes, SCEPR. Rafael Urbina Martínez, INIFOM. Eduardo Sandino Montes, Secretario.””.

Extiendo la presente certificación en dos páginas de papel común, tamaño carta, las que rubrico, firmo y sello en la ciudad de Managua, a los veintiún días del mes de noviembre del año dos mil catorce. (f) Eduardo Enrique Sandino Montes, Secretario.

Reg. 23652 – M. 306509 – Valor C\$ 190.00

CERTIFICACIÓN
N° 080-306-JIT-2014

El suscrito Secretario de la Junta de Incentivos Turísticos del Instituto Nicaragüense de Turismo (INTUR), CERTIFICA: Que en el Libro de Actas Número Cuatro (4) que lleva la Junta de Incentivos Turísticos, del frente de la página ochenta y cinco al reverso de la página ochenta y nueve, se encuentra el acta que literalmente dice: ““ACTA No. 10.

En la ciudad de Managua, a las dos y treinta minutos de la tarde del día veinte de noviembre del año dos mil catorce, reunidos los suscritos miembros de la Junta de Incentivos Turísticos en la Sala de Conferencias del Instituto Nicaragüense de Turismo, de conformidad con el inciso 5° del art. 9 del Reglamento de la Ley No. 306, Ley de Incentivos para la Industria Turística de la República de Nicaragua, los que fueron previamente citados y a quienes se les hizo entrega, con anticipación, de los documentos concernientes a los proyectos a conocer. Siendo estos el lugar, fecha y hora señaladas para realizar esta sesión, están presentes los siguientes miembros: Nombres y apellidos. Institución que representa: 1. Elvia Estrada Rosales, preside la sesión, INTUR. 2. Yadira Gómez Cortez, MHCP. 3. Bernardino Obregón Aguirre, DGI. 4. Donald Porras Cárdenas, CANIMET. 5. Pedro J. Chamorro Barrios, COM. TUR. ASAMBLEA NACIONAL. 6. Miguel Romero Portela, CANATUR. 7. Mario Rivas Reyes, SCEPR. 8. Rafael Urbina Martínez, INIFOM. Eduardo Sandino Montes, Secretario. Inconducentes... La Cra. Estrada comprobó el quórum y declaró abierta la sesión. El Secretario procedió a exponer los dictámenes de los proyectos y la Junta en el uso de sus facultades, resolvió:

Inconducentes...

6. Solicitud de aprobación del proyecto nuevo Restaurante Burger King Carretera Norte Km 5.

Se sometió a votación y se aprobó por unanimidad.

ACUERDO VI. Aprobar el proyecto denominado **RESTAURANTE BURGER KING CARRETERA NORTE KM 5**, propiedad de la sociedad comercial **BK DE NICARAGUA, SOCIEDAD ANÓNIMA** proyecto que estará situado en el kilómetro cinco de la Carretera Norte en el Complejo Oficentro Norte, en la ciudad de Managua, Departamento de Managua. El monto de la inversión se establece en **CIENTO OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN DÓLARES CON VEINTE CENTAVOS (US\$ 182,471.20)** de los que **CIENTO SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN DÓLARES CON VEINTE CENTAVOS (US\$ 106,471.20)** gozarán de los beneficios e incentivos de la Ley No. 306, Ley de Incentivos para la Industria Turística de la República de Nicaragua. La inversión consiste habilitar un módulo, acondicionarlo y equiparlo para restaurante, en el que se servirá la tradicional hamburguesa Burger King, desayunos, pasteles, helados, entre otros. Contará con área de mesas, cocina, bodega y autoservicio, micro oficina, sanitarios, cuarto de aseo, calle perimetral y parqueo. Generará 7 empleos en la etapa de ejecución y 17 en operación.

Se clasifica en la actividad turística comprendida en el art. 4, numerales 4.6., Actividades Turísticas en Servicios de Alimentos, Bebidas y Diversiones y se le otorgan los beneficios e incentivos del numeral 5.6.1., 5.6.2. y 5.6.4. del arto. 5° de la Ley N° 306, en la etapa de ejecución y en la fase de operación los comprendidos en el numeral 5.6.2. Las exoneraciones se otorgan sin perjuicio de las disposiciones de la Ley No. 822, Ley de Concertación Tributaria y su Reglamento.

Se le otorgan seis (6) meses de plazo para que ejecute el proyecto los que se contabilizarán a partir de la fecha de su inscripción en el Registro de Inversiones Turísticas.

La propietaria del proyecto debe rendir fianza de cumplimiento a favor del INTUR la que se calcula aplicando el seis por mil (0.006) al monto total de la inversión aprobada, de conformidad con el inc. 6 del arto 20 de la Ley No. 306 y suscribir el Contrato Turístico de Inversión y Promoción.

La certificación del presente acuerdo se publicará en La Gaceta por

cuenta de la solicitante.

Para el trámite de las exoneraciones deberá acompañar las solvencias municipales y fiscales vigentes.

Inconducentes...

Aquí terminan los acuerdos.

Inconducentes...

Leída que fue la presente acta, la encontramos conforme la aprobamos y firmamos. (f) Elvia Estrada Rosales, INTUR. Yadira Gómez Cortez, MHCP. Bernardino Obregón Aguirre, DGI. Donald Porras Cárdenas, CANIMET. Pedro J. Chamorro Barrios, COM. TUR. ASAMBLEA NACIONAL. Miguel Romero Portela, CANATUR. Mario Rivas Reyes, SCEPR. Rafael Urbina Martínez, INIFOM. Eduardo Sandino Montes, Secretario.””.

Extiendo la presente certificación en dos páginas de papel común, tamaño carta, las que rubrico, firmo y sello en la ciudad de Managua, a los veintiún días del mes de noviembre del año dos mil catorce. (f) Eduardo Enrique Sandino Montes, Secretario.

Reg. 23658 – M. 306697 – Valor C\$ 190.00

CERTIFICACIÓN
N° 082-306-JIT-2014

El suscrito Secretario de la Junta de Incentivos Turísticos del Instituto Nicaragüense de Turismo (INTUR), CERTIFICA: Que en el Libro de Actas Número Cuatro (4) que lleva la Junta de Incentivos Turísticos, del frente de la página ochenta y cinco al reverso de la página ochenta y nueve, se encuentra el acta que literalmente dice: ““ACTA No. 10. En la ciudad de Managua, a las dos y treinta minutos de la tarde del día veinte de noviembre del año dos mil catorce, reunidos los suscritos miembros de la Junta de Incentivos Turísticos en la Sala de Conferencias del Instituto Nicaragüense de Turismo, de conformidad con el inciso 5° del art. 9 del Reglamento de la Ley No. 306, Ley de Incentivos para la Industria Turística de la República de Nicaragua, los que fueron previamente citados y a quienes se les hizo entrega, con anticipación, de los documentos concernientes a los proyectos a conocer. Siendo estos el lugar, fecha y hora señaladas para realizar esta sesión, están presentes los siguientes miembros: Nombres y apellidos. Institución que representa: 1. Elvia Estrada Rosales, preside la sesión, INTUR. 2. Yadira Gómez Cortez, MHCP. 3. Bernardino Obregón Aguirre, DGI. 4. Donald Porras Cárdenas, CANIMET. 5. Pedro J. Chamorro Barrios, COM. TUR. ASAMBLEA NACIONAL. 6. Miguel Romero Portela, CANATUR. 7. Mario Rivas Reyes, SCEPR. 8. Rafael Urbina Martínez, INIFOM. Eduardo Sandino Montes, Secretario. Inconducentes... La Cra. Estrada comprobó el quórum y declaró abierta la sesión. El Secretario procedió a exponer los dictámenes de los proyectos y la Junta en el uso de sus facultades, resolvió:

Inconducentes...

8. Solicitud de aprobación del proyecto nuevo Auto Hotel New York.

Se sometió a votación y se aprobó por unanimidad.

ACUERDO VIII. Aprobar el proyecto denominado **AUTO HOTEL NEW YORK**, propiedad de la sociedad comercial **BRAVO**

MILLENNIUM & COMPAÑÍA LIMITADA proyecto que estará situado en el kilómetro 9.2 de la carretera nueva a León, Municipio de Ciudad Sandino, Departamento de Managua. El monto de la inversión se establece en **OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTIÚN DÓLARES CON TREINTA Y DOS CENTAVOS (US\$ 893,721.32)** de los que **QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE DÓLARES CON CUARENTA Y SEIS CENTAVOS (US\$ 569,887.46)** gozarán de los beneficios e incentivos de la Ley No. 306, Ley de Incentivos para la Industria Turística de la República de Nicaragua. La inversión consiste en la construcción de un hotel de 20 habitaciones distribuidas en 4 edificios nuevos, todas con sanitarios y garaje, en unas habrá yacusi y piscina; 2 casetas, una en la entrada y otra en la salida, un edificio para sala de estar, comedor, cocina, sanitarios de uso general, lavandería y bodega. En obras exteriores se ejecutarán andenes, boulevard, estacionamiento de la administración y áreas verdes. Se equipará con generador eléctrico, sistema de voz y datos; se ejecutarán obras hidrosanitarias y pluviales. Se equipará con camas, aire acondicionado, mesas, lencería en general; computadoras, equipo de sonido, utilería de cocina y de lavado, entre otros y adquirirá una camioneta. Generará 30 empleos en la etapa de ejecución y 21 en la etapa de operación.

Se clasifica en la actividad turística comprendida en el art. 4, numeral 4.1.1.1., Hoteles, Hospedería Mayor, y se le otorgan los beneficios e incentivos del numeral 5.1.1., 5.1.2. y 5.1.4. del arto. 5° de la Ley N° 306, en la etapa de ejecución y en la fase de operación los comprendidos en el numeral 5.1.2. y 5.1.5. Las exoneraciones se otorgan sin perjuicio de las disposiciones de la Ley No. 822, Ley de Concertación Tributaria y su Reglamento.

Se le otorgan doce (12) meses de plazo para que ejecute el proyecto los que se contabilizarán a partir de la fecha de su inscripción en el Registro de Inversiones Turísticas.

La propietaria del proyecto debe rendir fianza de cumplimiento a favor del INTUR la que se calcula aplicando el seis por mil (0.006) al monto total de la inversión aprobada, de conformidad con el inc. 6 del arto 20 de la Ley No. 306 y suscribir el Contrato Turístico de Inversión y Promoción. La certificación del presente acuerdo se publicará en La Gaceta por cuenta de la solicitante.

Para el trámite de las exoneraciones deberá acompañar las solvencias municipales y fiscales vigentes.

Inconducentes...

Aquí terminan los acuerdos.

Inconducentes...

Leída que fue la presente acta, la encontramos conforme la aprobamos y firmamos. (f) Elvia Estrada Rosales, INTUR. Yadira Gómez Cortez, MHCP. Bernardino Obregón Aguirre, DGI. Donald Porras Cárdenas, CANIMET. Pedro J. Chamorro Barrios, COM. TUR. ASAMBLEA NACIONAL. Miguel Romero Portela, CANATUR. Mario Rivas Reyes, SCEPR. Rafael Urbina Martínez, INIFOM. Eduardo Sandino Montes, Secretario.””.

Extiendo la presente certificación en dos páginas de papel común, tamaño carta, las que rubrico, firmo y sello en la ciudad de Managua, a los veintiún días del mes de noviembre del año dos mil catorce.(f) Eduardo Enrique Sandino Montes, Secretario.

Reg. 23434 – M. 306474 – Valor C\$ 190.00

CERTIFICACIÓN

N° 083-306-JIT-2014

El suscrito Secretario de la Junta de Incentivos Turísticos del Instituto Nicaragüense de Turismo (INTUR). CERTIFICA: Que en el Libro de Actas Número Cuatro (4) que lleva la Junta de Incentivos Turísticos, del frente de la página ochenta y cinco al reverso de la página ochenta y nueve, se encuentra el acta que literalmente dice: “**ACTA No. 10.** En la ciudad de Managua, a las dos y treinta minutos de la tarde del día veinte de noviembre del año dos mil catorce, reunidos los suscritos miembros de la Junta de Incentivos Turísticos en la Sala de Conferencias del Instituto Nicaragüense de Turismo, de conformidad con el inciso 5° del art. 9 del Reglamento de la Ley No. 306, Ley de Incentivos para la Industria Turística de la República de Nicaragua, los que fueron previamente citados y a quienes se les hizo entrega, con anticipación, de los documentos concernientes a los proyectos a conocer. Siendo estos el lugar, fecha y hora señaladas para realizar esta sesión, están presentes los siguientes miembros: Nombres y apellidos. Institución que representa. 1 Elvia Estrada Rosales, preside la sesión, INTUR 2. Yadira Gómez Cortez, MHCP. 3. Bernardino Obregón Aguirre, DGI. 4. Donald Porras Cárdenas, CANIMET. 5. Pedro J. Chamorro Barrios, COMTUR. ASAMBLEA NACIONAL. 6. Miguel Romero Portela, CANATUR 7. Mario Rivas Reyes, SCEPR 8. Rafael Urbina Martínez, INIFOM. Eduardo Sandino Montes, Secretario. Inconducentes... La Cra. Estrada comprobó el quórum y declaró abierta la sesión. El Secretario procedió a exponer los dictámenes de los proyectos y la Junta en el uso de sus facultades, resolvió:

Inconducentes.

9. Solicitud de aprobación del proyecto nuevo Restaurante Tip Top Express La Sabana.

Se sometió a votación y se aprobó por unanimidad

ACUERDOIX. Aprobare el proyecto denominado **RESTAURANTE TIP TOP EXPRESS LA SABANA**, propiedad de la sociedad comercial **DELI POLLO, SOCIEDAD ANÓNIMA** proyecto que estará situado en Nueva Plaza La Sabana, frente a los semáforos a Villa Venezuela de la ciudad de Managua, Departamento de Managua. El monto de la inversión se establece en **TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS DÓLARES CON OCHENTA Y SEIS CENTAVOS (US\$ 348,842.86)** de los que **DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO DÓLARES CON NOVENTA CENTAVOS (US\$ 268,545.90)** gozarán de los beneficios e incentivos de la Ley No. 306, Ley de Incentivos para la Industria Turística de la República de Nicaragua. La inversión consiste en habilitar un módulo comercial arrendado y equiparlo para restaurante en el que se servirá el tradicional pollo Tip Top y que tendrá los siguientes ambientes: atención al público y oficina, área de mesas, áreas de juegos para niños y de mesas, cocina, cuarto frío, bodega, cuarto de aseo y sanitarios de uso general. En obras exteriores ejecutará cuarto de paneles y basurero y área de tanque de gas. El local tendrá capacidad para atender a 94 personas en 25 mesas. Generará 96 empleos en la etapa de ejecución y 19 en operación.

Se clasifica en la actividad turística comprendida en el art. 4, numerales 4.6., Actividades Turísticas en Servicios de Alimentos, Bebidas y Diversiones y se le otorgan los beneficios e incentivos del numeral 5.6.1., 5.6.2. y 5.6.4. del art. 5° de la Ley N° 306, en la etapa de ejecución y en la fase de operación los comprendidos en el numeral 5.6.2. Las exoneraciones se otorgan sin perjuicio de las disposiciones de la Ley No. 822, Ley de Concertación Tributaria y su Reglamento.

Se le otorgan tres (3) meses de plazo para que ejecute el proyecto los que se contabilizarán a partir de la fecha de su inscripción en el Registro de Inversiones Turísticas.

La propietaria del proyecto debe rendir, tanza de cumplimiento a favor del INTUR la que se calcula aplicando el seis por mil (0.006) al monto total de la inversión aprobada, de conformidad con el inc. 6 del art. 20 de la Ley No. 306 y suscribir el Contrato Turístico de Inversión y Promoción.

La certificación del presente acuerdo se publicará en La Gaceta por cuenta de la solicitante.

Para el trámite de las exoneraciones deberá acompañar las solvencias municipales y fiscales vigentes.

Inconducentes...

Aquí terminan los acuerdos.

Inconducentes...

Leída que fue la presente acta, la encontramos conforme la aprobamos y firmamos, (f) Elvia Estrada Rosales, INTUR. Yadira Gómez Cortez, MHCP. Bernardino Obregón Aguirre, DGI. Donald Porras Cárdenas, CANIMET. Pedro J. Chamorro Barrios, COM. TUR. ASAMBLEA NACIONAL Miguel Romero Pórtela, CANATUR, Mario Rivas Reyes. SCEPR. Rafael Urbina Martínez, INIFOM. Eduardo Sandino Montes, Secretario.””

Extiende la presente certificación en dos páginas de papel común, tamaño carta, las que rubrico, firmo y sello en la ciudad de Managua, a los veintiún días del mes de noviembre del año dos mil catorce. (f) Eduardo Enrique Sandino Montes

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADUANEROS

Reg. 23654 – M. 306850 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Cítese y Notifíquese Inicio de Auditoría a los señores: Byron Javier Varela López, y Lusidalia Méndez Varela con domicilio desconocido, por medio de edicto que deberá ser publicado en el diario Oficial La Gaceta, para que dentro de cinco días hábiles después de la última publicación, comparezca a la División de Auditoría Interna de la Dirección General de Servicios Aduaneros (DGA), que cita en el Km. 4½ Carretera Norte, frente a la Fabrica Rolter, para aclarar ciertas dudas correspondiente a Auditoría Especial, sobre los pagos de Impuestos y Servicios efectuados en la Administración de Aduana “El Guasaule”, durante el período del 1ro. de Agosto al 31 de Diciembre de 2013.

(f) Lic. Fermín Miguel León Salazar. Sub Director, División Auditoría Interna, Dirección General de Servicios Aduaneros.

3-2

Reg. 23655 – M. 306850 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Cítese y Notifíquese Inicio de Auditoría al importador Suzlon Wind Energy Nicaragua con domicilio desconocido, por medio de edicto que deberá ser publicado en el diario Oficial La Gaceta, para que dentro de cinco días hábiles después de la última publicación, comparezca a la División de Auditoría Interna de la Dirección General de Servicios Aduaneros (DGA), que cita en el Km. 4½ Carretera Norte, frente a la Fabrica Rolter, para aclarar ciertas dudas correspondiente a la Auditoría Especial, sobre los Impuestos y Servicios efectuados en la Administración de Aduana “Central de Carga Aérea”, durante el período del 1ro. de Agosto al 31 de Diciembre de 2013.

(f) Lic. Fermín Miguel León Salazar, Sub Director, División Auditoría Interna, Dirección General de Servicios Aduaneros.

3-2

Reg. 23656 – M. 306850 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Cítese y Notifíquese Inicio de Auditoría a los importadores Afrimel, S.A., Diamond Group, S.A., Grupo Amano Internacional, S.A., José Ángel Escobar Reyes, Mercadeo Global, S.A., Nora Audelia Domínguez Álvarez, Paula Montenegro Martínez, con domicilio desconocido, por medio de edicto que deberá ser publicado en el diario Oficial La Gaceta, para que dentro de cinco días hábiles después de la última publicación, comparezca a la División de Auditoría Interna de la Dirección General de Servicios Aduaneros (DGA), que cita en el Km. 4½ Carretera Norte, frente a la Fabrica Rolter, para aclarar ciertas dudas correspondiente a Auditoría Especial, sobre los pagos de Impuestos y Servicios efectuados en la Administración de Aduana “Managua”, durante el periodo del 1ro. de Agosto al 31 de Diciembre de 2013.

(f) Lic. Fermín Miguel León Salazar. Sub Director, División Auditoría Interna, Dirección General de Servicios Aduaneros.

3-2

SECCIÓN JUDICIAL

Reg. 23653 – M. 306511 – Valor C\$ 285.00

EDICTOS

Cítese por Edictos durante tres días consecutivos en un diario de Circulación Nacional al señor JORGE MARTÍNEZ REYES, para que dentro de cinco días después de la última publicación comparezcan al Juzgado Segundo de Distrito Civil de Chinandega a estar a Derecho la demanda con Acciones Acumuladas de Nulidad de Título de Reforma Agraria, Reinvidicatoria y Cancelación de Asiento Registral interpuesta por la Licenciada Benita Darlyn López Guido como Representante

Legal del Estado de Nicaragua en su contra, bajo apercibimiento de nombrarle esta autoridad un Guardador que los represente si no comparece.

Chinandega, Trece de Octubre de dos mil catorce.

(F) MARIA ROSARIO IBARRA PADILLA, JUEZ SEGUNDO DE DISTRITO CIVIL DE CHINANDEGA.

3-2

Reg. 23657 – M. 306592 – Valor C\$ 285.00

EDICTOS

Cítese por Edictos durante tres días consecutivos en un diario de Circulación Nacional al señor Marcial Suazo Ferrufino, para que dentro de cinco días después de la última publicación comparezcan al Juzgado Segundo de Distrito Civil de Chinandega a estar a Derecho la demanda Especial conforme a la Ley 278 con Acciones Acumuladas de Nulidad de Título de Reforma Agraria, Cancelación de Asiento Registral y Reinvidicatoria interpuesta por la Licenciada Benita Darlyn López Guido como Representante de la Procuraduría General de la República en contra de Raul Esteban Carrero Moreno, Valentin Gunera Corrales y Marcial Suazo Ferrufino, bajo apercibimiento de nombrarle esta autoridad un Guardador que los represente si no comparece.

Chinandega, Trece de Octubre de dos mil catorce.

(F) MARIA ROSARIO IBARRA PADILLA, JUEZ SEGUNDO DE DISTRITO CIVIL DE CHINANDEGA.

3-1

Reg. 23983 – M. 307803 – Valor C\$ 435.00

CERTIFICACIÓN

Luden Martin Quiroz García, Juez Único Certificador de Distrito Civil de Managua, Certifica la Sentencia dictada por el Juzgado Décimo Primero de Distrito Civil de la Circunscripción Managua, de los Folios N° 35 y 36 en las diligencias, bajo causa Principal N° 011039-ORM1-2011-CV, de Acción: CANCELACIÓN DE TÍTULO VALOR; que versó entre la parte Demandante: MODESTA ESPERANZA MONCADA DÍAZ. Demandado: BANCO DE FINANZAS, SOCIEDAD ANONIMA (B.D.F), y que íntegramente dice:

Número de Asunto: 011039-ORM1-2011-CV

Número de Asunto Principal: 011039-ORM1-2011-CV

Juzgado Décimo Primero de Distrito de lo Civil.-Managua, veintitrés de octubre de dos mil trece.-Las cuatro y veintitrés minutos de la tarde.-

VISTOS RESULTA

Por escrito presentado a las tres y veinticuatro minutos de tarde del día diecinueve de Agosto del dos mil once, comparece la Licenciada AMALIA DEL SOCORRO MADRIZ BONILLA, quién es mayor de edad, casada, Abogada y Notario y de este domicilio, quién se identifica con cédula de identidad número 001-270483-0070C y

Carné de la CSJ 12463, en calidad de Apoderada General Judicial de MODESTA ESPERANZA MONCADA DÍAZ, quién es mayor de edad, soltera, Ama de casa y de este domicilio, quién se identifica con cédula de identidad número 161 -240259-0001V, exponiendo en su libelo que su mandante en el año dos mil nueve su mandante apertura con BANCO DE FINANZAS (BDF), un certificado a plazo fijo, hasta por el monto de UN MIL DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA (US\$ 1,000.00), le fue entregado comprobante de Deposito con el cual vencido el termino por el cual debía cobrarse el mismo, debía presentar para su efectivo pago, sin embargo se le extravió a su mandante, por lo que no ha sido posible reclamar su cancelación, por lo que demanda al BANCO DE FINANZAS (BDF) representado por el Licenciado JUAN CARLOS ARGÜELLO ROBELO, en calidad de Gerente General o a quién haga sus veces, la cancelación del certificado a plazo fijo que en cuenta numero AH6013703173, que apertura MODESTA ESPERANZA MONCADA DÍAZ. Se dicto auto a las ocho y cincuenta minutos de la mañana del veintitrés de agosto de dos mil once, en el de conformidad al artículo 90 de la Ley General de Títulos Valores se manda a oír dentro del plazo de tres días al BDF representado por el Licenciado JUAN CARLOS ARGÜELLO ROBELO, en calidad de Gerente General o a quién haga sus veces. Rolan cedulas judiciales de notificación. La parte actora presento escrito a las tres y cuarenta y seis minutos de la tarde del seis de Septiembre del dos mil once, en el que pide que se le libre Edictos. Se dicto auto a las diez y catorce minutos de la mañana del veintiuno de Septiembre del dos mil once, en el que se abre a pruebas el presente juicio. Rolan cedulas judiciales de notificación. La parte actora presento escrito a las nueve y siete minutos de la mañana del ocho de Febrero del dos mil doce, en el que pide que se tenga como pruebas impresiones del certificado a plazo fijo. Se dicto auto a las diez y quince minutos de la mañana del veinte de Febrero del dos mil doce, en el que se tiene como pruebas los documentos ofrecidos, consistente copia simple del certificado a plazo fijo y copia de cedula de identidad. Rolan cedulas judiciales de notificación. La parte actora presento escrito a las una y treinta y nueve minutos de la tarde del día veintitrés de marzo del dos mil doce, en el que solicita que se libren edictos. Siendo esta la última actuación.

CONSIDERANDO

I.-) Se tramita la solicitud conforme lo establecido en el art. 81 de la Ley General de Título Valor, que dice: *"Sin perjuicio de la reivindicación del título conforme a las normas aplicables al efecto, el poseedor del título de crédito que sufra el extravío, sustracción o destrucción del mismo, puede pedir su cancelación o reposición, de acuerdo con las disposiciones de este título."* A esta disposición general, se debe adicionar y tener presente lo señalado en el art. 91 de la misma Ley, que consagra: *"Realizadas las oportunas comprobaciones sobre la verdad de los hechos alegados y sobre el derecho del poseedor, si de las pruebas aportadas resultare cuando menos una presunción grave en favor de la solicitud, habida consideración de la calidad del reclamante, el Juez, sin más trámite: I. Decretará la cancelación del título; II. Mandará que se publique el decreto (...); III. Autorizará el pago del título (...); y IV. Ordenará que el Decreto se notifique a los obligados en virtud del título."* II.-) La entidad mercantil (BANCO DE FINANZAS) emisora del título valor no compareció al presente juicio, por lo que no existe oposición a la cancelación del Certificado de Depósito a Plazo Fijo, siendo esta cancelación provisional, pues queda sujeta a lo que se resuelva si hay oposición, en el juicio contencioso,

POR TANTO

En base a lo dispuesto en los arts. 424, 436, 446 del código de Procedimiento Civil y los arts. 89 y 90 de la Ley General de Títulos Valores, el suscrito Juez Décimo Primero de Distrito Civil de Managua, resuelve: I.-) Se estima procedente la solicitud de Cancelación del Certificado de Depósito a Plazo Fijo número 7060096361 suscrita a nombre de la titular MODESTA ESPERANZA MONCADA DIAZ, siendo la beneficiaria HEIDI YASARI BLANCO MONCADA, el día diez del mes de Marzo de! año dos mil nueve, con el BANCO DE FINANZAS (BDF) por un monto de MIL DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA (U.S.\$ 1,000.00), con un interés pagadero al vencimiento del ocho por ciento anual, estando vencido desde del diez de Marzo del dos mil diez - II.-) Por consiguiente, la institución Bancaria BANCO DE FINANZAS (BDF) deberá **REPONER** el Certificado de depósito a plazo fijo relacionado anteriormente, a favor de HEIDI YASARI BLANCO MONCADA, en los términos y valores relacionados. III.-) Publíquese la presente resolución por tres veces en un periódico de circulación nacional con intervalos de siete días por lo menos entre cada publicación a cuenta del reclamante. IV.-) Cópiese y notifíquese.- (f) ilegible

La Sentencia que antecede se encuentra copiada bajo el número **CIENTO OCHENTA Y UNO (181)** de la Página **268** a la Página **270** del Tomo II del Libro Copiador de Sentencias que lleva el Juzgado Décimo Primero de Distrito de lo Civil de la Circunscripción Managua en el presente año.-Managua, **VEINTITRÉS** de **OCTUBRE** de **DOS MIL TRECE**.-

LUMIBECR

Es conforme con su Original cotejado por secretaria. Libro esta certificación en dos folios Útiles de papel común de Ley el que firmo, sello y rubrico en Managua, a los Catorce días del mes de Octubre del año dos mil Catorce.

(f) Lic. Luden Martín Quiroz García, Juez Único Certificador de Distrito Civil de Managua.-

3-1

UNIVERSIDADES

TÍTULOS PROFESIONALES

Reg. 22881 – M. 51636 – Valor C\$ 190.00

CERTIFICACIÓN

El suscrito Vice-Rector Académico de la Universidad Evangélica Nicaragüense, Martín Luther King, Recinto de Managua, certifica que en la página 134, Tomo VIII, del Libro de Registro de Títulos universitarios de la Escuela de Ciencias de la Educación, que esta dirección tiene bajo su responsabilidad, se inscribió el Título que literalmente dice: **LA UNIVERSIDAD EVANGÉLICA NICARAGÜENSE, MARTÍN LUTHER KING JR., POR CUANTO:**

ZENAYDA MARÍA ROMERO ACUÑA, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos en el plan de estudios de su carrera y en las normativas de culminación de estudios vigentes.

POR TANTO: le otorga el Título de **Maestría en Educación con Especialidad en Didáctica**. Para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los treinta días del mes de abril del año dos mil catorce. El Rector de la Universidad, Dr. Benjamín Cortés Marchena. El Presidente de la Junta Directiva, Lic. Eduviges Pineda Llanes. El Vice-rector Académico, Lic. Omar Antonio Castro.

Es conforme a nuestros libros de registros, que extendemos la presente para los fines que estime pertinente en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los catorce días del mes de noviembre del año dos mil catorce. (f) Lic. Omar Antonio Castro, Vice-Rector Académico.

CERTIFICACIÓN

El suscrito Vice-Rector Académico de la Universidad Evangélica Nicaragüense, Martín Luther King, Recinto de Managua, certifica que en la página 258, Tomo VIII, del Libro de Registro de Títulos universitarios de la Escuela de Ciencias de la Educación, que esta dirección tiene bajo su responsabilidad, se inscribió el Título que literalmente dice: **LA UNIVERSIDAD EVANGÉLICA NICARAGÜENSE, MARTÍN LUTHER KING JR., POR CUANTO:**

ZENAYDA MARÍA ROMERO ACUÑA, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos en el plan de estudios y en las normativas de culminación de estudios vigentes. **POR TANTO:** le otorga el Título de **Especialista en Didáctica de la Educación Superior**. Para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los cuatro días del mes de noviembre del año dos mil catorce. El Presidente de la Junta Directiva, Lic. Eduviges Pineda Llanes. El Rector de la Universidad, Dr. Benjamín Cortés Marchena. El Vice-rector Académico, Lic. Omar Antonio Castro. La Secretaria General, Lic. Fátima del Socorro Soza Ramírez.

Es conforme a nuestros libros de registros, que extendemos la presente para los fines que estime pertinente en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los catorce días del mes de noviembre del año dos mil catorce. (f) Lic. Omar Antonio Castro, Vice-Rector Académico.

Reg. 22882 – M. 3284989 – Valor C\$ 190.00

CERTIFICACIÓN

El suscrito Vice-Rector Académico de la Universidad Evangélica Nicaragüense, Martín Luther King, Recinto de Managua, certifica que en la página 265, Tomo VIII, del Libro de Registro de Títulos universitarios de la Escuela de Ciencias de la Educación, que esta dirección tiene bajo su responsabilidad, se inscribió el Título que literalmente dice: **LA UNIVERSIDAD EVANGÉLICA NICARAGÜENSE, MARTÍN LUTHER KING JR., POR CUANTO:**

IVANIA DEL SOCORRO NAVARRO LÓPEZ, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos en el plan de estudios de su carrera y en las normativas de culminación de es-

tudios vigentes. **POR TANTO:** le otorga el Título de **Especialista en Didáctica de la Educación Superior**. Para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los cuatro días del mes de noviembre del año dos mil catorce. El Presidente de la Junta Directiva, Lic. Eduviges Pineda Llanes. El Rector de la Universidad, Dr. Benjamín Cortés Marchena. El Vice-rector Académico, Lic. Omar Antonio Castro. La Secretaria General, Lic. Fátima del Socorro Soza Ramírez

Es conforme a nuestros libros de registros, que extendemos la presente para los fines que estime pertinente en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los catorce días del mes de noviembre del año dos mil catorce. (f) Lic. Omar Antonio Castro, Vice-Rector Académico.

CERTIFICACIÓN

El suscrito Vice-Rector Académico de la Universidad Evangélica Nicaragüense, Martín Luther King, Recinto de Managua, certifica que en la página 137, Tomo VIII, del Libro de Registro de Títulos universitarios de la Escuela de Ciencias de la Educación, que esta dirección tiene bajo su responsabilidad, se inscribió el Título que literalmente dice: **LA UNIVERSIDAD EVANGÉLICA NICARAGÜENSE, MARTÍN LUTHER KING JR., POR CUANTO:**

IVANIA DEL SOCORRO NAVARRO LÓPEZ, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos en el plan de estudios y en las normativas de culminación de estudios vigentes. **POR TANTO:** le otorga el Título de **Maestría en Educación con Especialidad en Didáctica**. Para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los treinta días del mes de abril del año dos mil catorce. El Presidente de la Junta Directiva, Lic. Eduviges Pineda Llanes. El Rector de la Universidad, Dr. Benjamín Cortés Marchena. El Vice-rector Académico, Lic. Omar Antonio Castro.

Es conforme a nuestros libros de registros, que extendemos la presente para los fines que estime pertinente en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los catorce días del mes de noviembre del año dos mil catorce. (f) Lic. Omar Antonio Castro, Vice-Rector Académico.

Reg. 22632 – M. 303835 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN

El suscrito Director de la Dirección de Registro Académico Estudiantil y Estadística de la UNAN-Managua, certifica que en la página 8, tomo VI, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad Educación e Idiomas, que ésta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: **“LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA - POR CUANTO:**

ULISER MANUEL BERMÚDEZ FUENTES. Natural de Nicaragua, con cédula de identidad 203-230383-0001A, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos por el Consejo Universitario. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Profesor de Educación Media en Ciencias Sociales**. Este Certificado de Inscripción será publicado por su titular en La

Gaceta Diario Oficial de la República, para publicidad de los derechos y prerrogativas que legalmente le corresponden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los veinticuatro días del mes de octubre del dos mil catorce. El Rector de la Universidad, Elmer Cisneros Moreira. El Secretario General, Jaime López Lowery.”

Es conforme, Managua, 24 de octubre del 2014. (f) César Rodríguez Lara, Director.

Reg. 22633 – M. 303841 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN

El suscrito Director de la Dirección de Registro Académico Estudiantil y Estadística de la UNAN-Managua, certifica que en la página 133, tomo XII, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad Ciencias Económicas, que ésta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “**LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA - POR CUANTO:**

MARLON ENRIQUE AGUIRRE BALLADARES. Natural de Nicaragua, con cédula de identidad 001-191284-0013U, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos por el Consejo Universitario. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciado en Contaduría Pública y Finanzas.** Este Certificado de Inscripción será publicado por su titular en La Gaceta Diario Oficial de la República, para publicidad de los derechos y prerrogativas que legalmente le corresponden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los dieciséis días del mes de octubre del dos mil catorce. El Rector de la Universidad, Elmer Cisneros Moreira. El Secretario General, Jaime López Lowery.”

Es conforme, Managua, 16 de octubre del 2014. (f) César Rodríguez Lara, Director.

Reg. 22634 – M. 303739 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

El suscrito Director de la Dirección de Registro Académico Estudiantil y Estadística de la UNAN-Managua, certifica que en la página 230, tomo III, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad Regional Multidisciplinaria de Estelí, que ésta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “**LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA - POR CUANTO:**

ERLING JOSÉ TÓRREZ GONZÁLEZ. Natural de Nicaragua, con cédula de identidad 163-081289-0001X, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos por el Consejo Universitario. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciado en Ciencias de la Educación con mención en Física-Matemática.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente le corresponden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los ocho días del mes de agosto del dos mil catorce. El Rector de la Universidad, Elmer Cisneros Moreira. El Secretario General, Jaime López Lowery.”

Es conforme, Managua, 8 de agosto del 2014. (f) César Rodríguez Lara, Director.

Reg. 22635 – M. 303741 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

El suscrito Director de la Dirección de Registro Académico Estudiantil y Estadística de la UNAN-Managua, certifica que en la página 237, tomo III, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad Regional Multidisciplinaria de Estelí, que ésta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “**LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA - POR CUANTO:**

ALBA MARÍA GONZÁLEZ GONZÁLEZ. Natural de Nicaragua, con cédula de identidad 163-280192-0000C, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos por el Consejo Universitario. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciada en Ciencias de la Educación con mención en Física-Matemática.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente le corresponden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los ocho días del mes de agosto del dos mil catorce. El Rector de la Universidad, Elmer Cisneros Moreira. El Secretario General, Jaime López Lowery.”

Es conforme, Managua, 8 de agosto del 2014. (f) César Rodríguez Lara, Director.

Reg. 22906 – M. 304917 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

El Suscrito Director de la Oficina de Registro de la UNAN-León, Certifica que a la página 76, tomo XV, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades, que esta Oficina lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “**LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA POR CUANTO:**

DARLING ESMERALDA RIVERA PICADO, ha cumplido con todos los requisitos establecidos por la Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades, **POR TANTO:** Le extiende el Título de **Técnico Superior en Psicopedagogía,** para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de León, República de Nicaragua, a los doce días del mes de agosto del dos mil catorce. El Rector de la Universidad, O. Gue. El Secretario General, M. Carrión M.”

Es conforme. León, 12 de agosto de 2014. (f) Lic. Teresa Rivas Pineda, Directora de Registro, UNAN-LEÓN.

Reg. 22907 – M. 304763 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua, Certifica que: bajo el No 2555, Página 140, Tomo VI, del Libro de Registros de Títulos de la Universidad, correspondiente a la Facultad de Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, y que esta instancia lleva a su cargo se inscribió el

Título que dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

JOSE SANTOS FLORES LOPEZ. Natural de Managua, Departamento Managua, República de Nicaragua, ha cumplido con todos los requisitos académicos del plan de estudio de su carrera y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes. **POR TANTO:** se le extiende el Título de: **Licenciado en Relaciones Internacionales y Comercio Exterior**, para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento del país le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los diez y siete días del mes de noviembre del año catorce. Rector de la Universidad Central de Nicaragua: Msc, Gilberto Cuadra Solórzano. Secretario General de la Universidad Central de Nicaragua: Msc. Francisco Somarriba Pérez. Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez. Directora de Registro Académico UCN (A.I)

Reg. 22908 – M. 304765/304767 – Valor C\$ 190.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua, Certifica que: bajo el No 2553, Página 140, Tomo VI, del Libro de Registros de Títulos de la Universidad, correspondiente a la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, y que esta instancia lleva a su cargo se inscribió el Título que dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

ALI MANUEL CRUZ CRUZ. Natural de Managua, Departamento Managua, República de Nicaragua, ha cumplido con todos los requisitos académicos del plan de estudio de su carrera y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes. **POR TANTO:** se le extiende el Título de: **Licenciado en Relaciones Internacionales y Comercio Exterior**, para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento del país le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los diez y siete días del mes de noviembre del año catorce. Rector de la Universidad Central de Nicaragua: Msc, Gilberto Cuadra Solórzano. Secretario General de la Universidad Central de Nicaragua: Msc. Francisco Somarriba Pérez. Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez. Directora de Registro Académico UCN (A.I)

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua (UCN), Certifica que en el libro de Registro de Postgrados, bajo el Registro 7441, página 088, Tomo IX, la Inscripción del Diploma que íntegramente dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

ALI MANUEL CRUZ CRUZ. Ha cumplido con todos los requisitos académicos y todas las normativas establecidas por esta Universidad para los programas de Post-Grados. **POR TANTO:** Le otorga el Diploma por haber cursado y aprobado **Postgrado en Políticas y Nuevos Modelos de Integración**, para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los diez y siete días del mes de noviembre del año dos mil catorce. Firma ilegible/Msc. Gilberto Cuadra Solórzano. Rector General/Firma ilegible/Msc. Francisco Somarriba, Secretario General/Licda.

Margiorie del Carmen Aguirre Narváez, Directora de Registro. Es conforme con su original con el que fue debidamente cotejado, en la ciudad de Managua a los veintidós días del mes de mayo del 2014. (f) Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez, Directora de Registro Académico Universidad Central de Nicaragua.

Reg. 22909 – M. 304833 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua, Certifica que: bajo el No 2514, Página 136, Tomo VI, del Libro de Registros de Títulos de la Universidad, correspondiente a la Facultad de Ciencias Médicas, y que esta instancia lleva a su cargo se inscribió el Título que dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

ARILSAI ELIZABETH RAMIREZ PEREZ. Natural de Managua, Departamento Managua, República de Nicaragua, ha cumplido con todos los requisitos académicos del plan de estudio de su carrera y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes. **POR TANTO:** se le extiende el Título de: **Doctor en Medicina y Cirugía**, para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento del país le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los doce días del mes de septiembre del año catorce. Rector de la Universidad Central de Nicaragua: Msc, Gilberto Cuadra Solórzano. Secretario General de la Universidad Central de Nicaragua: Msc. Francisco Somarriba Pérez. Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez. Directora de Registro Académico UCN (A.I)

Reg. 22910 – M. 304856 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua, Certifica que: bajo el No 2505, Página 136, Tomo VI, del Libro de Registros de Títulos de la Universidad, correspondiente a la Facultad de Ciencias Médicas, y que esta instancia lleva a su cargo se inscribió el Título que dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

BETTY MASSIEL MAIRENA BONILLA. Natural de Managua, Departamento Managua, República de Nicaragua, ha cumplido con todos los requisitos académicos del plan de estudio de su carrera y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes. **POR TANTO:** se le extiende el Título de: **Doctor en Medicina y Cirugía**, para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento del país le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los doce días del mes de septiembre del año catorce. Rector de la Universidad Central de Nicaragua: Msc, Gilberto Cuadra Solórzano. Secretario General de la Universidad Central de Nicaragua: Msc. Francisco Somarriba Pérez. Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez. Directora de Registro Académico UCN (A.I)

Reg. 22911 – M. 304943 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua, Certifica que: bajo el No 3433, Página 130, Tomo VI, del Libro de Registros de Títulos de la Universidad, correspondiente a la Facultad de Ciencias Económicas y

Administrativas, y que esta instancia lleva a su cargo se inscribió el Título que dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

CARLOS JOSE AYALA LANUZA. Natural de Managua, Departamento Managua, República de Nicaragua, ha cumplido con todos los requisitos académicos del plan de estudio de su carrera y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes. **POR TANTO:** se le extiende el Título de: **Licenciado en Administración de Empresas**, para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento del país le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los doce días del mes de septiembre del año catorce. Rector de la Universidad Central de Nicaragua: Msc, Gilberto Cuadra Solórzano. Secretario General de la Universidad Central de Nicaragua: Msc. Francisco Somarriba Pérez. Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez. Directora de Registro Académico UCN (A.I)

Reg. 22912 – M. 304905 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua, Certifica que: bajo el No 2504, Página 136, Tomo VI, del Libro de Registros de Títulos de la Universidad, correspondiente a la Facultad de Ciencias Médicas, y que esta instancia lleva a su cargo se inscribió el Título que dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

VANIA EMANUEL LOPEZ SILVA. Natural de Managua, Departamento Managua, República de Nicaragua, ha cumplido con todos los requisitos académicos del plan de estudio de su carrera y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes. **POR TANTO:** se le extiende el Título de: **Doctor en Medicina y Cirugía**, para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento del país le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los trece días del mes de septiembre del año catorce. Rector de la Universidad Central de Nicaragua: Msc, Gilberto Cuadra Solórzano. Secretario General de la Universidad Central de Nicaragua: Msc. Francisco Somarriba Pérez. Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez. Directora de Registro Académico UCN (A.I)

Reg. 22913 – M. 304889 – Valor C\$ 190.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua, Certifica que: bajo el No 2418, Página 128, Tomo VI, del Libro de Registros de Títulos de la Universidad, correspondiente a la Facultad de Ciencias Económica y Administrativas, y que esta instancia lleva a su cargo se inscribió el Título que dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

RODOLFO TRINIDAD PAVON CORTEZ. Natural de Managua, Departamento Managua, República de Nicaragua, ha cumplido con todos los requisitos académicos del plan de estudio de su carrera y las pruebas establecidas en las disposiciones vigentes. **POR TANTO:** se le extiende el Título de: **Licenciado en Contabilidad Pública y Auditoría**, para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento del país le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los diez y siete días del mes de noviembre del año catorce. Rector de la Universidad Central de Nicaragua: Msc, Gilberto Cuadra Solórzano. Secretario General de la Universidad Central de Nicaragua: Msc. Francisco Somarriba Pérez. Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez. Directora de Registro Académico UCN (A.I)

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Directora de Registro Académico de la Universidad Central de Nicaragua (UCN), Certifica que en el libro de Registro de Postgrados, bajo el Registro 7528, página 094, Tomo IX, la Inscripción del Diploma que integramente dice: **UNIVERSIDAD CENTRAL DE NICARAGUA POR CUANTO:**

RODOLFO TRINIDAD PAVON CORTEZ. Ha cumplido con todos los requisitos académicos y todas las normativas establecidas por esta Universidad para los programas de Post-Grados. **POR TANTO:** Le otorga el Diploma por haber cursado y aprobado **Postgrado en, Creación, Gestión Financiera y Auditoría Tributaria.** Para que goce de las prerrogativas que las leyes y reglamento le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua a los diez y siete días del mes de noviembre del año dos mil catorce. Firma ilegible/Msc. Gilberto Cuadra Solórzano. Rector General/Firma ilegible/Msc. Francisco Somarriba. Secretario General/Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez, Directora de Registro.

Es conforme con su original con el que fue debidamente cotejado, en la ciudad de Managua a los diez y siete días del mes de noviembre del 2014. (f) Licda. Margiorie del Carmen Aguirre Narváez, Directora de Registro Académico Universidad Central de Nicaragua.

Reg. 22914 – M. 304700 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACION

El suscrito Director de la Dirección de Registro Académico Estudiantil y Estadística de la UNAN-Managua, certifica que en la página 367, tomo III, del Libro de Registro de Título de la Facultad Regional Multidisciplinaria de Chontales, que ésta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: **“LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA - POR CUANTO:**

VANESSA CAROLINA ROSTRÁN GARCÍA. Natural de Nicaragua con cédula de identidad 121-051091-0006S, ha cumplido con todos los requisitos establecidos por la Facultad de Regional Multidisciplinaria de Chontales. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Licenciada en Banca y Finanzas.** Para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los veintisiete días del mes de junio del dos mil catorce. El Rector de la Universidad, Elmer Cisneros Moreira. El Secretario General, Jaime López Lowery.

Es conforme, Managua, 27 de junio del 2014. (f) César Rodríguez Lara, Director.